

UNIVERSIDAD NACIONAL  
 FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
 ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN  
 BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA  
 INFORMACIÓN  
 BA-BIGEIN

Unidad académica:	Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Nombre del curso:	Metodología de la investigación I
Tipo de curso:	Regular/Presencial
Código de curso:	BGC-401
NRC:	40362
Nivel:	Bachillerato (I Nivel)
Horario del curso:	miércoles de 13:00 pm a 16:55 pm
Grupo:	02
Aula:	0322
Periodo lectivo:	I Ciclo 2026
Modalidad:	17 semanas / Presencial
Naturaleza:	Teórico – Práctico
Créditos:	04
Horas semanales:	11 horas
Horas presenciales:	04 horas (2T-2P)
Horas de estudio independiente	07 horas
Horas docentes:	04 horas
Horas de atención a estudiantes:	01 hora miércoles de 11:00 pm a 12:00 pm, en la EBDI
Requisitos:	No tiene
Correquisitos:	Ninguno
Personal docente:	Máster Loireth Calvo Sánchez
Medio de contacto:	<a href="mailto:Loirette.calvo.sanchez@una.ac.cr">Loirette.calvo.sanchez@una.ac.cr</a> Aula virtual

*"En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento dirijase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 2562-6815 o al correo electrónico: [fiscalia@una.cr](mailto:fiscalia@una.cr)".*

## ***I. Descripción del curso***

---

En este curso se abordan los fundamentos teóricos de la investigación científica cuya comprensión por parte del futuro profesional en bibliotecología es esencial para la formación de las competencias investigativas que le permitan desarrollar los trabajos durante sus estudios.

En el curso se pretende que el estudiantado construya los conocimientos y desarrolle las habilidades necesarias para la realización de investigaciones. Lo anterior por medio de clases dirigidas, trabajos grupales e individuales, análisis de videos, prácticas, visitas de especialistas, entre otras.

Además, las acciones programadas tienen como sustento axiológico los principios, valores y fines de la Universidad Nacional, establecidos en su *Estatuto Orgánico*, a saber:

- a) **Humanismo.** La Universidad Nacional promueve la justicia, el bien común, el respeto irrestricto a la dignidad humana y a los derechos de las personas y de la naturaleza.
- b) **Probidad.** Es deber de todo universitario actuar con honestidad y rectitud en el ejercicio de los derechos y deberes que la institución le otorga, así como la debida administración y tutela de los recursos públicos bajo su responsabilidad.
- c) **Conocimiento transformador.** Mediante una acción sustantiva innovadora y creativa, la universidad procura formar personas analíticas, críticas y propositivas que conduzcan al desarrollo de mejores condiciones humanas individuales y sociales.
- d) **Excelencia.** Es la búsqueda constante de los más altos parámetros de calidad internacionalmente reconocidos en el quehacer académico y la gestión institucional.
- e) **Compromiso social.** Es la orientación de las tareas institucionales hacia el bien común, en particular hacia la promoción y consecución de una mejor calidad de vida para los sectores sociales menos favorecidos.
- f) **Respeto.** Como garantía de la sana convivencia, se reconoce a cada miembro de la comunidad universitaria su dignidad como persona.
- g) **Diálogo de saberes.** El conocimiento procedente de culturas y prácticas históricas seculares contribuye, junto con las fuentes y los procesos propios de creación de conocimiento, al desarrollo del quehacer académico universitario.
- h) **Identidad y compromiso.** Es la identificación con los principios, valores y fines que la universidad se ha definido y que generan un sentido de comunidad.
- i) **Formación integral.** La universidad se compromete en la formación de los pensadores, científicos, artistas, y en general los profesionales que, con visión humanista, la sociedad costarricense requiere para su desarrollo integral, el logro del bien común y el buen vivir.

- j) **Pensamiento crítico.** La universidad promueve el análisis sistemático y permanente de la realidad nacional e internacional, con el fin de determinar sus tendencias, y a partir de este conocimiento detectar sus problemas, necesidades y fortalezas, para ofrecer alternativas de solución.

## ***II. Objetivos***

---

### **Objetivo general:**

Comprender los principios básicos de investigación científica para la formación de competencias investigativas.

### **Objetivos específicos:**

1. Reconocer las etapas iniciales del proceso de investigación.
2. Comprender los principales enfoques metodológicos de las investigaciones científicas.
3. Desarrollar la fundamentación teórica y metodológica de una investigación.

## ***III. Aprendizajes integrales***

---

### ***A. Saber conceptual***

1. Técnicas de investigación documental:
  - Búsqueda de información en diferentes formatos y fuentes
  - Gestores bibliográficos
2. Normas APA y su aplicación.
3. Enfoques metodológicos de la investigación: cuantitativo, cualitativo y mixto.
4. Proceso de investigación científica: tema, problema, estado de la cuestión y metodología de investigación.
5. Estadística aplicada.

### ***B. Saber procedimental***

1. Aplicar las técnicas de investigación documental.
2. Realizar búsqueda de información en diferentes fuentes.
3. Aplicar las normas APA a través de la citación de las fuentes, referencias bibliográficas y formato del trabajo.
4. Interpretar los diferentes enfoques metodológicos de la investigación.
5. Plantear un tema, problema y metodología de una investigación.
6. Aplicar los principios de estadística descriptiva.
7. Comunicar con fluidez las ideas de manera oral y escrita.

