

UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN
BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN
CÓDIGO DE CARRERA: BA-BIGEIN

Unidad académica:	Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Nombre del curso:	Organización de la Información II
Tipo de curso:	Regular/Presencial
Código de curso:	BGC408
NRC	50828
Nivel:	II Nivel (Bachillerato)
Horario del curso	Martes y viernes de 17:00 p.m. a 20:00 p.m.
Grupo	02
Periodo lectivo:	II Ciclo 2025
Modalidad:	17 semanas / Presencial (Bachillerato)
Naturaleza:	Teórico – Práctico con laboratorio tipo B
Créditos:	06 créditos
Horas semanales:	16 horas
Horas presenciales:	6 horas (3 teoría, 3 práctica)
Horas de estudio independiente	10 horas
Horas docente:	06 horas
Hora de atención a estudiantes	01 hora lunes y jueves de 04:00 p.m. a 05:00 p.m. mediante Microsoft Teams
Requisitos:	Organización de la Información I
Correquisitos:	No tiene
Personal docente:	Máster Kattia Bermúdez León
Medio de contacto	 kattia.bermudez.leon@una.cr

En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA, al teléfono 2562-6815 o al correo electrónico: fiscalia@una.cr

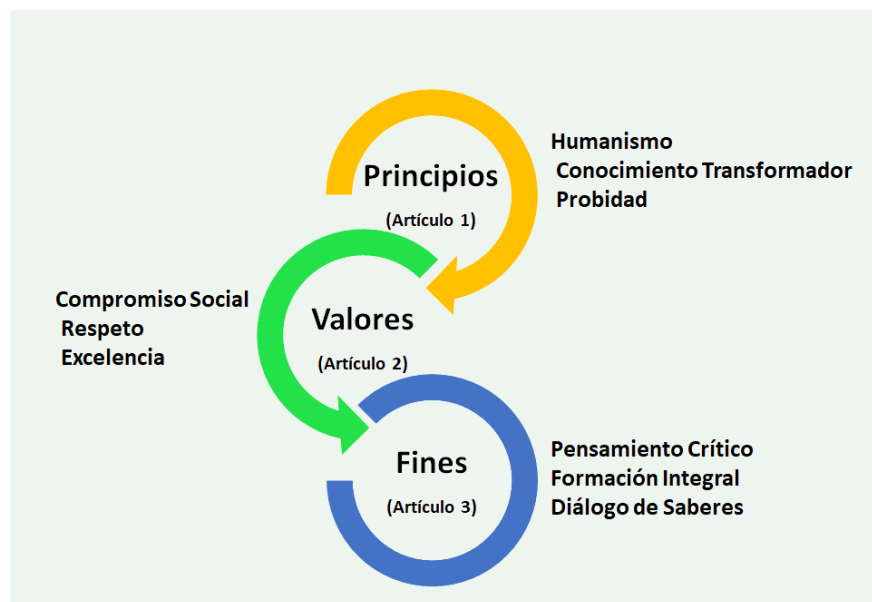
I. Descripción del curso

En este curso se aborda un conjunto de conocimientos y normativa que permite la representación y construcción de los puntos de acceso autorizados de acuerdo con el modelo conceptual FRAD y el código de catalogación RDA. Su comprensión es fundamental por parte del aprendiente para representar datos de autoridad de personas, familias, entidades corporativas, así como sus atributos y relaciones, cuyo nombre se utiliza como base para un punto de acceso autorizado y variantes en los OPAC (en inglés *Online Public Access Catalog*; en español Catálogo Automatizado de Acceso Público), bibliografías o bases de datos.

Al ser continuidad del curso Organización de la Información I, pretende consolidar los conocimientos y habilidades en los estudiantes para desarrollarse en todos los procesos en el área de tratamiento de la información. Lo anterior se llevará a cabo por medio de la lectura técnica de la norma internacional para realizar el proceso de catalogación descriptiva (RDA), así como su interpretación y aplicación con la resolución de casos prácticos, análisis de lecturas relacionadas con el tema y procesos de investigación.

Adicionalmente este curso tiene como sustento los principios, valores y fines establecidos en el Estatuto Orgánico de la Universidad Nacional, los cuales, se muestran en la figura 1.

Figura 1. Marco Axiológico de la Universidad Nacional de Costa Rica



II. Objetivos

Objetivo general:

Aplicar la norma internacional en la construcción de puntos de acceso autorizados y variantes para personas, entidades corporativas, familias, así como los procedimientos fundamentales para normalizar y facilitar la transferencia de información.

Objetivos específicos:

1. Comprender los fundamentos metodológicos para la construcción de puntos de acceso autorizados y variantes basadas en el modelo conceptual FRAD y el código de catalogación RDA.
2. Aplicar el modelo conceptual FRAD para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes.
3. Registrar atributos y relaciones para la identificación de personas, entidades corporativas y familias.
4. Identificar las etiquetas y códigos de subcampo del formato MARC 21 para datos de autoridad para la codificación de los puntos de acceso autorizados y variantes.

III. Aprendizajes integrales

A. Saber conceptual

1. Entidades del modelo FRAD (Requerimientos Funcionales para Datos de Autoridad) y Modelo de Referencia Bibliotecaria de la IFLA (LRM) y sus relaciones según RDA:
 - Nombre (Lugares, Persona, Familia, Entidad Corporativa)
 - Identificador
 - Puntos de acceso autorizado y variante
2. Registro de lugares, persona, familia, entidad corporativa.
 - Identificación de personas, familias, lugares, entidades corporativas.
 - Identificación y registro de atributos
3. Elección y registro de nombres preferidos y variantes para personas, entidades corporativas y lugares.
4. Construcción de puntos de acceso autorizado y catálogos de autoridad:
 - Designados como formas de nombres autorizados o preferidos y variantes.
 - Basados en nombres personales, de familia, entidades corporativas.
 - Basados en nombres y términos para los acontecimientos, objetos, conceptos y lugares.

