

UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN
BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN
CÓDIGO DE CARRERA: BA-BIGEIN

Unidad académica:	Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Nombre del curso:	Diseño de Servicios de Información
Tipo de curso:	Regular/Presencial
Código de curso:	BGC409
NRC:	50827
Nivel y grado académico	II Nivel. Bachillerato
Horario de curso:	Lunes de 5:00 pm a 9:00 pm (aula 0322)
Grupo	Grupo No. 2
Periodo lectivo:	II Ciclo 2025
Modalidad:	17 semanas presencial
Naturaleza:	Teórico – Práctico (con uso de laboratorio tipo B)
Créditos:	04
Horas semanales:	11 horas
Horas presenciales:	4 horas 4 horas (2 T, 2 Práctica con laboratorio)
Horas de estudio independiente:	07 horas
Horas docentes:	4 horas
Horas atención estudiantes:	01 hora lunes de 4:00 p.m. a 5:00 p.m. La atención de estudiantes se realizará en la Biblioteca de la Facultad de Filosofía y Letras.
Requisitos:	Ninguno
Correquisitos:	Ninguno
Nombre del docente:	Máster Andrea Miranda Hidalgo
Medio de contacto	ami131415@gmail.com andrea.miranda.hidalgo@una.cr

"En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA, al teléfono 2562-6815 o al Correo Electrónico: fiscalia@una.cr"

I. Descripción del curso

En este curso se abordarán un conjunto de conocimientos teóricos y prácticos que permitan analizar el contexto en el cual se desarrollan los usuarios de las unidades de información, desde el punto de vista de sus necesidades, acceso tecnológico y nivel de conectividad a redes tecnológicas. Esto permitirá que el estudiantado se oriente apropiadamente en el diseño de servicios y productos de información dirigidos a diversos sectores de la sociedad costarricense.

Este abordaje busca que la persona profesional analice, compare, evalúe y diseñe servicios y productos que se adapten al contexto económico, social y cultural de las unidades de información y de sus comunidades, propiciando un espacio de acceso y construcción del conocimiento. Todo ello por medio de análisis crítico de lecturas, desarrollo de procesos de investigación, diseño de servicios y productos de información que respondan a los requerimientos de las personas usuarias.

En la siguiente figura se muestra el Marco axiológico que orientará las acciones programáticas del curso de acuerdo con el Estatuto Orgánico de la Universidad Nacional:

Figura 1. Marco Axiológico de la Universidad Nacional de Costa Rica, Personal Académico Escuela de Bibliotecología Documentación e Información, 2018.



Bajo esta misma línea, en este curso, las acciones programadas están apegadas a dichos criterios, a saber:

- **Humanismo.** La Universidad Nacional promueve la justicia, el bien común, el respeto irrestricto a la dignidad humana y a los derechos de las personas y de la naturaleza.
- **Probidad.** Es deber de todo universitario actuar con honestidad y rectitud en el ejercicio de los derechos y deberes que la institución le otorga, así como la debida administración y tutela de los recursos públicos bajo su responsabilidad.

- Conocimiento transformador. Mediante una acción sustantiva innovadora y creativa, la universidad procura formar personas analíticas, críticas y propositivas que conduzcan al desarrollo de mejores condiciones humanas individuales y sociales.
- Excelencia. Es la búsqueda constante de los más altos parámetros de calidad internacionalmente reconocidos en el quehacer académico y la gestión institucional.
- Compromiso social. Es la orientación de las tareas institucionales hacia el bien común, en particular hacia la promoción y consecución de una mejor calidad de vida para los sectores sociales menos favorecidos.
- Respeto. Como garantía de la sana convivencia, se reconoce a cada miembro de la comunidad universitaria su dignidad como persona.
- Diálogo de saberes. El conocimiento procedente de culturas y prácticas históricas seculares contribuye, junto con las fuentes y los procesos propios de creación de conocimiento, al desarrollo del quehacer académico universitario.
- Identidad y compromiso. Es la identificación con los principios, valores y fines que la Universidad ha definido y que generan un sentido de comunidad.
- Formación integral. La universidad se compromete en la formación de los pensadores, científicos, artistas, y en general los profesionales que, con visión humanista, la sociedad costarricense requiere para su desarrollo integral, el logro del bien común y el buen vivir.
- Pensamiento crítico. La universidad promueve el análisis sistemático y permanente de la realidad nacional e internacional, con el fin de determinar sus tendencias, y a partir de este conocimiento detectar sus problemas, necesidades y fortalezas, para ofrecer alternativas de solución.

II. Objetivos

Objetivo General

Diseñar servicios y productos de información que respondan a las necesidades de información de la sociedad costarricense.