### ***C. Saber actitudinal***

1. Demostrar pensamiento crítico.
2. Demostrar compromiso ético en el proceso investigativo.
3. Fortalecer la creatividad para facilitar la resolución de problemas.
4. Trabajar en equipos colaborativos.

#### **IV. Metodología**

---

Debido a la naturaleza teórico-práctica del curso, la dinámica de trabajo en determinados momentos puede ser grupal o individual. La persona docente abordará los aspectos epistemológicos de la ciencia bibliotecológica y de la investigación para generar discusión mediante la metodología participativa, acompañado de análisis de lecturas, observación de videos y prácticas en el aula. Específicamente, las actividades de mediación que se llevarán a cabo para el desarrollo del curso serán las siguientes:

- ✓ Bienvenida al estudiantado.
- ✓ Revisión y ajustes al programa de curso en plenario.
- ✓ Descripción de las actividades que se desarrollarán en el curso.
- ✓ Constitución de los grupos de trabajo.
- ✓ Revisiones teóricas de los contenidos del curso y aclaración de dudas en el aula.
- ✓ Revisión de vídeos sobre el tema.
- ✓ Lectura de artículos sobre el tema.
- ✓ Charla con especialista (temas: recursos electrónicos del SIDUNA, gestores bibliográficos).
- ✓ Elaboración y presentación de trabajos individuales y grupales en clase: ejercicios prácticos guiados y evaluación de los temas del curso mediante la evaluación de un trabajo final de graduación.
- ✓ Pruebas cortas.
- ✓ Prueba escrita.
- ✓ Elaboración de un caso con los elementos de investigación vistos en clase como trabajo final.

De acuerdo con lo anterior, los saberes conceptuales se abordarán por medio de explicaciones de la persona docente, la proyección de vídeos, análisis de lecturas, capacitaciones impartidas por especialistas y trabajos individuales y grupales. Los saberes procedimentales se desarrollarán por medio del trabajo individual y grupal (ejercicios prácticos y la evaluación de algunos temas vistos mediante la revisión de un TFG), discusiones y reflexiones en plenaria, capacitaciones con especialistas, prueba escrita y la elaboración de un caso práctico aplicando los conocimientos adquiridos a lo largo del curso. Por último, la ética, la creatividad y el pensamiento crítico y riguroso, junto con el trabajo colaborativo

(saberes actitudinales) serán transversales en todo el curso, y se verá a través de los productos que elabore cada estudiante de manera individual o grupal.

Para que la mediación pedagógica contribuya con el aprendizaje significativo del estudiantado, se requiere que la persona docente organice, planifique, explique y dé seguimiento a los contenidos teóricos que permitan el desarrollo de las habilidades procedimentales y actitudinales tendientes al desarrollo de procesos de investigación científica. Asimismo, el estudiantado deberá asumir el compromiso de concretar las actividades y el trabajo que le sea asignado, con el fin de cumplir con el propósito principal del curso en cuanto a comprender los principios básicos de investigación científica para la formación de competencias investigativas.

Congruentemente con el respeto y cuidado del ambiente, para este curso se utilizará el Aula Virtual como apoyo educativo. En este espacio se tendrá acceso al programa de curso, a los contenidos teóricos, a las fuentes documentales y a los recursos complementarios indispensables para el buen desarrollo de los temas y la elaboración de las diferentes actividades de evaluación (protocolos e instrumentos de evaluación). También, se dispondrá de los espacios específicos para la presentación de la práctica con el TFG y del trabajo final, los cuales se revisarán, calificarán y devolverán de forma digital. Por último, se utilizará como un medio de comunicación entre docente y estudiantes y para la evacuación de dudas, por medio del correo y foro de dudas y consultas.

## ***V. Evaluación***

---

En este curso se asumen las tres funciones básicas de la evaluación: diagnóstica, formativa y sumativa. La primera será llevada a cabo a lo largo del curso de forma secuencial, de manera que la persona docente del curso evaluará el grado de conocimiento con el que cuenta la persona estudiante, así como el avance y dominio de cada uno de los saberes. Una estrategia será la construcción de instrumentos como prácticas o preguntas al estudiantado al inicio de cada una de las clases.

De igual manera, para la evaluación formativa, la persona docente estará brindando insumos al estudiantado de su grado de avance en el curso e indicará aquellos aspectos de mejora, que este último, deberá retomar para llegar al cumplimiento de las metas propuestas, y así, pueda ser orientado para un desempeño académico satisfactorio (esto a través de las evaluaciones formativas y sumativas debidamente establecidas).