B. Saber procedimental

1. Interpretar correctamente los fundamentos del modelo FRAD, LRM y el código de catalogación RDA con respecto a la construcción de puntos de acceso autorizados, variantes y catálogos de autoridad.
2. Aplicar la normativa internacional para el registro de los nombres preferidos, en la construcción de puntos de acceso autorizados y variantes.
3. Explicar la función de los principales elementos que identifican puntos de acceso autorizado (s) y variantes.
4. Identificar los atributos y características de personas, familia y entidades corporativas para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes.
5. Crear registros donde se asignen puntos de acceso autorizados para identificar las entidades relacionadas con los recursos.
6. Registrar información bibliográfica de acuerdo con la normativa internacional.

C. Saber actitudinal

En este curso se promoverá en el estudiantado la capacidad de análisis crítico para aplicar técnicas y normativa internacional utilizada para la elaboración de puntos de acceso autorizados, así como el aporte de estos para la recuperación e intercambio de información, lo anterior por medio de actividades prácticas, análisis de lectura, discusión grupal, resolución de casos, que promuevan el compromiso social, la responsabilidad, el reaprendizaje, el trabajo en equipo y colaboración en el desarrollo de proyectos.

IV. Metodología

Por la naturaleza teórico-práctica del curso se promueve una metodología dinámica. La persona docente asume la mediación de contenidos, habilidades y valores por medio de estrategias de aprendizaje que faciliten el análisis, la colaboración y uso apropiado de normativa RDA en la resolución de casos y desarrollo de proyectos.

En este tipo de curso, el estudiantado asume la responsabilidad de su aprendizaje y desarrollo de habilidades y valores a través de la participación, resolución de prácticas y casos, trabajo en equipo y desarrollo de proyectos que se utilizarán para el logro de los propósitos y aplicación de los contenidos.

En cada sesión la persona docente realizará diversas actividades para introducir la fundamentación teórica de cada uno de los saberes conceptuales con ayuda de videos, presentaciones y experiencias profesionales, adicionalmente, proporcionará los procedimientos y estrategias para el desarrollo de los proyectos de acuerdo con el avance de los aprendizajes integrales.

La práctica consiste en la resolución de ejercicios, análisis de casos y tareas a partir de evidencias seleccionadas por la docente y en algunos casos aportados por los estudiantes, las cuales se revisarán en clase los días de las sesiones presenciales y también fuera de ellas.

Este análisis incluye la lectura técnica, interpretación y aplicación de las pautas e instrucciones de RDA y el modelo LRM para el registro de datos que identifican agentes (personas) y agentes colectivos (entidades corporativas y familias) y títulos preferidos para construir los puntos de acceso autorizado (s) y variantes y su codificación en formato MARC 21 de autoridades para la construcción de registros de autoridad.

Se hará uso del aula virtual institucional, donde los estudiantes tendrán acceso al programa de curso y material didáctico que se requiere para el abordaje de los saberes integrales, así como para participar de las diferentes actividades de evaluación, como protocolos, instrumentos de evaluación, cuestionarios, foros, encuestas, chat, entre otros. También se utilizarán otros ambientes colaborativos para apoyar el proceso de aprendizaje, tales como kahoot, Padlet, educaplay, edpuzzle, genially, canva, los cuales se utilizarán desde la perspectiva del respeto y cuidado del ambiente.

Se utilizará el correo institucional como medio de comunicación entre docente-estudiante, estudiante-docente. No se utilizarán cuentas de correo que no sean las institucionales.

Entre las actividades de mediación pedagógica están:

- Presentación del estudiantado.
- Lectura del programa de curso.
- Descripción de las actividades que se desarrollaran en el curso.
- Explicación de las normas generales del curso.
- Integración de equipos de trabajo.
- Dinámicas para evaluación diagnóstica y formativa.
- Exposiciones y presentaciones teóricas/prácticas por parte de la persona docente.
- Lecturas para la discusión grupal y reflexiones individuales, utilizando diferentes técnicas de análisis de lectura, tales como matriz de doble entrada, mapas mentales y conceptuales, cuadros sinópticos, entre otros, haciendo énfasis en la normativa (RDA) y los modelos conceptuales FRAD y IFLA LRM.
- Visita al Centro Catalográfico del SIDUNA y charla con una especialista.
- Elaboración de un podcast.
- Elaboración de un cuadro sinóptico para analizar el modelo FRAD y LRM
- Elaboración de una infografía sobre datos de autoridad.

- Tres comprobaciones cortas teóricas/prácticas.
- Dos pruebas de aula prácticas.
- Tres Mapeos de información entre RDA Toolkit original y oficial
- Ejercicios prácticos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes que se basan en nombres de agentes (personas, entidades corporativas), familias, obras y expresiones y codificación MARC21.
- Ejercicios prácticos para la construcción de datos de autoridad de agentes (personas, entidades corporativas), familias y obras a partir de RDA y codificación con formato MARC de autoridades.
- Uso de plantillas (hojas de trabajo) para el registro de atributos de agentes (personas, entidades corporativas), familias y obras para la resolución de las prácticas, ejercicios y casos se utilizará RDA Toolkit.
- Cuestionarios, foros y chats en el aula virtual.
- Dinámicas individuales y colaborativas para presentar la resolución de casos prácticos.
- Espacios para resolver dudas e identificar las dificultades de aprendizaje y comprensión y revisar nuevos conceptos.

Con referencia a lo anterior, los saberes conceptuales se abordarán mediante materiales proporcionados por la persona docente, el análisis de lecturas y la elaboración de trabajos individuales y colaborativos. Los saberes procedimentales se desarrollarán mediante la resolución de casos prácticos para la identificación de atributos relacionados a agentes (personas), agentes colectivos (entidades corporativas y familias), construcción de puntos de acceso y registros de autoridad, aplicando la normativa internacional.

Finalmente, los saberes actitudinales se fortalecerán mediante el análisis de lecturas, trabajos individuales y colaborativos y la participación en la actividad co-curricular.

La persona docente contribuirá con el aprendizaje del estudiantado mediante la organización, planificación, explicación y seguimiento a los saberes conceptuales que deben abordarse durante el curso. Por otra parte, el estudiantado asume el compromiso de concretar y participar de todas las actividades asignadas, con el fin de cumplir con el propósito del curso en cuanto a analizar, comprender y aplicar RDA como estándar de catalogación.