Objetivos específicos

1. Analizar las necesidades de información de las comunidades de las personas usuarias según su contexto para la creación de servicios y productos.
2. Identificar los servicios y productos tradicionales usados en las unidades de información a lo largo de la historia.
3. Analizar los servicios y productos de información tecnológicos creados en las unidades de información.

4. Diseñar servicios y productos de información sin el uso de recursos tecnológicos que respondan a las necesidades de información de los usuarios.
5. Diseñar servicios y productos de información con el uso de herramientas colaborativas que se ajusten al usuario 2.0
6. Identificar los procesos de promoción de servicios y productos de información en las unidades de información.

III. Aprendizajes integrales

A. Saber conceptual

1. Fundamentación teórica de necesidad de información.
2. Tipos de personas usuarias según el contexto: migrantes digitales y nativos digitales.
3. Planificación de servicios y productos de información.
4. Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.
5. Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información.

B. Saber procedimental

1. Diseñar productos y servicios de información digitales con el uso de las herramientas tecnológicas y colaborativas según el contexto del usuario.
2. Construir productos y servicios de información
3. Identificar las estrategias de promoción y difusión de servicios en las unidades de información.

C. Saber actitudinal

En este curso se promoverá en el estudiantado el trabajo en equipo, la cooperación, la adaptación y el compromiso social.

IV. Metodología

La naturaleza del curso es teórico práctico, por tanto, la dinámica del trabajo será individual y grupal para el desarrollo y exposición de trabajos de investigación, donde se fomentará el trabajo en equipo y la cooperación entre el estudiantado. Se darán exposiciones por parte de la persona docente para introducir la fundamentación teórica de cada uno de los temas, con ayuda de videos, presentaciones, ejemplos y experiencias profesionales.

La metodología es de corte participativo donde el estudiantado tendrá una intervención activa en la propuesta y diseño de servicios y productos de información que respondan al contexto social,

económico y cultural de los usuarios, propiciando con esto un acceso equitativo a la información. La persona docente servirá de mediadora entre los contenidos teóricos y el desarrollo de los servicios y productos.

Adicionalmente, se contará con el espacio del aula virtual como apoyo a las sesiones presenciales, en la cual, entre otros aspectos, se dispondrá el material que los estudiantes requieren para realizar cada una de los ejercicios, trabajos y tareas.

Entre las actividades de mediación pedagógica que se realizarán para abordar cada los contenidos del programa están:

- Presentación de estudiantes y docente.
- Entrega, lectura, revisión y ajustes del programa de curso en modalidad presencial.
- Integración de equipos de trabajo.
- Explicación de las normas generales del curso.
- Asignación de lecturas especializadas relacionadas con los aprendizajes integrales del curso (fundamentación teórica de necesidad de información, tipos de personas usuarias: migrantes digitales y nativos digitales, planificación de servicios y productos de información, uso de herramientas tecnológicas colaborativas en el diseño de servicios y productos, mercadeo, promoción y difusión de servicios de información).
- Participación en clase.
- Desarrollo de actividades cortas para abordar las lecturas asignadas, comprobación de lectura, cuadros comparativos, visita de especialistas, entre otros.
- Elaboración de un Libro álbum digital. (con todos los contenidos abordados en clase)
- Para la actividad co- curricular los estudiantes trabajarán con el Coloquio Internacional BIMAB 2025 “La biblioteca como un espacio para sentir, comunicar y transformar”.
- Creación de un Video.
- Elaboración de un trabajo de investigación grupal para planificar servicios de información tradicionales y con el uso de tecnología, que incluye aspectos tales como: análisis de las necesidades de información de las personas usuarias, identificación, diseño y evaluación de los servicios y productos de información, así como la promoción de los mismos.

V. Evaluación

En este curso se consideran las tres funciones básicas de evaluación: diagnóstica, formativa y sumativa.

La evaluación diagnóstica se aplicará al iniciar cada tema, cuyo objetivo se dirige a “entender” en qué estado se encuentran los estudiantes respecto a cada tema incluido en el curso y a partir de los

resultados obtenidos tomar decisiones que faciliten su aprendizaje, así como analizar y distinguir, por parte de la persona docente, lo que el estudiante es capaz de hacer y lo que no es capaz de hacer. Este diagnóstico se realizará usando diferentes estrategias, tales como, reportes semanales, en los cuales los estudiantes deben contestar algunas preguntas guías, así como los aspectos positivos y aspectos a ser mejorados en el abordaje de cada tema.

La evaluación formativa se realizará mediante actividades de autoevaluación y preguntas generadoras, que permitan guiar la gestión del conocimiento que irá desarrollando el estudiantado a lo largo del curso.