En cuanto a la dimensión sumativa, a continuación se definen y detallan cada uno de los rubros a evaluar, el porcentaje, la forma, el instrumento y la fecha de la evaluación. Al final del programa se incluyen como apéndices los diferentes instrumentos de evaluación:

Rubro para evaluar	Porcentaje	Evaluación	Instrumento de evaluación	Fecha de evaluación
c) Actividad co-curricular	5	Individual	Rubrica y Hoja de cotejo (Apéndices 1)	La vista al museo se hará en el mes de marzo. La fecha se definirá con los estudiantes
<b>Actividades</b>	<b>65</b>			
Pruebas cortas	30	Individual	No aplica	4 de marzo 11 de marzo 18 de marzo 8 de abril 22 de abril 13 de mayo
Ejercicios prácticos según el tema visto en clase	10	Individual / Grupal	Escala de evaluación (Apéndice 2)	15 de abril
2. Evaluación de los temas vistos mediante la revisión de un TFG	10	Grupal	Escala de evaluación (Apéndice 3)	29 de abril
4. Prueba escrita	15	Individual	No aplica	06 de mayo
<b>Trabajo final: caso práctico</b>	<b>30</b>	Grupal	<b>Rúbricas y Escala de evaluación (Apéndice 4, 5 y 6)</b>	03 de junio 10 de junio 17 de junio
	<b>100</b>			

La actividad co-curricular estará enfocada en la participación en actividades culturales y consiste en la visita a un museo y la elaboración del reporte correspondiente de acuerdo con una guía de trabajo. Para la actividad co-curricular se utilizará una hoja de cotejo. (Ver apéndices 1 ).

Las actividades asignadas tienen como finalidad que el estudiantado se apropie de los contenidos teóricos y desarrolle las habilidades necesarias para ponerlos en práctica. Cada actividad será realizada de forma grupal o individualmente:

- **Ejercicios prácticos:** actividades que propician el desarrollo de habilidades prácticas (medición o manipulación de aparatos, entre otras), estrategias de investigación

(control de variables, diseño de experimentos, etc.), habilidades de comunicación (saber seguir instrucciones o comunicar los resultados), etc(Ver apéndice 2). A lo largo del curso se desarrollarán seis evaluaciones cortas de acuerdo con los temas vistos en las clases correspondientes (de forma individual)

- **Evaluación de los temas vistos mediante la revisión de un TFG:** con esta actividad se pretende que el estudiantado pueda identificar algunos temas vistos en clase mediante la revisión de un trabajo final de graduación y así valorar las buenas o malas prácticas que se dan en los procesos investigativos. Esta actividad se llevará a cabo de forma grupal y será evaluada por medio de una escala. (Ver apéndice 3)
- **Prueba escrita:** instrumento que permite evidenciar la posesión de determinados conocimientos, habilidades, destrezas, nivel de logros, actitudes, características de personalidad, etc. Se aplicará una prueba en el transcurso del ciclo lectivo.
- **Pruebas cortas:** Instrumento que permite evidenciar la adquisición de saberes conceptuales abordados en las clases. Dichas pruebas se realizarán al finalizar la clase y se usará la aplicación forms.
- **En cuanto al trabajo final, se aplicará un caso práctico** el cual consiste en la entrega de un trabajo formal (tipo informe), que cubre los contenidos del curso aplicados a un caso seleccionado por la persona docente para ese propósito. Este caso de estudio debe ser realizado con el rigor propio del método científico tanto en la forma como el contenido y su entrega será exclusivamente en formato digital por medio de la plataforma Aula Virtual. Es un trabajo grupal que será evaluado con una rúbrica para la parte escrita (Ver apéndice 4), con una escala para la presentación oral (Ver apéndice 5) y con una rúbrica de coevaluación (Ver apéndice 6). La presentación oral será evaluada de forma individual.

## ***VI. Normas generales del curso***

---

- ✓ Se debe respetar el debido proceso de acuerdo con lo que indica la normativa institucional para cualquier situación en la que el estudiantado considere que se ha visto afectado.
- ✓ Las estrategias metodológicas y de evaluación establecidas en este programa de curso son adecuadas para toda la población estudiantil, incluida la que presenta necesidades educativas especiales.
- ✓ El proyecto de final debe seguir los criterios metodológicos formales de una investigación.

- ✓ La asistencia a todas las clases es de carácter obligatorio, ya que el plan de estudios de la carrera es presencial.
- ✓ Para este curso se define que el estudiante que presente tres ausencias injustificadas reprueba el curso.
- ✓ No estar al inicio, durante o al final en la clase por 30 minutos se considera como ausencia.
- ✓ La naturaleza teórica-práctica del curso impide que se aplique una evaluación extraordinaria.
- ✓ Lo relacionado con: ausencias y tardías, plagio, copia, justificaciones, reprogramaciones, evaluaciones, apelaciones, calificaciones, escala de evaluación (redondeo) de la nota final se atienden según Reglamento General sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
- ✓ El uso de los dispositivos tecnológicos y sus aplicaciones en el curso, son definidos como recursos didácticos por el docente en cada clase. No se permite las tecnologías como recreación durante la clase.
- ✓ Todos los documentos de trabajos como tareas, investigaciones y reportes deben seguir para su presentación los criterios metodológicos, formales y técnicos establecidos según el estilo, las normas y reglas APA. Si hubiera excepciones, el docente las establece en las instrucciones (protocolo) de cada actividad y evaluación.
- ✓ La comunicación formal entre docente y estudiantes se realiza mediante el correo electrónico institucional o aula virtual del curso.
- ✓ Si el aula del curso es un laboratorio de cómputo, se aplica el Reglamento para uso de laboratorios y equipo tecnológico de la EBDI.
- ✓ El uso de la Inteligencia Artificial (IA) es un apoyo, no un sustituto del pensamiento crítico, la autonomía ni la producción intelectual del estudiantado. En caso de usar IA se debe verificar la información proporcionada, citar y referenciar según corresponda. En el caso de que se detecte un porcentaje mayor al 25% generado por IA, la persona docente podrá decidir si el trabajo es válido o debe replantearse.
- ✓ Cualquier otra acción no considerada en estas normas, será resuelta según la normativa institucional que corresponda.