Todos los trabajos y actividades asignadas se realizarán y presentarán en espacios específicos que indicará la persona docente, los cuales se calificarán y devolverán de forma digital (excepto las pruebas de aula y comprobaciones).

V. Evaluación

En este curso se toman en cuenta las tres funciones básicas de evaluación: a) *diagnóstica*, b) *formativa* y c) *sumativa*. La evaluación diagnóstica se aplica para identificar los conocimientos y experiencias previas del estudiantado respecto a los saberes conceptuales del curso, la cual se realizará mediante diferentes actividades, tales como lluvia de ideas, frases incompletas, concordar-discordar, trivias, actividades de gamificación, entre otros.

Respecto a la evaluación formativa, está también se realizará mediante diferentes actividades con el uso de aplicaciones colaborativas como Padlet, Mentimeter, tickets de salida, quiz time, kahoot, educaplay y el espacio de aula virtual (foros, chat, cuestionarios) con el propósito de que el estudiantado identifique sus fortalezas y debilidades y valore su progreso respecto a los saberes conceptuales del curso y la aplicación de la normativa internacional.

En relación con la evaluación sumativa, a continuación, se definen y detallan cada uno de los rubros a evaluar, el porcentaje, el instrumento de evaluación y la fecha de evaluación. Adicionalmente, al final del programa se incluyen como apéndices cada uno de los instrumentos de evaluación:

Rubro para evaluar	Porcentaje	Instrumento de evaluación	Fecha evaluación
Asistencia y puntualidad	5%	Sistema BANNER para registro de asistencia	Todo el curso
Actividad co-curricular	5%	Rúbrica de evaluación (Apéndice 1)	De agosto a septiembre
Actividades	90%		
Actividad evaluable 1: Elaboración de un cuadro sinóptico para analizar el modelo FRAD y LRM	10%	Rúbrica de evaluación (Apéndice 2)	05 de agosto
Actividad evaluable 2: Mapeos de información entre RDA Toolkit original y oficial	15%	Durante el curso se trabajarán tres mapeos de información, cada uno con un valor porcentual de 5% Rúbrica de evaluación (Apéndice 3)	Mapeo de información #1 (entidad lugar y periodo de tiempo): 26 de agosto Mapeo de información #2 (agentes – personas, entidades corporativas, familias): 21 de octubre

			Mapeo de información #3 (entidad obra y expresiones): 04 de noviembre
Actividad evaluable 3: Infografía sobre datos de autoridad	5%	Escala de evaluación (Apéndice 4)	29 de agosto
Actividad evaluable 4: Visita, charla y elaboración de podcast	15%	Rúbrica de evaluación para la participación en la charla (Apéndice 5) Rúbrica de evaluación para el podcast (Apéndice 6)	07 de octubre: Participación en charla 17 de octubre: Entrega podcast
Comprobaciones	15%	Se aplicarán 3 comprobaciones cortas teóricas/prácticas con un valor de 5% cada una. Estas comprobaciones incluirán diferentes tipos de preguntas (abiertas, cerradas, selección única, desarrollo, entre otras), las cuales se definirán de acuerdo con los saberes integrales a evaluar.	Comprobación #1 22 de agosto Comprobación #2 09 de setiembre Comprobación #3 24 de octubre
Pruebas de aula	30%	Durante el curso se aplicarán dos pruebas de aula con un valor de 15% cada una. Las pruebas de aula serán prácticas. Se evaluarán saberes conceptuales y procedimentales de acuerdo con la normativa internacional RDA.	Prueba de aula #1 19 de setiembre Prueba de aula #2 14 de noviembre

Las actividades propuestas en el curso tienen como propósito que el estudiantado asuma los saberes conceptuales; interprete y analice la normativa internacional para la identificación de las entidades: lugar, agentes (personas y entidades corporativas), familias y obras, sus atributos y relaciones, construcción de puntos de acceso autorizados y variantes, así como la creación de registros de autoridad; además desarrolle habilidades que le permitan poner en práctica sus conocimientos en el proceso de organización de la información. Las actividades, ejercicios y casos prácticos se realizarán de forma individual y colaborativa, las cuales, según indicación de la persona docente se entregarán mediante el aula virtual institucional.

La asistencia y puntualidad se registrará en el sistema BANNER al inicio de cada sesión presencial, cuyas condiciones se especifican en el apartado de normas generales de curso.

A continuación, se detallan las actividades correspondientes a la evaluación sumativa:

- ✚ *La actividad co curricular* consiste en la participación de actividades de carácter social y/o cultural o que se enfoquen en el análisis de una problemática de la realidad costarricense. Tiene como finalidad ampliar los conocimientos, habilidades y actitudes del estudiantado en el proceso de aprendizaje para su formación hacia diversos contextos laborales, sociales y personales. Con el propósito de abrir una ventana al patrimonio cultural e histórico del país y fomentar la reflexión, el aprendizaje y la conexión con la identidad cultural para este ciclo se hará una gira para visitar algunos museos, tal como el Museo Nacional de Costa Rica, Museo de Oro Precolombino, Museo de Jade y Museo de Arte Costarricense. Después, el estudiantado elabora individualmente un muro en Pedlet en el que evidencie su experiencia aportando fotografías, videos, enlaces, entre otros. La actividad co curricular se evaluará con una rúbrica de evaluación (*Apéndice 1*).
- ✚ *Cuadro sinóptico*, es una representación gráfica que permite organizar y clasificar información. Se caracteriza por organizar los conceptos de lo general a lo particular y de izquierda a derecha, en orden jerárquico; para mostrar la información se utilizan llaves. El cuadro sinóptico se elaborará para analizar colaborativamente el modelo FRAD (Requisitos funcionales de datos de autoridad) y el modelo de Referencia Bibliotecaria de la IFLA (LRM) y se evaluará con una rúbrica de evaluación (*Apéndice 2*).
- ✚ *Mapeos colaborativos de información entre RDA Toolkit original y oficial* como una herramienta útil para realizar el proceso de catalogación en el que se definen los elementos clave para mapear (elementos de RDA original y su correspondencia en RDA oficial, dominio de las entidades, definición y URL en RDA Toolkit original y oficial). Se trabajarán tres mapeos de información, el primero con las entidades lugar y periodo de tiempo, otro con agentes

(personas, entidades corporativas y familias) y por último obras y expresiones.