En cuanto a la evaluación sumativa, en la tabla 1 se definen los rubros a evaluar, el porcentaje y la fecha de la evaluación:

Rubros	Porcentaje	Instrumento de evaluación	Fecha estimada
Participación en clase	10%	Rúbrica de evaluación de las clases y trabajos virtuales (Apéndice 1)	Durante el desarrollo del curso.
Video	15%	Rúbrica de evaluación de video (Apéndice 5)	Sesión 12 (6 de octubre)
Trabajo colaborativo en grupo y colectivo	10%	Rúbrica de evaluación de trabajo colaborativo (Apéndice 2)	Sesión 11 (29 de setiembre)
Libro álbum digital	10%	Rúbrica de evaluación del libro álbum digital (Apéndice 3)	Sesión 15 (27 de octubre)
Comprobación de lectura individual	10%	Rúbrica de evaluación de comprobación de lectura	Sesión 4 (11 de agosto)

		(Apéndice 8)	
Actividad cocurricular	5%	Rúbrica de evaluación de actividad cocurricular (Apéndice 4)	Sesión 7 (1 de septiembre)
Avance trabajo final	15%	Rúbrica de evaluación del avance trabajo final (Apéndice 6)	Sesión 14 (20 de octubre)
Trabajo final	25%	Rúbrica de evaluación de trabajo escrito y exposición (Apéndice 7)	Sesión 17 (10 de noviembre - trabajo escrito y exposiciones)

La participación en clase las interacciones que lleve a cabo el estudiantado para la dinamización y la socialización de conocimiento durante las lecciones, a nivel de todas las actividades que sean planteadas en cada una de las sesiones (foros, espacios para preguntas, opiniones, expresión de ideas adecuadamente formuladas, prácticas en clase...).

Para el video los grupos de estudiantes desarrollaran un guion a forma de guía, para poder estructurar de forma esquemática cómo socializar tanto contenidos temáticos vistos en el curso, como también el promocionar el producto o servicio de información que han de proponer de una forma atractiva hacia los usuarios.

El trabajo colaborativo consiste en el trabajo que realicen los estudiantes en grupo o equipos colaborativos, donde deberán investigar los diversos formatos, productos o servicios de información que se hayan realizado en bibliotecas, centros de documentación o servicios especializados. Sus alcances a nivel nacional e internacional y su aplicación en la gestión bibliotecaria. Este proyecto se divide en dos dimensiones: a) un informe escrito (en el cual exponen los sustentos teóricos y metodológicos que respaldan la investigación) b) exposición corta del producto o servicio investigado.

El libro álbum digital consta de la recopilación de productos que permiten evidenciar el desarrollo, evolución y logros de los estudiantes respecto a los saberes integrales del

curso y su experiencia durante las clases (prácticas, actividades, opiniones, aprendizajes, entre otros). Se pueden incluir productos personales y colaborativos obtenidos en su experiencia de aprendizaje. El álbum digital debe construirse a través de todo el curso, en el cual cada estudiante debe ir integrando sus aportes. Se dispondrán espacios para que los estudiantes en forma colaborativa presenten, consulten, comenten sobre sus avances. Adicionalmente, durante las sesiones de clase, la docente, en forma aleatoria podrá solicitar a los estudiantes presentar su avance en la edición y construcción del álbum. Se recomienda utilizar un presentador gráfico, como PowerPoint, Canva, genially, u otro similar.

La comprobación de lectura es de carácter individual, siendo referidas a un análisis crítico que genere el estudiantado sobre algún recurso dispuesto por el docente, junto con su respectiva guía de cómo desarrollar dicha actividad.

La actividad co-curricular consiste en la participación de actividades de proyección social y/o cultural; específicamente se estaría desarrollando mediante la participación en el coloquio organizado por la BIMAB los días 21 y 22 de agosto, referente a la proyección de las bibliotecas mediante la oferta de productos y servicios a la población con algún tipo de discapacidad.

El avance del trabajo final es un entregable que tiene por finalidad el estructurar un primer documento, que posea la estructura lógica (desde los diversos puntos abordados en el curso), con el fin de que este (y las tentativas modificaciones recomendadas por el docente) sean la base del escrito aportado como uno de los elementos del trabajo final del curso.

El trabajo final consiste en la investigación, y creación de un producto o servicio. El trabajo escrito debe cumplir con los siguientes criterios de formato: **letra arial 12, márgenes justificados, interlineado 1,5 cm. Además, debe seguir con el modelo de formato de investigación formal**, colgada en la página de la EBDI y de acuerdo al protocolo ofrecido con antelación. Adicionalmente, para comprobar el dominio por parte del estudiantado, se realizará una exposición oral del mismo. De esta manera se podrá constatar la evolución que conlleva el proceso investigativo y determinar el dominio del tema expuesto

La calificación oral se realizará de forma individual, considerando aspectos tales como, dominio de los contenidos a exponer, fluidez en la exposición de las ideas, dominio en la resolución de consultas y creatividad.