## **VII. Referencias**

---

American Psychological Association. (2020). *Publication manual of the American Psychological Association* (7th ed.). <https://doi.org/10.1037/0000165-000>

Arias, F. (2012). *El proyecto de investigación. Introducción a la metodología científica*. Episteme.

<https://universoabierto.org/2017/03/22/100-libros-gratis-sobre-metodologia-dela-investigacion/>

Babbie, E. (1979) *The Practice of Social Research*. Wadsworth.

Babbie, E. (2000). *The Basics of Social Research*. Wadsworth Publishing Company.

Barrantes, R. (2013). *Investigación: un camino al conocimiento, un enfoque cualitativo, cuantitativo y mixto*. EUNED.

Bernal, C. (2010). *Metodología de la investigación: Administración, economía, humanidades y ciencias sociales* (Tercera edición. ed.). Prentice Hall.

Cajide Val, J. (2024). *Investigación cuantitativa y cualitativa: algunas consideraciones. Innovación educativa, 2024-11 (34)*.

Creswell J. (2014) *Research Desing: Qualitative, Quantitative and Mixed Methods Approaches*. SAGE Publications, Inc.

Cruz Picón, P. E. (2025). El camino de la investigación: enfoques cuantitativos, cualitativos y mixtos en el método científico 1. *Estudios Sobre Las Culturas Contemporáneas*, 2(4), 195–199.

Dávila, J. (2000). Fundamentos de la investigación social. Traducción del libro *The Basics of Social Research*. Editorial Carsa, S.A.

Gauchi, V. (2015) *Métodos de investigación empleados en Bibliotecología y Ciencia de la Información durante los últimos diez años*. Tesis Doctoral Universidad de la Habana: Cuba, Universidad Granada: España. <https://hera.ugr.es/tesisugr/25962917.pdf>

Gómez, M. (2011). *Elementos de estadística descriptiva*. III edición. EUNED.

INEC (2017) *Guía para la presentación de información estadística*. (Segunda edición. ed.). <http://www.inec.go.cr/sites/default/files/documentos-biblioteca-virtual/mepresentinfoestadist-21122017.pdf>

Jiménez Becerra, I. (2020). El triángulo lógico: una ecuación didáctica emergente para aprender metodología de la investigación:( ed.). Universidad de La Sabana.

Lohr, S. L. (2000). *Muestreo: Diseño y análisis*. Internacional Thomson Editores, S.A.

MacRae, S. (2007). *Modelos y métodos para las ciencias del comportamiento*. Ariel.

Martínez, H. (2012). *Metodología de la investigación*. Cengage Learning.

Mora-Valverde, M. (2018). *Estadística para la investigación en bibliotecología*. EUNA

Moreno C., F., Marthe, Norma y Rebolledo, L. (2010). *Como escribir textos académicos según normas internacionales APA, IEEE, MLA, Vancouver e Icontec* (Digitalia eBook Collection: Ediciones Uninorte). Ediciones Uninorte.

Murillo Garza, A., & Sánchez Molina, A. A. (2021). *Enfoques metodológicos en la investigación histórica: cuantitativa, cualitativa y comparativa. Debates Por La Historia, 9(2), 147–181.*

Naghi, M. (2015). *Metodología de la investigación* (Segunda edición. ed.). Limusa.

Páramo Morales, D., Campo Sierra, S., Maestre Matos, L. (2023). *Métodos de investigación cualitativa: fundamentos y aplicaciones*. Colombia: Unimagdalena

Puente, C. (2009). *Estadística descriptiva e inferencial y una introducción al método científico*. Editorial Complutense.

Venteño, G., y Casas, F. (2013). El levantamiento de datos estadísticos en la biblioteca. *Biblioteca Universitaria, 16* (1), 46-53.

Todas las referencias se encuentran en el SIDUNA.

## VIII. Cronograma

---

Número de sesión y fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades de mediación y de evaluación	Recursos didácticos requeridos
Semana 1 18 febrero	Pre se nci al	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bienvenida</li> <li>• Lectura del programa de curso</li> <li>• Conformación de grupos</li> <li>• Aula virtual</li> <li>• Dinámica</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Presentación, y lectura del programa de curso.</li> <li>2. Explicación sobre la conformación de los grupos de trabajo.</li> <li>3. Explicación sobre el aula virtual institucional.</li> <li>4. Dinámica de presentación y rompe hielo.</li> <li>5. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programa de curso</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula virtual donde se cuenta con el programa de curso</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>