Se evaluarán mediante una rúbrica de evaluación (*Ver apéndice 3*).

- ✚ **Infografía** consiste en la elaboración colaborativa de una infografía para analizar los datos de autoridad. Las infografías son herramientas para capturar la atención de una audiencia objetivo y sirven para explicar un concepto o resumir el contenido de un documento. Es necesario hacer un esquema, organizar las ideas y agrupar la información por temas y subtemas y buscar imágenes. La infografía se calificará mediante una escala de evaluación (*Apéndice 4*).

- ✚ **Visita, charla y podcast.** Visita y charla pactada para compartir experiencias en la construcción, según RDA, de puntos de acceso autorizado (s) y variantes y creación de datos de autoridad. La charla se realizará con una profesional que labora en el Centro Catalográfico y Análisis Documental del SIDUNA. Posteriormente, de forma colaborativa, el estudiantado presentará un podcast con una síntesis de los temas tratados en la charla y su experiencia en la visita. La participación en la charla se evaluará de forma individual mediante una rúbrica de evaluación (*Apéndice 5*) y el podcast se evaluará en equipos colaborativos mediante una rúbrica de evaluación (*Apéndice 6*).

- ✚ **Las comprobaciones cortas** serán teóricas/prácticas; las **pruebas de aula** serán prácticas y se realizarán de acuerdo con el abordaje de los saberes conceptuales y procedimentales del curso, tanto las comprobaciones como las pruebas de aula se resolverán de forma individual. Durante el curso se aplicarán cuatro comprobaciones cortas y dos pruebas de aula. La evaluación se realizará con diferentes tipos de preguntas (abiertas, cerradas, selección única, desarrollo, entre otras), casos prácticos, los cuales se definirán según los temas a evaluar.

VI. Normas generales del curso

- ✚ Se debe respetar el debido proceso de acuerdo con lo que indica la normativa institucional para cualquier situación en la que el estudiantado considere que se ha visto afectado.
- ✚ Las estrategias metodológicas y de evaluación establecidas en este programa de curso son adecuadas para toda la población estudiantil, incluida la que presenta necesidades educativas especiales.
- ✚ El proyecto de final debe seguir los criterios metodológicos formales de una investigación.
- ✚ La asistencia a todas las clases es de carácter obligatorio, ya que el plan de estudios de la carrera es presencial.
- ✚ Para este curso se define que el estudiante que presente tres ausencias injustificadas reprueba el curso.
- ✚ No estar al inicio, durante o al final en la clase por 30 minutos se considera como ausencia.
- ✚ La naturaleza teórica-práctica del curso impide que se aplique una evaluación extraordinaria.

- ✚ Lo relacionado con: ausencias y tardías, plagio, copia, justificaciones, reprogramaciones, evaluaciones, apelaciones, calificaciones, escala de evaluación (redondeo) de la nota final se atienden según Reglamento General sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
- ✚ El uso de los dispositivos tecnológicos y sus aplicaciones en el curso, son definidos como recursos didácticos por el docente en cada clase. No se permite las tecnologías como recreación durante la clase.
- ✚ Todos los documentos de trabajos como tareas, investigaciones y reportes deben seguir para su presentación los criterios metodológicos, formales y técnicos establecidos según el estilo, las normas y reglas APA. Si hubiera excepciones, el docente las establece en las instrucciones (protocolo) de cada actividad y evaluación.
- ✚ La comunicación formal entre docente y estudiantes se realiza mediante el correo electrónico institucional o aula virtual del curso.
- ✚ Si el aula del curso es un laboratorio de cómputo, se aplica el Reglamento para uso de laboratorios y equipo tecnológico de la EBDI.
- ✚ Cualquier otra acción no considerada en estas normas, será resuelta según la normativa institucional que corresponda.

VII. Referencias bibliográficas

Las referencias que se enlistan a continuación y que aparecen marcadas con el símbolo de asterisco (*) corresponden a documentos, libros, revistas y artículos de revista disponibles desde el OPAC y desde las bases de datos y revistas electrónicas suscritas por el SIDUNA, las cuales se pueden acceder desde UNA Búsqueda en el siguiente enlace: <https://www.siduna.una.ac.cr/>. Las demás referencias se acceden desde el URL que se indica en cada una.

(*) Brenndorfer, T. (2016). *RDA essentials*. American Library Association.

Calvo S. L. (2017). *La aplicación del formato MARC 21 bibliográfico y los lenguajes documentales*. Editorial UCR.

Calvo Sánchez, L. (2020). Experiencia metodológica utilizada por las docentes de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información en la incorporación de RDA en los programas de curso. *Bibliotecas*, 38 (1), 1 - 22.
<https://doi.org/10.15359/rb.38-1.2>

Cormenzana, R. y Lopez-Borrull, A. (2018). Estudio de la adaptación a RDA y BIFRAME en el ámbito de las bibliotecas españolas : estudios de caso. *Anales de documentación*, 21 (2), pp. 1-27.
<https://revistas.um.es/analesdoc/article/view/323441/250761>

Chahbenderian, E. (2013). El control de autoridades de nombres y RDA: algunas directivas del programa NACO de la Library of Congress para sus participantes. *En*

Encuentro Nacional de Catalogadores: Tendencias en la organización y tratamiento de la información.

https://www.bn.gov.ar/resources/conferences/pdfs/FarquharsonR_Ponencia.pdf

(*) Farkas, L. (2015). *Learn cataloging the RDA way*. Friendswood, Texas : TotalRecall Publications.

Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas

(2008). *Requisitos Funcionales de Datos de Autoridad: un modelo conceptual*. https://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/frad/frad_2009-es.pdf

Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas. (2017). *Modelo de Referencia Biblioteca de la IFLA: modelo conceptual para la información bibliográfica*. https://www.ifla.org/files/assets/cataloguing/frbr-lrm/ifla-lrm-august-2017_rev201712-es.pdf

García A. R. (2017). *Catalogando con las RDA (Resources: descripción y acceso). Manual 1: Introducción*. S. l.: Janium

(*) Hart, A. (2014). *RDA made simple : a practical guide to the new cataloging rules*. Libraries Unlimited.

(*) Haynes, E., Fountain, J. F., Zwierski, Michele (2015). *Unlocking the mysteries of cataloging: a workbook of examples*. Libraries Unlimited.

Hernández Arroyo, W. (2024). Adaptándose al cambio: historia, desafíos y logros en la implementación de Recursos, Descripción y Acceso en Costa Rica. *Bibliotecas*, 42(2), 1-25. <https://doi.org/10.15359/rb.42-2.8>

Library of Congress (2011). *Bibliographic Framework Initiative*. <http://www.loc.gov/bibframe/>

Library of Congress (2016). *FRAD: antecedentes, estructura e impacto: manual para instructores*. Disponible en <https://www.loc.gov/catdir/cpsd/frbryfrad/frbryfrad.html>

(*) Joint Steering Committee for the Development of RDA (2016). *RDA: recursos: descripción & acceso*. Rojas Eberhard Editores.

(*) Maxwell, R. L. (2013). *Maxwell's handbook for RDA: resource description & access : explaining and illustrating RDA: resource description and access using MARC 21*. ALA editions.

(*) Mering, M. (ed). (2014). *The RDA workbook: learning the basics of resource description and access*. Libraries Unlimited.

- (*) Miranda A., A. y Morales R., M. (2013). *Procesamiento de la información documental*. EUNA.
- (*) Moulaison, H. L. (2015). *Crash course in basic cataloging with RDA*. Libraries Unlimited.
- (*) Olaran, M. (2016). *ISBD consolidada y MARC 21 : manual práctico para catalogadores*. Arco/Libros.
- Quiroz, A. (2023). El modelo de referencia bibliotecaria de IFLA (IFLA-LRM) aplicados en el nuevo RDA Toolkit. En *Retos presentes y futuros sobre la adopción e implementación de RDA en las bibliotecas de América Latina*.
https://ru.iibi.unam.mx/jspui/handle/IIBI_UNAM/830
- Universitat de les Illes Balears (2019). Catalogación con RDA. https://biblioteca.uib.cat/estructura/serveis_centrales/catalogacio_gestio_patrimonial/Catalogacion-RDA/
- (*) Welsh, A. (2012). *Practical cataloguing: AACR, RDA and MARC 21*. Neal-Schuman.

VIII. Cronograma

Número de sesión y fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades	Recursos didácticos requeridos
Sesión #1 22 de julio		 Se entregará y hará lectura del programa de curso. Se explicarán las normas generales del curso, se realizará una actividad diagnóstica para animar a los estudiantes a recordar y repasar contenidos del curso anterior y se entregará la lectura que se analizará en la siguiente sesión. También, se entregarán los protocolos para las actividades de evaluación sumativa que se trabajarán durante el ciclo. Todos estos documentos se dispondrán en el aula virtual.		
Sesión #2 25 de julio		Feriado “Celebración de Anexión del Partido de Nicoya a Costa Rica		

Sesión #3 29 de julio	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Entidades del Modelo FRAD (Requerimientos Funcionales para Datos de Autoridad) y IFLA LRM (Modelo de Referencia Bibliotecaria de la IFLA y sus relaciones)	Mediación: Presentación 1 por parte de la docente para introducir el tema Lecturas: <i>Requisitos Funcionales de datos de autoridad (FRAD): un modelo conceptual.</i> <i>Las entidades del modelo IFLA-LRM</i> Videos: El modelo IFLA – LRM: proceso de consolidación, entidades, relaciones y entidades. Disponibles en el sitio web de la Biblioteca de la Universidad de las Islas Baleares, UIB (España)	Lecturas Presentación PowerPoint Computadora y conexión a Internet. Herramientas colaborativas Aula virtual Videos
Sesión #4 01 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Entidades del Modelo FRAD (Requerimientos Funcionales para Datos de Autoridad) y IFLA LRM (Modelo de Referencia Bibliotecaria de la IFLA y sus relaciones)	Mediación: Evaluación formativa: Análisis de lecturas y videos mediante la participación colaborativa en un muro de Padlet con las siguientes preguntas generadoras: 1. ¿Qué es el modelo FRAD y el LRM? 2. ¿Para qué sirven ambos modelos? 3. Diferencias y similitudes entre el modelo FRAD y LRM	Aula virtual Computadoras y conexión a Internet. Aplicaciones para la gamificación (Educaplay)
Sesión #5 05 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Control de autoridades, catálogos de autoridad y MARC 21 de autoridades.	Mediación: Presentación 2 por parte de la profesora para explicar el formato MARC21 de autoridades. Evaluación formativa: Mini ejercicios para la codificación de datos de autoridad. Evaluación sumativa: Entrega colaborativa del cuadro sinóptico sobre el modelo FRAD y LRM. Valor porcentual: 10%	Aula virtual Presentación PowerPoint Mini ejercicios Formato MARC 21 de autoridades RDA Toolkit Herramientas colaborativas

Sesión #6 08 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad lugar y periodo de tiempo , que se utilizan como nombres de gobiernos, como adiciones a entidades (obras, agentes, conferencias, familias)	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Presentación 3 de la docente para definir la entidad lugar, registrar los atributos e identificar sus relaciones. Evaluación formativa: Práctica para la identificación, elección y registro de la entidad lugar y periodo de tiempo	Presentación PowerPoint Aula virtual Computadora y conexión a Internet Práctica RDA Toolkit
Sesión #7 12 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad lugar y periodo de tiempo , que se utilizan como nombres de gobiernos, como adiciones a entidades (obras, agentes, conferencias, familias)	Mediación: Evaluación formativa: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Práctica para la identificación, elección y registro de la entidad lugar y periodo de tiempo	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. Práctica RDA Toolkit Herramientas colaborativas
Sesión #8 15 de agosto	Celebración Día de la Madre			
Sesión #9 19 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Presentación 4 de la docente para definir la entidad agente – persona, registro atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades Evaluación formativa: Práctica con RDA Toolkit para la identificación de agentes – personas, construcción de puntos de acceso autorizados y variantes, datos de autoridad y codificación con formato MARC21 de autoridades.	Presentación PowerPoint Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades

				Herramientas colaborativas
Sesión #10 22 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica con RDA Toolkit para la identificación de agentes – personas, construcción de puntos de acceso autorizados y variantes, datos de autoridad y codificación con formato MARC21 de autoridades. Evaluación sumativa: Comprobación #1: Identificación, elección y registro de la entidad lugares y periodo de tiempo, sus atributos y relaciones. Valor porcentual: 5%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #11 26 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica con RDA Toolkit para la identificación de agentes – personas, construcción de puntos de acceso autorizados y variantes, datos de autoridad y codificación con formato MARC21 de autoridades. Evaluación sumativa: Entrega colaborativa del Mapeo de información #1 (entidad lugar y periodo de tiempo). Valor porcentual 5%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Herramientas colaborativas para elaborar infografías

Sesión #12 29 de agosto	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de agentes (personas) y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21 de autoridades. Evaluación sumativa: Entrega colaborativa de la infografía sobre datos de autoridad. Valor porcentual: 10%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #13 02 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de agentes (personas) y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21 de autoridades.	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #14 05 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de agentes (personas) y atributos para construir puntos de acceso autorizado	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Prácticas Plantillas (hoja de trabajo)

			(s) y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21 de autoridades.	Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #15 09 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad agente – personas, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de agentes (personas) y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21 de autoridades. Evaluación sumativa: Comprobación #2: Identificación, elección y registro de la entidad agente – persona, sus atributos y relaciones. Valor porcentual: 5%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantilla (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #16 12 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Presentación 5 de la docente para definir la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21. Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Presentación PowerPoint Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas

Sesión #17 16 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #18 19 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Prueba de aula #1: Prueba teórica/práctica para la identificación, elección y registro de nombres preferidos y variantes de lugares y agentes (personas) y atributos para construcción de puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades. (Valor porcentual: 15%)		
Sesión #19 23 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #20 26 de setiembre	Modalidad de la mediación:	Tema: Identificación y registro de nombres	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas	Aula virtual

	<i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Computadora y conexión a RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #21 30 de setiembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #22 03 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo – entidades corporativas , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente colectivo – entidad corporativa, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades

				Herramientas colaborativas
Sesión #23 07 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el Centro Catalográfico del SIDUNA</i>	Tema: Puntos de acceso y control de autoridades de agentes (personas), agentes colectivos (entidades corporativas y familias)	Mediación: Visita al Centro Catalográfico del SIDUNA compartir la experiencia con una especialista en procesos técnicos.	Computadora y conexión a Internet.
Sesión #24 10 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo -familias , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente- familias registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #25 14 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo -familias , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente- familias registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21.	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #26 17 de octubre	Modalidad de la mediación:	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la	Presentación PowerPoint Aula virtual

	<i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	identificar la entidad agente colectivos - familias , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente- familias registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21. Evaluación sumativa: Entrega colaborativa del podcast. Valor porcentual: 10%	Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Prácticas Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #27 21 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación y registro de nombres preferidos para identificar la entidad agente colectivo -familias , registro de atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la identificación de la entidad agente- familias registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades, datos de autoridad y codificación con formato MARC21. Evaluación sumativa: Entrega colaborativa del Mapeo de información #2 (agente personas, entidades corporativas y familias). Valor porcentual 5%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #28 24 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad obra , registro de nombres preferidos y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Presentación 6 de la docente para definir la entidad obra y expresión, registro de atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades y codificación con formato MARC21. Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo)

			de títulos preferidos de obras y expresiones, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades. Comprobación #3: Identificación, elección y registro de la entidad agente colectivo – familias, sus atributos y relaciones. Valor porcentual: 5%	Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #29 28 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad obra, registro de nombres preferidos y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación de títulos preferidos de obras y expresiones, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #30 31 de octubre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad obra, registro de nombres preferidos y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación de títulos preferidos de obras y expresiones, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades

				Herramientas colaborativas
Sesión #31 04 de noviembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad obra , registro de nombres preferidos y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación de títulos preferidos para obras y expresiones, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades. Evaluación sumativa: Entrega del mapeo de información #3 (obras y expresiones). Valor porcentual: 5%	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #32 07 de noviembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Tema: Identificación de la entidad obra , registro de nombres preferidos y atributos para construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación de títulos preferidos de obras, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades	Aula virtual Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #33 11 de noviembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del</i>	Tema: Identificación de la entidad obra , registro de nombres preferidos y atributos para	Mediación: Actividad inicial usando herramientas colaborativas para hacer repaso de la sesión anterior y aclarar dudas	Computadora y conexión a Internet. RDA Toolkit

	<i>IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	construir puntos de acceso autorizado (s) y variantes y control de autoridades.	Evaluación formativa: Práctica para la aplicación y resolución de casos con RDA Toolkit para la identificación de títulos preferidos de obras, registro de atributos para la construcción de puntos de acceso autorizado (s) y variantes, control de autoridades y codificación con el formato MARC21 de autoridades	Práctica Plantillas (hoja de trabajo) Formato MARC21 de autoridades Herramientas colaborativas
Sesión #34 14 de noviembre	Modalidad de la mediación: <i>Sesión presencial en el laboratorio del IV piso de la Facultad de Filosofía y Letras</i>	Prueba de aula #2: Prueba práctica para la identificación de agentes (entidades corporativas y familias) y títulos preferidos que representan obras y atributos para construir puntos de acceso autorizados y variantes y control de autoridades (Valor porcentual: 15%)		
Semana del 18 al 22 de noviembre ENTREGA DE NOTAS FINALES				