VI. Normas generales del curso

- Se debe respetar el debido proceso de acuerdo con lo que indica la normativa institucional para cualquier situación en la que el estudiantado considere que se ha visto afectado.
- Las estrategias metodológicas y de evaluación establecidas en este programa de curso son adecuadas para toda la población estudiantil, incluida la que presenta necesidades educativas especiales.
- El proyecto de final debe seguir los criterios metodológicos formales de una investigación.
- La asistencia a todas las clases es de carácter obligatorio, ya que el plan de estudios de la carrera es presencial. Para este curso se define que el estudiante que presente tres ausencias injustificadas reprueba el curso.
- No estar al inicio, durante o al final de la clase por 30 minutos se considera como ausencia.
- La naturaleza teórica-práctica del curso impide que se aplique una evaluación extraordinaria.
- Lo relacionado con: ausencias y tardías, plagio, copia, justificaciones reprogramaciones, evaluaciones, apelaciones, calificaciones, escala de evaluación (redondeo) de la nota final se atienden según Reglamento General sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
- El uso de los dispositivos tecnológicos y sus aplicaciones en el curso, son definidos como recursos didácticos por el docente en cada clase. No se permite las tecnologías como recreación durante la clase.
- Todos los documentos de trabajos como tareas, investigaciones y reportes deben seguir para su presentación los criterios metodológicos, formales y técnicos establecidos según el estilo, las normas y reglas APA última edición para las referencias documentales, citas en el texto. Si hubiera excepciones, el docente las establecidas en las instrucciones (protocolo) de cada actividad y evaluación.
- La comunicación formal entre docente y estudiantes se realiza mediante el correo electrónico institucional o aula virtual del curso.
- Si el aula del curso es un laboratorio de cómputo, se aplica el Reglamento para uso de laboratorios y equipo tecnológico de la EBDI.
- Cualquier otra acción no considerada en estas normas, será resuelta según la normativa institucional que corresponda.

VII. Referencias bibliográficas

Las referencias bibliográficas que se enlistan con distinción con un asterisco (*) a continuación corresponden a documentos, libros, revistas y artículos de revista disponibles desde el OPAC, bases de datos, revistas electrónicas suscritas por el SIDUNA

Anafo, P. (2014). Marketing strategies for information services: a case study of the Institute of Chartered Accountants (Ghana). *Library and Information Services. Library Philosophy and Practice*, (1), 7, 1-23.
<https://search.proquest.com/docview/1738032688?accountid=37045>

Ávila, É. (2015). Los servicios móviles de información en el Marco de la biblioteca académica. *Revista e-Ciencias de la Información*, 5 (1). DOI: <https://doi.org/10.15517/eci.v5i1.16782>

Cabral Vargas, B. (2022). Las bibliotecas durante la pandemia del covid-19: ¿cómo ha reaccionado la comunidad bibliotecaria. En G. Torres (coordinadora). *La pandemia por covid-19 Un acercamiento desde la bibliotecología y los estudios de la información* (pp.157-176). Universidad Autónoma de México*

Calva, J. (2004). *Las necesidades de información: fundamentos teóricos y métodos*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/cuib.9703217982p.2004](https://doi.org/10.22201/cuib.9703217982p.2004)

Calva, J. (coordinador) (2016). *Comunidades de usuarios, necesidades de información y servicios bibliotecarios: investigaciones*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/iibi.9786070284885e.2016](https://doi.org/10.22201/iibi.9786070284885e.2016)

Calva, J. (coordinador) (2007). *El fenómeno de las necesidades de información: su investigación y modelo teórico*. México: Universidad Autónoma de México

Calva, J. J. (s.f.). *Las necesidades de información de los investigadores del área de humanidades y ciencias sociales*. Madrid: Universidad Complutense.

Calva, J. J. (s.f.). *Las necesidades y comportamiento de los investigadores como usuarios de las bibliotecas de las instituciones de educación superior en América Latina*. Madrid: Universidad Complutense.

Calva, J. (coordinador) (2017). *Usuarios de la información y web 2.0*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/iibi.9786070292989e.2017](https://doi.org/10.22201/iibi.9786070292989e.2017)

Calva, J. (coordinador) (2020). *Usuarios en diferentes contextos informativos: aspectos teóricos y prácticos*. México: Universidad Autónoma de México.

Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) y Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). (1994). *Manifiesto de la UNESCO sobre la biblioteca pública*. <https://www.ifla.org/ES/publications/manifiesto-de-la-ifla-unesco-sobre-la-biblioteca-publica-1994>

Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) y Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). (2001). *Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas*. <https://www.ifla.org/files/assets/hq/publications/archive/the-public-library-service/pg01-s.pdf>

Fernández, A. (2016). Los servicios bibliotecarios en la web: retos y oportunidades. *Investigación Bibliotecológica*, 30 (69). DOI: <https://doi.org/10.1016/j.ibbai.2016.04.010>

Fourie, I., y Liezl, B. (2012). Promotional Strategies for Information Products and Services. *Library Hi Tech* (30), 4 683-692. <https://search.proquest.com/una.remotexs.co/docview/1154349673/fulltextPDF/314FC4223B4E4737PQ/1?accountid=37045>

González, A. (2005). *Los estudios de necesidades y usos de la información: fundamentos y perspectivas actuales*. TREA.*

González, A. (2013). Investigación del comportamiento informacional a través del análisis de redes sociales. *El profesional de la información*. 22 (6), 522-528.*

González, N. (2012). Servicios de referencia en bibliotecas universitarias: tendencias y plan de marketing. *El profesional de la información*, noviembre-diciembre, v. 21, n. 6, pp. 567-576.*

Martínez, L., Fernández, P. (2015). "Servicios de datos: función estratégica de las bibliotecas del siglo XXI". *El profesional de la información*, v. 24, n. 2, pp. 193-199.*

Marketing of information products and services through library websites: an analytical study of indian central university library. (2019). *Library Philosophy and Practice*, 1-18. <https://search.proquest.com/una.remotexs.co/docview/2300552058/fulltextPDF/6E8305EA4FD34983PQ/1?accountid=37045>

- Manso, R. (2008). Servicio de referencia virtual: Teoría y práctica en torno a las políticas para su gestión y desarrollo. *Revista Española de Documentación Científica*, 31(1). DOI <https://doi.org/10.3989/redc.2008.v31.i1.411>
- Miranda, A. C. (2000). Los usuarios en la biblioteca digital. *Revista interamericana de nuevas tecnologías de la información*. 5 (2), 26-29.*
- Merlo, J. A. Referencia digital: concepto, tecnologías e implementación en centros de información. *El profesional de la información*, 18 (6), 589-599.*
- Morales, E. (Coordinadora) (2007). *El multiculturalismo y los servicios de información*. Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.*
- Monfasani, R. (2006). *Usuarios de la información: formación y desafíos*. Alfagrama Ediciones.*
- Monfasani, R. (2013). *Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento*. Alfagrama Ediciones.*
- Rojas, N. (2013). El usuario desde el análisis histórico, filosófico, teórico y metodológico. *Bibliotecas*. 31 (2), 11-25. <https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/5878/5774> *
- Villaseñor, I. (2015). Los usuarios 2.0 y las nuevas estrategias para la identificación de las necesidades de información. *Bibliotecas* 33 (2), 7-18. <https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/7521/7838> *
- Los usuarios de los centros de información y la nueva era de la gestión del conocimiento (2006). *EIRD informa*. (13), 63-66.

III. Cronograma

Número de sesión y fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades	Recursos didácticos requeridos
Sesión 1 21 de julio	Presencial	Presentación del programa del curso Lectura y explicación del Programa del curso. Explicación de la metodología de los trabajos evaluables	Presentación del docente y del grupo. Actividad rompehielo. Presentación y explicación del programa del curso Presentación: Video bienvenida. Aspectos importantes de la actividad co-curricular. Formación de los equipos de trabajo. Los estudiantes pueden realizar las preguntas y comentarios que consideren necesarios. Entrega protocolo para el Libro álbum digital.	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas. _Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 2 28 de julio	Presencial	Fundamentación teórica de necesidad de información y los tipos de usuarios	Presentación: Introducción <i>necesidades de información</i> : Se asigna el análisis del video: El Usuario y sus Necesidades de Información, donde	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam

			<p>cada estudiante debe realizar un esquema con las principales ideas.</p> <p>Espacio para iniciar con el Libro álbum digital.</p> <p>Entrega protocolo para la comprobación de Lectura</p>	<p>_Aplicaciones didácticas. _Correo electrónico, Hangouts.</p>
<p>Sesión 3 04 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Modelo NEIN</p>	<p>Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales. Se trabajará la explicación del modelo NEIN, fases, factores, tipos de necesidades, elementos, métodos y técnicas.</p> <p>Entrega protocolo para el video</p>	<p>Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas. _Correo electrónico, Hangouts.</p>
<p>Sesión 4 11 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Tipos de personas usuarias según el contexto: Migrantes digitales. Nativos digitales.</p>	<p>Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales</p> <p>Introducción al tema por medio de actividad asignada por la docente sobre la lectura 1.</p> <p>Comprobación lectura (valor 10%)</p> <p>Entrega protocolo para el avance trabajo final</p>	<p>Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas. _Correo electrónico, Hangouts.</p>