<p><b>Semana 2</b> 25 febrero</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigación: importancia y pertinencia para la sociedad</li> <li>• Recursos electrónicos del SIDUNA</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Capacitación sobre los recursos electrónicos del SIDUNA</i>, impartida por el personal de la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras (1:30 horas)</li> <li>2. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente.</li> <li>3. Proyección de videos como refuerzo teórico: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Qué es y para qué sirve hacer investigación</i> (9:23"): <a href="https://www.youtube.com/watch?v=jxnaQBg-48g">https://www.youtube.com/watch?v=jxnaQBg-48g</a></li> <li>• <i>Para qué sirve investigar. Siete beneficios de investigar</i> (6:12"): <a href="https://www.youtube.com/watch?v=LBUGRDz4IPg">https://www.youtube.com/watch?v=LBUGRDz4IPg</a></li> </ul> </li> <li>4. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Videos</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos y videos</li> <li>• Plataforma de la UNA – SIDUNA</li> <li>• Pantalla de proyección</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>Semana 3</b> 4 marzo</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Tema:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Búsqueda de información en diferentes formatos y fuentes</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <i>Qué son las fuentes de información primarias en una investigación</i> <i>Qué son las fuentes secundarias en una investigación, importancia y ejemplos.</i></li> <li>2. Prueba corta 5%. (<b>evaluación sumativa</b>)</li> <li>3. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos.</li> <li>• Apéndice 3 escala de evaluación.</li> <li>• Guía de ejercicios fuentes de información.</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, el protocolo y la guía de ejercicios</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>Semana 4</b> 11 marzo</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas APA y su aplicación: generalidades, citación y parafraseo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Qué son las Normas APA y para qué sirven?</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura: Guía Normas APA 7 edición.</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Aclaración de dudas (<b>evaluación formativa</b>).</li> <li>• Prueba corta 5%. (<b>evaluación sumativa</b>)</li> <li>• Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ul>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Guía Normas APA 7</li> <li>• Guía de ejercicios</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, la guía de normas APA, el protocolo y la guía de ejercicios</li> <li>• Pantalla de proyección</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>

<p><b>Semana 5</b> 18 marzo</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas APA y su aplicación: referencias</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente.</li> <li>2. Lectura: Guía Normas APA 7 edición.</li> <li>3. Aclaración de dudas (<b>evaluación formativa</b>).</li> <li>4. Prueba corta 5%. (<b>evaluación sumativa</b>)</li> <li>5. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Guía Normas APA 7</li> <li>• Protocolo</li> <li>• Guía de ejercicios</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, la guía de normas APA, el protocolo y la guía de ejercicios</li> <li>• Pantalla de proyección</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>Semana 6</b> 25 de marzo</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normas APA y su aplicación: gestores bibliográficos</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Capacitación sobre gestores bibliográficos, impartida por el personal de la Biblioteca de Filosofía y Letras (1 hora o 1:30 horas)</li> <li>2. Aclaración de dudas (<b>evaluación formativa</b>).</li> <li>3. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Guía Normas APA 7</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos y la guía de normas APA</li> <li>• Pantalla de proyección</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>31 de marzo Semana Santa</b></p>				
<p><b>Semana 7</b> 8 abril</p>	<p><b>Pre se nci al</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enfoques metodológicos de la investigación: cuantitativo, cualitativo y mixto</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Investigación cuantitativa y cualitativa y mixto</i></li> </ul> </li> <li>2. Aclaración de dudas (<b>evaluación formativa</b>).</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Indicaciones para la siguiente sesión.</li> <li>2. Prueba corta 5%. (<b>evaluación sumativa</b>)</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Libro de investigación de Barrantes</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos.</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>

<p><b>Semana 8</b> 15 abril</p>	<p><b>Pre sen cial</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Proceso de investigación científica: tema, problema, estado de la cuestión y metodología de investigación</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>¿Qué es la metodología de la investigación</li> </ul> </li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> <li>Indicaciones para la siguiente sesión.</li> <li>Ejercicios prácticos temas de investigación y problema de investigación 10%</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contenidos teóricos</li> <li>Libro de investigación de Barrantes</li> <li>Protocolo</li> <li>Guía de ejercicios</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, lectura, el protocolo y la guía de ejercicios</li> <li>Pantalla de proyección</li> <li>Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>Semana 9</b> 22 abril</p>	<p><b>Pre sen cial</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Técnicas de recolección de datos: experimento, observación, entrevistas guiadas, cuestionarios, entre otras</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>Métodos, técnicas e instrumentos de investigación</li> </ul> </li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> <li>Prueba corta 5%. <b>(evaluación sumativa)</b></li> <li>Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contenidos teóricos</li> <li>Libro de investigación de Barrantes</li> <li>Protocolo</li> <li>Guía de ejercicios</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, lectura, el protocolo y la guía de ejercicios</li> <li>Pantalla de proyección</li> <li>Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
<p><b>Semana 10</b> 29 abril</p>	<p><b>Pre sen cial</b></p>	<p><b>Temas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Ejemplos de técnicas de recolección de datos: experimento, observación, entrevistas guiadas, cuestionarios, entre otras</li> </ul>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente.</li> <li>Proyección de video como refuerzo teórico: <ul style="list-style-type: none"> <li>La encuesta (3:05"): <a href="https://www.youtube.com/watch?v=EVOnnbj-xns">https://www.youtube.com/watch?v=EVOnnbj-xns</a></li> </ul> </li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> <li>Evaluación de los temas vistos en clase en la revisión de un TFG. Esta actividad tiene un valor de 10%. <b>(evaluación sumativa)</b></li> <li>Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Contenidos teóricos</li> <li>Libro de investigación de Barrantes</li> <li>Protocolo</li> <li>Guía de ejercicios</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Correo y foro de dudas y consultas del Aula Virtual o cualquier otro medio de comunicación</li> <li>Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos, videos, lectura, el protocolo, la guía de ejercicios y el espacio para subir el ejercicio</li> </ul>