IX. Apéndices: instrumentos de evaluación

APÉNDICE 1. RÚBRICA DE EVALUACIÓN

Actividad co curricular y elaboración de muro en Padlet (5%)

Criterios	Excelente (5 puntos)	Muy Bueno (4 puntos)	Bueno (3 puntos)	Regular (2 puntos)	Deficiente (1 punto)
<i>Participan de la vista en la fecha indicada</i>					
<i>Redacción y ortografía: los aportes en el padlet no tiene faltas ortográficas y la presentación de la información está organizada</i>					
<i>El título que dan al padlet es llamativo y atrae la atención del lector.</i>					
<i>Hacen una descripción y explican el propósito de la actividad</i>					
<i>Identifican al menos una competencia y habilidad que desarrollan con la participación de la actividad</i>					
<i>Presentan un resumen de la experiencia.</i>					
<i>Crean “posts” que permiten agregar texto, imágenes, fotografías, hipervínculos y videos que documentan la experiencia</i>					
<i>Se usan colores que contrastan y tipografía legible y en distintos tamaños</i>					
Valor total en puntos:					
Puntos totales obtenidos:					
Nota obtenida:					
Valor total porcentaje:					
Nombres integrantes del equipo:					

APÉNDICE 2. RÚBRICA DE EVALUACIÓN CUADRO SINÓPTICO ANÁLISIS DEL MODELO FRAD Y LRM (10%)					
Criterios	Excelente (5 puntos)	Muy bien (3-4 puntos)	Necesita mejorar (1-2 puntos)	No lo hace (0 puntos)	Puntos obtenidos
<i>Conceptos generales y secundarios</i>	Contiene términos principales que dan posición jerárquica a los demás	Contiene términos primarios que definen bien la posición de los demás términos	Contiene términos poco definidos que inducen confusiones	No se realizó lo solicitado	
<i>Jerarquía</i>	Los términos utilizados están relacionados directamente con el tema principal a tratar	Los términos tienen relación lógica con el tema	Los términos tienen relación con el tema más pero no guardan correlación directa con este	No se realizó lo solicitado	
<i>Estructura</i>	Las posiciones de todos los términos están bien planteadas, tomando en cuenta el grado de importancia de cada uno	Los términos están bien organizados según su importancia	Los términos tienen relación con el tema, pero no están organizados de manera adecuada	No se realizó lo solicitado	
<i>Ortografía</i>	No tiene faltas ortográficas	Presenta entre 3 a 5 faltas ortográficas	Presenta más de 5 faltas ortográficas	No se realizó lo solicitado	
<i>Secuencia</i>	Los términos tienen una secuencia bien plantada	Los términos guardan una secuencia adecuada	Los términos no tienen una secuencia lógica ni adecuada	No se realizó lo solicitado	
<i>Formato</i>	Cumple con los requisitos solicitados (título del archivo y portada) y tiene una excelente presentación	Cumple con los requisitos solicitados (título del archivo y portada) y una presentación limpia	No cumple con todos los requisitos solicitados y la presentación es limpia	No se realizó lo solicitado	
Valor total en puntos:					
Puntos totales obtenidos:					
Nota obtenida:					
Valor total porcentaje:					
Nombres integrantes del equipo:					

APÉNDICE 3. RÚBRICA DE EVALUACIÓN MAPEOS DE INFORMACIÓN (5% CADA UNO)

Criterios de evaluación	Excelente (5 puntos)	Muy Bien (3 a 4 puntos)	Necesita Mejorar (2 a 1 puntos)	No lo Hace (0 puntos)	Puntos obtenidos
<i>Mapeo de entidades FRAD y LRM (lugar, periodo de tiempo, agente, persona, agente colectivo, familias, obras).</i>	Se mapean todas las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	Se mapean la mayoría de las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	Se mapean solo algunas entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	No se realizó lo solicitado	
<i>Dominio y rango de entidades</i>	Todas las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen el dominio y rango según RDA Toolkit oficial	La mayoría de las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen el dominio y rango según RDA Toolkit oficial	Solo algunas de las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen el dominio y rango según RDA Toolkit oficial	No se realizó lo solicitado	
<i>Mapeo de atributos</i>	Se mapean todos los atributos que identifican a las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	Se mapean la mayoría de los atributos que identifican las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	Se mapean solo algunos atributos que identifican las entidades relacionadas con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) y su correspondencia entre RDA Toolkit original y oficial	No se realizó lo solicitado	
<i>Definición/alcance de entidades y atributos</i>	Todas las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen la definición/alcance según RDA Toolkit original y su correspondencia en RDA Toolkit oficial	La mayoría de las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen la definición/alcance según RDA Toolkit original y su correspondencia en RDA Toolkit oficial	Solo algunas las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem) incluyen la definición/alcance según RDA Toolkit original y su correspondencia en RDA Toolkit oficial	No se realizó lo solicitado	

<i>Precisión de enlaces de RDA Toolkit original y oficial</i>	Se incluyen todos los enlaces de RDA Toolkit original y su correspondencia con RDA Toolkit oficial de las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem)	Se incluyen la mayoría de los enlaces de RDA Toolkit original y su correspondencia con RDA Toolkit oficial de las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem)	Se incluyen solo algunos de los enlaces de RDA Toolkit original y su correspondencia con RDA Toolkit oficial de las entidades y atributos relacionados con la creación, colaboración, ejecución, publicación, distribución de las entidades WEMI (obra, expresión, manifestación, ítem)	No se realizó lo solicitado	
<i>Integración de los mapeos de información</i>	Se incluyen todos los mapeos que se trabajaron anteriormente y se integran a cada avance	Se incluyen la mayoría de los mapeos que se trabajaron anteriormente y se integran en cada avance	Se incluyen solo algunos de los mapeos que se trabajaron anteriormente, pero no se integran en cada avance	No se realizó lo solicitado	
<i>Claridad y estructura</i>	El mapeo es claro, bien estructurado y con un formato que facilita identificar la correspondencia de elementos de RDA Toolkit original y RDA Toolkit oficial	El mapeo es claro, bien estructurado, pero el formato solo facilita identificar algunas de las correspondencias de elementos de RDA original y RDA oficial	El mapeo es poco claro, no está bien estructurado lo que dificulta identificar las correspondencias de elementos de RDA Toolkit original y RDA Toolkit oficial	No se realizó lo solicitado	
<i>Ortografía</i>	El documento no tiene faltas ortográficas	Presenta entre 3 a 5 faltas ortográficas	Presenta más de 5 faltas ortográficas.	No se realizó lo solicitado	
<i>Formato</i>	Cumple con los requisitos solicitados (título del archivo y portada) y tiene una excelente presentación	Cumple con los requisitos solicitados (título del archivo y portada) y tiene una presentación limpia	No cumple con todos los requisitos solicitados y la presentación es limpia	No se realizó lo solicitado	
Valor total en puntos					
Puntos totales obtenidos					
Nota obtenida					
Valor total porcentaje					