Sesión 5 18 de agosto	Presencial	Análisis e interpretación de las necesidades de información y los servicios y productos de información (tradicionales y tecnológicos)	<p>Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales</p> <p>Actividad corta: Análisis de los servicios mediante design thinking disponibles en los sitios web de bibliotecas, especializadas, públicas, municipales, universitarias entre otras.</p> <p>Se asigna lectura introductoria relacionada con la planificación de servicios y productos de información.</p>	<p>Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 6 25 de agosto	Presencial	Planificación de servicios y productos de información	<p>Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales</p> <p>Actividad relacionada con la lectura el uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos</p>	<p>Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 7 1 de septiembre	Presencial	El Internet de las cosas al servicio de las bibliotecas	<p>Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales sobre el Internet de las cosas IoT, ejemplos y su uso en el servicio de las bibliotecas.</p> <p>Entrega actividad cocurricular (valor 5%)</p>	<p>Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información:</p> <ul style="list-style-type: none"> _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 8	Presencial	Uso de	Explicación académica con ayuda de	Plataforma Aula Virtual: Se

08 de septiembre		herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.	materiales audiovisuales Actividad corta: Buscar en los sitios web de biblioteca públicas, especializadas, municipales, universitarias servicio o producto, realizado con tecnologías de información y comunicación y presentarlo.	colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas.
Sesión 9 15 de septiembre	FERIADO			
Sesión 10 22 de septiembre <i>Semana Universitaria</i>	Presencial	Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales. Se asigna lectura introductoria referente al Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas. _Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 11 29 de septiembre	Presencial	Atención de dudas respecto con el trabajo final	Espacio de trabajo para el planteamiento del diseño de producto y servicio. Atención de dudas. Entrega Trabajo colaborativo en grupo (valor 10%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas.

Sesión 12 6 de octubre	Presencial	Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información. Visita especialista.	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Se contará con la presentación de un especialista en el área de mercadeo, publicidad, o producción audiovisual, con el fin de brindarnos herramientas de difusión de servicios y para complementar los contenidos dados por la profesora. Entrega del video (valor 15%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 13 13 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios con IA	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Conoceremos herramientas de innovación de productos y servicios con IA Espacio en clase para trabajar en el proyecto final.	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 14 20 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final. Entrega del avance trabajo final (valor	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.

			15%)	
Sesión 15 27 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final. Entrega el Libro álbum digital (valor 10%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas.
Sesión 16 3 de noviembre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas.
Sesión 17 10 de noviembre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Exposición de trabajo final (valor 5%) Entrega de trabajo escrito final (valor 25%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _Computadora. _Vídeo Beam _Aplicaciones didácticas.
17 de noviembre	ENTREGA DE PROMEDIOS			

IX. Apéndices: instrumentos de evaluación

Rúbrica1

Evaluación de participación y trabajo en clase (10%)

Rubro de evaluación	Porcentaje total	Porcentaje obtenido
Busca y aporta información de forma activa, intentando seleccionar aquella que parece más relevante.	1,25%	
Aportes en la resolución de los temas y análisis de lecturas	1,25%	
Participación activa en las sesiones	1,25%	
No usa distractores como tablet, consolas de video juego, audífonos, celular, otros	1,25%	
Disposición y actitud en las lecciones	1,25%	
	10%	

Rúbrica 2
Aspectos para valorar en el trabajo colectivo, grupal e individual (15%)

Crterios y puntaje más alto	Excelente	Muy bien	Me sale regular	Necesito mejorar	Total puntos obtenidos
Aporte de información 10	Busco y apporto información de forma activa, intentando seleccionar aquella que parece más relevante. Entre 10 y 8	Busco y apporto información de forma activa, pero me cuesta seleccionar lo que puede ser importante. Entre 7 y 5	Busco y apporto información de forma activa, pero no la sé seleccionar según su importancia Entre 4 y 3	Busco poca información y apporto poco Entre 2 y 1	
Participación 20	Participo de forma activa en todas las propuestas que se hacen, haciendo preguntas clave sobre el tema Entre 20 y 15	Participo de forma activa en todas las propuestas que se hacen, pero me cuesta plantear preguntas claves sobre el tema Entre 14 y 9	Participo de forma activa en algunas de las propuestas que se hacen. Entre 8 y 4	Participo muy poco en las propuestas que se hacen Entre 3 y 1	
Iniciativa 20	Propongo continuamente actividades y secuencias de trabajo para alcanzar los	Propongo algunas actividades o secuencias de trabajo para alcanzar los	Propongo pocas actividades o secuencias de trabajo para alcanzar los	Propongo casi nada de actividades de trabajo Entre 3 y 1	