Semana 11 6 mayo	Pre sen cial	Prueba escrita	1. Aplicación de la prueba escrita. Esta actividad tiene un valor de 15%. <b>(evaluación sumativa)</b>	<b>Recursos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prueba escrita</li> </ul> <b>Herramientas tecnológicas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No aplica</li> </ul>
Semana 12 13 mayo	Pre sen cial	<b>Temas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estadística aplicada: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Concepto de estadística, estadística descriptiva e inferencial y su aplicación a la Bibliotecología</li> <li>o Criterio, unidad estadística, características, observación y unidad de medida.</li> </ul> </li> <li>• Conceptos de: población, censo, muestra, unidad de estudio, características, observaciones</li> </ul>	1. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Qué es la estadística?</i></li> <li>• <i>¿Para qué es útil?</i></li> <li>• <i>¿Qué es el muestreo y tipos de muestreo?</i></li> </ul> 2. Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b> .	<b>Recursos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enlace para conectarse a la sesión sincrónica</li> </ul> <b>Herramientas tecnológicas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Correo y foro de dudas y consultas del Aula Virtual o cualquier otro medio de comunicación</li> </ul>
Semana 13 20 mayo	Pre sen cial	Capacitación competencia en expresión Oral	Charla habilidades en expresión oral	<b>Recursos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación</li> </ul> <b>Herramientas tecnológicas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Herramienta de comunicación</li> </ul>
Semana 14 27 mayo	Pre sen cial	<b>Temas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Estadística aplicada: <ul style="list-style-type: none"> <li>o Tipos de variables e indicadores: cualitativos (escala nominal/ordinal) y cuantitativos (intervalo, razón)</li> <li>o Elementos estadísticos y lineamientos para la presentación de cuadros y gráficos estadísticos</li> </ul> </li> </ul>	1. Explicación de los contenidos teóricos por parte de la persona docente. <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>¿Qué son las variables estadísticas?</i></li> </ul> 2. Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b> .	<b>Recursos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Contenidos teóricos</li> <li>• Protocolo</li> <li>• Guía de ejercicios</li> </ul> <b>Herramientas tecnológicas:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aula Virtual donde se cuenta con los contenidos teóricos.</li> <li>• Pantalla de proyección</li> <li>• Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>

Semana 15 3 junio	Pre se nci al	Entrega y exposición del Trabajo final	<ol style="list-style-type: none"> <li>Entrega del trabajo final escrito y exposición. Este trabajo tiene un valor de 30% (25% el informe escrito y 5% la exposición) <b>(evaluación sumativa)</b>.</li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> <li>Indicaciones para la siguiente sesión.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Guía del trabajo final</li> <li>Rúbricas de evaluación</li> <li>Hoja de cotejo</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Virtual donde se cuenta con las rúbricas y la hoja de cotejo y el espacio para subir el trabajo final</li> <li>Pantalla de proyección</li> <li>Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
Semana 16 10 junio	Pre se nci al	Exposición del Trabajo final	<ol style="list-style-type: none"> <li>Exposición del trabajo final escrito. Este trabajo tiene un valor de 30% (25% el informe escrito y 5% la exposición) <b>(evaluación sumativa)</b>.</li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rúbricas de evaluación</li> <li>Hoja de cotejo</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Virtual donde se cuenta con las rúbricas y la hoja de cotejo</li> <li>Pantalla de proyección</li> <li>Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
Semana 17 17 junio	Pre se nci al	Exposición del Trabajo final	<ol style="list-style-type: none"> <li>Exposición del trabajo final escrito. Este trabajo tiene un valor de 30% (25% el informe escrito y 5% la exposición) <b>(evaluación sumativa)</b>.</li> <li>Aclaración de dudas <b>(evaluación formativa)</b>.</li> </ol>	<p><b>Recursos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Rúbricas de evaluación</li> <li>Hoja de cotejo</li> </ul> <p><b>Herramientas tecnológicas:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Aula Virtual donde se cuenta con las rúbricas y la hoja de cotejo</li> <li>Pantalla de proyección</li> <li>Computadora, proyector multimedia y conexión a Internet</li> </ul>
24 junio	<b>Entrega de notas</b>			

### IX. Apéndices: instrumentos de evaluación

**APÉNDICE 1. HOJA DE COTEJO  
ACTIVIDAD CO-CURRICULAR: VISITA A MUSEOS (5%)  
MATRIZ DE VALORACIÓN**

Criterios	¿Cumple con lo solicitado?		Observaciones
	SI	NO	

Asistencia y puntualidad en cada actividad realizada en la visita			
Presentación del reporte con toda la información solicitada: descripción, fecha de la visita, respuesta a las preguntas generadoras, reflexión de aprendizaje y fotografías			
El documento presentado incluye las siguientes características de formato solicitadas: Portada: datos institucionales y del curso, título del trabajo, nombre del estudiante y fecha; Fuente de letra: Times New Roman; Tamaño de letra: 12; Interlineado: 1,5 cm; Márgenes: justificado en ambos lados			
Presentación del reporte en el periodo de tiempo estipulado			
<b>Nombre del estudiante:</b>			
<b>Observaciones:</b>			
<b>Porcentaje obtenido:</b>			
<b>Nota:</b>			