Nombres integrantes de equipo:

APÉNDICE 4. ESCALA DE VALORACIÓN
 Infografía para analizar datos de autoridad (10%)

Criterios de evaluación	BÁSICO 1 punto	MEDIO 2 puntos	AVANZADO 3 puntos	PUNTOS OBTENIDOS
<i>Conocimiento del tema</i>	El conocimiento, desarrollo del tema, la presentación de la información visual y escrita es básico.	El conocimiento, desarrollo del tema, la presentación visual y escrita está en un nivel medio, sin ser suficiente.	El conocimiento, desarrollo del tema, la presentación visual y escrita se encuentra en un nivel bueno o avanzado.	
<i>Lectura del tema</i>	Se evidencia revisión del tema únicamente en algunos aspectos.	Se evidencia revisión del tema en la mayoría de los aspectos.	Se evidencia revisión del tema en todos los aspectos.	
<i>Presentación de la información</i>	La presentación de la información es desorganizada.	La presentación es organizada, pero requiere de correcciones.	La presentación es organizada y clara.	
<i>Presentación visual</i>	No se usan colores que contrasten, se utiliza una tipografía poco legible sin manejo de tamaño y sin imágenes.	No se usan colores que contrasten, se utiliza una tipografía legible con adecuado manejo del tamaño y se utilizan algunas imágenes.	Se usan colores que contrastan y facilitan la lectura del texto, se utiliza tipografía legible y en distintos tamaños y se incluyen imágenes que ilustran el texto de la infografía.	
Valor total en puntos:				
Puntos totales obtenidos:				
Nota obtenida:				
Valor total porcentaje:				
Nombres integrantes del equipo:				

APÉNDICE 5. RÚBRICA DE EVALUACIÓN
Participación en la charla con especialista (5%)

Criterios de evaluación	Excelente (4 puntos)	Bueno (3 puntos)	Aceptable (2 puntos)	Insuficiente (1 punto)	Puntos obtenidos
<i>Preparación previa</i>	Se evidencia investigación previa del tema y del especialista.	Se evidencia investigación solo de algunos aspectos del tema y del especialista	Se evidencia una investigación mínima del tema y del especialista	No hay evidencia de preparación.	
<i>Intervención oral (pregunta o comentario)</i>	Participa tres o más veces con preguntas o comentarios bien formulados de acuerdo con su experiencia en el tema.	Participa dos veces con preguntas o comentarios que son pertinentes, pero que no generan reflexión	Participa con una intervención poco clara o sin relación con el tema de la charla.	No realiza ninguna pregunta o comentario	
<i>Actitud y atención durante la charla</i>	Escucha y muestra respeto al especialista y toma notas.	Se mantiene atento, aunque con leves distracciones y toma solo algunas notas	Su atención es intermitente y se distrae fácilmente.	Demuestra desinterés evidente y no presta atención	
<i>Relación con los saberes conceptuales y procedimentales del curso</i>	Relaciona claramente el tema de la charla con saberes conceptuales y procedimentales del curso.	Relaciona el tema solo con algunos saberes conceptuales y procedimentales del curso.	La relación es superficial o poco argumentada.	No establece relación alguna.	
	Valor total en puntos:				
	Puntos totales obtenidos:				
	Nota obtenida:				
	Valor total porcentaje:				

APÉNDICE 6. RÚBRICA DE EVALUACIÓN PODCAST (10%)

Criterios	Excelente (3)	Bueno (2)	Deficiente (1)	Total
Estructura	La estructura incluye los siguientes tres elementos: 1. Introducción 2. Contenido 3. Recapitulación y cierre	Incluye 2 de los 3 elementos	Incluye 1 o ninguno de los 3 elementos	
Introducción	La introducción incluye los siguientes cuatro elementos: 1. Pista de introducción 2. Bienvenida 3. Temática del Podcast 4. Pista de salida	Incluye 3 de los 4 elementos	Incluye 2 o menos de los 4 elementos	
Contenido	El contenido incluye los siguientes cuatro elementos: 1. Elaboración y presentación del guion de acuerdo con el tema 2. El tema está documentado con fuentes apropiadas y actuales 3. Los contenidos se presentan de forma organizada 4. El vocabulario utilizado es adecuado para la audiencia	Incluye 3 de los 4 elementos	Incluye 2 o menos de los 4 elementos	
Recapitulación y cierre	Se hace un breve resumen y se presentan los siguientes tres elementos: 1. Conclusiones 2. Comentarios finales que recoge elementos generales de la temática 3. Despedida	Se hace un breve resumen de lo acontecido que incluye 2 de los 3 elementos	Se hace un breve resumen de lo acontecido que incluye 1 o ninguno de los 3 elementos	
Producción técnica	Tiene una excelente producción técnica que incluye los siguientes cuatro elementos: 1. Música de fondo 2. Volumen y tono de voz adecuado 3. Calidad del audio 4. Tiempo de duración estipulado	Tiene una aceptable producción técnica que incluye 4 o menos de los 4 elementos	Tiene una deficiente producción técnica que incluye 3 o menos elementos	
Valor total en puntos:				
Puntos totales obtenidos				
Nota obtenida:				
Valor total porcentaje:				
Nombres integrantes del equipo:				