		objetivos que nos llevarán a nuestro producto final. Entre 20 y 15	objetivos que nos llevarán a nuestro producto final. Entre 14 y 9	objetivos que nos llevarán a nuestro producto final. Entre 8 y 4	
Trabajo en equipo 20	en	Participo en el trabajo en equipo con actitud de ayuda, aceptando todos los acuerdos tomados por la mayoría, así como los roles establecidos dentro del equipo Entre 20 y 15	Participo en el trabajo en equipo con actitud de ayuda, aceptando todos los acuerdos tomados por la mayoría, pero a veces no respeto los roles establecidos dentro del equipo. Entre 14 y 9	Participo en el trabajo en equipo, pero no ayuda a todos los compañeros ni acepta todos los acuerdos tomados por la mayoría. A veces no respeto los roles establecidos dentro del equipo. Entre 8 y 4	Me cuesta participar en el trabajo en equipo, me distrae y no colaboro. Entre 3 y 1
Conocimientos adquiridos 10		Amplío gran cantidad de conocimientos sobre el tema e incorporo el vocabulario trabajado Entre 10 y 8	Amplío algunos de los conocimientos sobre el tema y el vocabulario trabajado Entre 7 y 5	Amplío pocos conocimientos sobre el tema y el vocabulario trabajado Entre 4 y 3	Amplío casi nada conocimientos sobre el tema ni el vocabulario trabajado Entre 2 y 1

Comunicación 10	Transmito a otras personas gran parte de lo aprendido a lo largo del curso de forma ordenada y coherente Entre 10 y 8	Transmito a otras personas algo de lo aprendido a lo largo del curso de forma ordenada y coherente Entre 7 y 5	Transmito a otras personas poco de lo aprendido de forma poco ordenada y coherente Entre 4 y 3	No transmito a otras personas casi nada de lo aprendido Entre 2 y 1
Actitud 10	Respeto las normas establecidas y me muestro alegre y contento a la hora de trabajar Entre 10 y 8	Respeto las normas establecidas, pero no siempre me muestro alegre y contento a la hora de trabajar Entre 7 y 5	No siempre respeto las normas establecidas ni me muestro alegre y contento a la hora de trabajar Entre 4 y 3	Casi nunca respeto las normas establecidas ni me muestro alegre y contento a la hora de trabajar. Entre 2 y 1
Nombre del estudiante:				
Observaciones de la persona docente:				

Rúbrica 3
Aspectos para valorar en el Libro álbum digital (10%)

Criterios	Excelente (15 puntos)	Bueno (14-10 puntos)	Puede mejorar (1-9 puntos)	Puntos obtenidos
Organización y clasificación	La organización está muy bien organizada, tiene estructura ordenada, clasifica y presenta todas las prácticas, actividades, opiniones, aprendizajes relacionados con los saberes y objetivos planteados.	En general la información clara, tiene una estructura ordenada, clasifica y presenta la mayoría de las prácticas, actividades, opiniones, aprendizajes relacionados con los saberes y objetivos planteados.	Se organiza la información pero de forma poco clara, tiene una estructura poco ordenada, no clasifica, ni presenta las prácticas, actividades, opiniones, aprendizajes relacionados con los saberes planteados.	
Contenido	El contenido incluye los siguientes cinco elementos: 1) Prácticas 2) Actividades 3) Opiniones 4) Aprendizajes relacionados con los saberes y objetivos planteados 5) Otros aportes por iniciativa del equipo de	Incluye 4 de los 5 elementos	Incluye 3 o menos de los elementos	

	trabajo que refleja una reflexión de los contenidos aprendidos en el curso		
Estructura	<p>La estructura incluye los siguientes cinco elementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Página inicial con datos instituciones y del curso, título del trabajo, créditos, fecha 2) Introducción 3) Prácticas, actividades, opiniones, aprendizajes 4) Conclusiones 5) Comentarios finales (reflejan una reflexión de aprendizaje 	Incluye 4 de los 5 elementos	Incluye 3 o menos de lo elementos
Diseño, producción comunicación visual	<p>Tiene una excelente producción y diseño que incluye los siguientes elementos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Uso equilibrado de los textos 2) Tipografía legible con adecuado manejo del tamaño 3) Imágenes claras con excelente definición y secuencia lógica 	Incluye 4 de los 5 elementos	Incluye 3 o menos de lo elementos

4) Colores y efectos que mejoran la comunicación visual

5) Incorpora otros elementos multimedia, viñetas, widgets, redes sociales, enlaces de interés, contacto del creador.