**APÉNDICE 2. ESCALA DE EVALUACIÓN: EJERCICIOS PRÁCTICOS (10%)  
MATRIZ DE VALORACIÓN**

<b>Criterio</b>	<b>E</b>	<b>B</b>	<b>R</b>	<b>No se cumple</b>	<b>Observaciones</b>
Se entregó el ejercicio de manera puntual					
Se realizó el trabajo según las indicaciones del protocolo de trabajo					
Se aprovechó correctamente el tiempo asignado					
Se demostró apropiación de los conceptos y procedimientos requeridos para la resolución del ejercicio					
Se realizó el ejercicio de manera individual o grupal (según corresponda) con seguridad					
El ejercicio es legible y no presenta tachaduras, borrones, ni arrugas					
<b>TOTAL</b>					
<b>Número de grupo e integrantes:</b>					
<b>Observaciones:</b>					
<b>Puntos obtenidos:</b>					
<b>Porcentaje obtenido:</b>					
<b>Nota:</b>					

Escala de calificación:

**(E)** Excelente: 5 puntos    **(B)** Bueno: 3 a 4 puntos    **(R)** Regular: 1 a 2 puntos

**APÉNDICE 3. ESCALA DE EVALUACIÓN  
PRÁCTICA CON TFG (10%)  
MATRIZ DE VALORACIÓN**

<b>Criterio</b>	<b>E</b>	<b>B</b>	<b>R</b>	<b>No se cumple</b>	<b>Observaciones</b>
Se entregó la práctica de manera puntual					
Se realizó el trabajo según las indicaciones del protocolo de trabajo					
Se identificaron todos los elementos vistos en clase					
Se logró valorar las buenas o malas prácticas de los apartados desarrollados en el TFG de acuerdo con los elementos vistos en clase					
Se generaron conclusiones sobre lo aprendido con la práctica					
El documento tiene una presentación ordenada y limpia					
Se presentaron los resultados de la práctica en plenaria					
<b>TOTAL</b>					
<b>Número de grupo e integrantes:</b>					
<b>Observaciones:</b>					
<b>Puntos obtenidos:</b>					
<b>Porcentaje obtenido:</b>					
<b>Nota:</b>					

Escala de calificación:

**(E)** Excelente: 10 puntos    **(B)** Bueno: 5 a 9 puntos    **(R)** Regular: 1 a 4 puntos

**APÉNDICE 4. RÚBRICA  
TRABAJO FINAL: DOCUMENTO ESCRITO (25%)  
MATRIZ DE VALORACIÓN**

<b>Criterio</b>	<b>Excelente</b>	<b>Muy bien</b>	<b>Necesita mejorar</b>	<b>Deficiente</b>	<b>Puntos obtenidos</b>
<b>Fecha de entrega 3%</b>	Se entrega el documento en la fecha y hora solicitada <b>(3)</b>	Se entrega el documento en la fecha solicitada, pero un poco después de la hora acordada <b>(2)</b>	Se entrega el documento después de la fecha solicitada <b>(1)</b>	Se entrega el documento dos o más días después de la fecha solicitada <b>(0,5)</b>	
<b>Originalidad 8%</b>	El trabajo presenta originalidad e incluye ejemplos. No se realiza "copiar" y "pegar" <b>(8)</b>	El trabajo presenta originalidad, con pocos ejemplos. No se realiza "copiar" y "pegar" <b>(5-7)</b>	El trabajo presenta originalidad, con pocos ejemplos. Y se detectan uno o más textos copiados y pegados de internet <b>(2-4)</b>	El trabajo presenta información copiada y pegada de internet <b>(1)</b>	
<b>Contenido 8%</b>	Los apartados están desarrollados a profundidad. Se plantean las ideas claramente, hay fundamentación teórica y citas que las respalden con APA <b>(8)</b>	Los apartados están desarrollados de forma parcial. Se plantean las ideas claramente, hay fundamentación teórica y citas que las respalden con APA <b>(5-7)</b>	Los apartados están desarrollados de forma parcial y las ideas se plantean de manera confusa, hay poca fundamentación teórica y citas que las respalden con APA <b>(2-4)</b>	Los apartados están incompletos y las ideas se plantean de manera confusa y desordenada. No hay fundamentación teórica <b>(1)</b>	
<b>Redacción 3%</b>	La redacción es clara, organizada y coherente. No tiene faltas ortográficas <b>(3)</b>	La redacción es clara y organizada. Presenta entre 5 a 10 faltas ortográficas <b>(2)</b>	La redacción es poco clara y mínimamente organizada. Presenta de 11 a 20 faltas ortográficas <b>(1)</b>	La redacción es confusa, desorganizada y presenta más de 20 faltas ortográficas <b>(0,5)</b>	
<b>Formato 3%</b>	Cumple con los requisitos solicitados (portada, un título que ubique al lector sobre lo que contiene el trabajo, letra Arial 12, ambos márgenes justificados y a espacio y medio) y una presentación ordenada <b>(3)</b>	Cumple con los requisitos solicitados (portada, un título que ubique al lector sobre lo que contiene el trabajo, letra Arial 12, ambos márgenes justificados y a espacio y medio) y una presentación un poco desordenada <b>(2)</b>	Cumple con 3 de los requisitos solicitados y la presentación es un poco desordenada <b>(1)</b>	No cumple con los requisitos solicitados y la presentación es desordenada <b>(0,5)</b>	

**Número de grupo e integrantes:**

**Observaciones:**

**Puntos obtenidos:**

**Porcentaje obtenido:**

**Nota:**



**APÉNDICE 5. ESCALA DE EVALUACIÓN  
TRABAJO FINAL: EXPOSICIÓN ORAL (5%)**

**MATRIZ DE VALORACIÓN**

<b>Criterio</b>	<b>E</b>	<b>B</b>	<b>R</b>	<b>No se cumple</b>	<b>Observaciones</b>
Demuestra comprensión y entusiasmo durante la presentación del proyecto					
Expresa las ideas con claridad y fluidez casi todo el tiempo					
Logra atraer la atención y el interés de la audiencia					
Usa un volumen de voz y entonación adecuada en toda la exposición, acorde al contenido y su velocidad facilitó la comprensión					
Orienta la postura hacia la audiencia, mantiene el contacto visual durante la exposición y no muestra nerviosismo					
Utiliza un vocabulario amplio y formal					
<b>TOTAL</b>					
<b>Estudiante:</b>					
<b>Observaciones:</b>					
<b>Puntos obtenidos:</b>					
<b>Porcentaje obtenido:</b>					
<b>Nota:</b>					

Escala de calificación:

**(E)** Excelente: 5 puntos    **(B)** Bueno: 3 a 4 puntos    **(R)** Regular: 1 a 2 puntos

**APÉNDICE 6. RÚBRICA DE EVALUACIÓN  
TRABAJO FINAL: COEVALUACIÓN (SIN PUNTAJE)  
MATRIZ DE VALORACIÓN**

<b>GRUPO</b>	<b>TEMA:</b>	
<b>Nombre del evaluador(a)</b>		

INSTRUCCIONES: A partir de los criterios indicados en el siguiente cuadro. Evalúe con una escala de 1 a 4 su desempeño personal, así como el desempeño de sus compañeros(as) en el equipo de trabajo durante la elaboración de la investigación presentada – presentación y exposición efectuada.

ESCALA	ACTITUD	TRABAJO EN EQUIPO	ROLES Y LIDERAZGO	PARTICIPACIÓN	USO DEL TIEMPO
<b>EXCELENTE (4)</b>	Su actitud es siempre positiva. Busca alternativas de solución frente a cada problema	Escucha, comparte y apoya el esfuerzo de los demás. Mantiene a todos los miembros trabajando juntos	Asume eficientemente roles o temas de los cuales se hace cargo. Su participación es clave en el desempeño del grupo	Siempre proporciona ideas útiles en la discusión del grupo. Evalúa alternativas con base en los antecedentes y objetivos	Siempre organiza su tiempo y cumple con sus compromisos en la fecha acordada por el grupo
<b>ACEPTABLE (3)</b>	Su actitud es generalmente positiva hacia el grupo y el proyecto	Usualmente escucha, comparte y apoya el esfuerzo de los demás. No genera conflicto en el grupo	Asume roles y colabora con la definición de temas cuando éstos son claros. Negocia apropiadamente	Generalmente, proporciona ideas útiles en la discusión del grupo	Es organizado en el uso del tiempo, aunque en ocasiones ha tenido atrasos en sus compromisos. No afecta el trabajo de los demás
<b>INSUFICIENTE (2)</b>	A veces muestra una actitud positiva. Limita sus respuestas a las condiciones del proyecto o del grupo	A veces escucha, comparte y apoya el esfuerzo de otros. Sus contribuciones son escasas	Asume roles determinados por el grupo únicamente	Algunas veces proporciona ideas en la discusión del grupo. Es un miembro que se limita a cumplir únicamente con lo solicitado y cuando se le pide	Tiende a demorarse, pero siempre tiene las cosas hechas para las fechas límite. Pone avisos de sus atrasos, respetando los tiempos de los demás
<b>DEFICIENTE (1)</b>	Con frecuencia critica en público el trabajo de los otros miembros del equipo. Justifica sus carencias en las condiciones del proyecto o del grupo. No asume responsabilidades	Raramente escucha, comparte y apoya el esfuerzo de todo el equipo. No entrega aportes al grupo	No cumple con los roles asignados, no se compromete con el trabajo y los entregables	Rara vez aporta ideas, o no participa de la toma de decisiones del grupo	El equipo debe ajustar su calendario o asumir el trabajo de esta persona por su irresponsabilidad con los tiempos

	Nombre del o la estudiante (incluido el evaluador/a)	Actitud (1-4)	Trabajo en equipo (1-4)	Roles y liderazgo (1-4)	Participación (1-4)	Uso del tiempo (1-4)	Suma/ Promedio (1-4)
1							
2							
3							
4							

--	--	--	--	--	--	--