Observaciones de la docente:

Rúbrica 4
Evaluación de actividad co-curricular (5%)

Criterio	Si	No	Observaciones
Entrega el reporte en la fecha, hora y formato solicitados (Título, del trabajo, curso, nombre de los estudiantes, fecha de entrega, letra Arial 12, ambos márgenes justificados y el texto a espacio y medio)	1		
El contenido se ajusta a lo solicitado. Se nota la participación del estudiantado en los contenidos	2		
Muestra evidencias de que se ha realizado la actividad co-curricular	1		
Trabajo se entrega con todos los elementos: Portada, introducción, desarrollo, conclusión, referencias	1		
Total de puntos	5		
Total			

Rúbrica 5

Evaluación de la actividad: video (15%)

Criterios de Evaluación	Observaciones	Valor	Puntaje obtenido
Video			
Contenidos temáticos del curso Frases	Elaboración de un guion con la información más importante desarrollada en clase, realizar pautas (dónde indique el uso de una transición) entre los temas a desarrollar	7,5%	
	Fundamentación teórica de necesidad de información.		
	Tipos de personas usuarias según el contexto: migrantes digitales y nativos digitales.		
	Planificación de servicios y productos de información.		
	Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.		
	Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información.		
Grabación	Uso de voz fresca, agradable, entonación de voz que sea nítida, se entienda y se escuche adecuadamente, debe escucharse que el locutor domina el tema.	7,5%	
	Respetar del guion los signos (punto y seguido, coma, punto y aparte, punto y coma, signos de pregunta y admiración)		

Uso de música de fondo que se acople al contenido		
Uso de transiciones al cambiar tema		
Todos los integrantes del grupo deben participar en la grabación		
Total	15%	

Rúbrica 6

Evaluación del avance del trabajo final (15%)

Criterios de evaluación		de Observaciones	Valor	Valor obtenido	
Portada		Logotipo de la universidad, nombre de la universidad, facultad, escuela, NRC y nombre del curso, título del trabajo, nombre del profesor, nombre del o los integrantes del grupo, lugar, país, ciclo y año.	2%		
Tabla de contenido	de	Tabla de contenido electrónica siguiendo las indicaciones según el instructivo brindado.			
Cronograma de actividades	de	Cronograma que contenga: tareas o actividades, fechas, materiales a utilizar, responsables de desarrollar esa tarea y adquirir los materiales			
Introducción		Abordaje de contenidos desarrollados en el trabajo. Mínimo y máximo una hoja de extensión.			
Objetivos		General 1	5%		
		Específicos 3			
Marco teórico		Con información referente al tema servicios de información			
Unidad de información	de	Información de la unidad de información asignada.			
Servicio de información	de	Procedimientos metodológicos.	6%		
		<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de productos. 			
		<ul style="list-style-type: none"> • Servicio de información tradicional. 			

Herramienta de recolección de datos	Presenta en el apartado de anexos del trabajo, el diseño de un cuestionario corto para determinar servicios o productos de información, que respondan a las necesidades de información de los usuarios.		
Referencias bibliográficas	Referencias bibliográficas en APA 7 ed.		
Presentación formal del trabajo escrito	Cada apartado: tabla de contenido, introducción, etc., inicia en una nueva página.	2%	
	Letra Times New Roman, número 12, texto justificado, interlineado 1,5		
	Respeto por las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en el programa del curso.		
	El trabajo escrito lo sube al aula virtual solo un integrante del grupo. Con el nombre del archivo solicitado		

Rúbrica 7

Evaluación del Trabajo Final de Investigación y exposición (25%)

Criterio por evaluar	Valor	Porcentaje obtenido	Observaciones
El documento incluye: portada, tabla de contenido, introducción, objetivos, desarrollo (marco teórico y procedimientos metodológicos), resultados, conclusiones y referencias bibliográficas, según norma APA y están bien aplicados y fundamentados.	2,5%		
Las ideas, criterios se fundamentan y cumplen con lo solicitado Los contenidos son claros y se amplían con análisis, aportes amplios y no solo se copia y pega citas textuales	5%		
Contenido y calidad de la información obtenida, es decir, si la información está claramente relacionada con el tema y proporcionan ideas principales y secundarias. Aportan contenido intelectual y amplían los temas con fundamentación y criterios propios.	10%		
Redacción y ortografía	2,5%		
La exposición del trabajo es efectiva en cuanto permite reflejar de manera clara y precisa los tópicos medulares del proceso.	5%		
Total			

Rúbrica 8
Comprobación de lectura individual (10%)

Rubros	Aspectos por evaluar y puntaje asignado		
	Criterios por evaluar	Valor	Porcentaje obtenido
Ortografía	Forma del documento sin errores ortográficos	2%	
Redacción	Fondo del documento con adecuado hilo conductor	2%	
Sigue instrucciones	Se procede según lo pedido por el docente	1%	
Contenido	El análisis realizado es correcto en apego al desarrollo de las preguntas generadoras	5%	
	Total	10%	