

UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN
BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN
CÓDIGO DE CARRERA: BA-BIGEIN

Unidad académica:	Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Nombre del curso:	Diseño de Servicios de Información
Tipo de curso:	Regular/Presencial
Código de curso:	BGC409
NRC:	50826
Nivel y grado académico	II Nivel. Bachillerato
Horario de curso:	Viernes de 8:00 am a 12:00 md (aula 0323)
Grupo	Grupo No. 1
Periodo lectivo:	II Ciclo 2025
Modalidad:	17 semanas presencial
Naturaleza:	Teórico – Práctico (con uso de lavatorio tipo B)
Créditos:	04
Horas semanales:	11 horas totales
Horas presenciales:	4 horas 4 horas (2 T, 2 Práctica con laboratorio)
Horas de estudio independiente:	07 horas
Horas docentes:	4 horas
Horas atención estudiantes:	01 hora lunes de 11:00 a.m. a 12:00 m.d. Previa solicitud de cada estudiante. En la sala de reuniones EBDI
Requisitos:	Ninguno
Correquisitos:	Ninguno
Nombre del docente	Fernando Hernández Vargas
Medio de contacto	fernando.hernandez.vargas@una.ac.cr

"En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA, al teléfono 2562-6815 o al Correo Electrónico: fiscalia@una.cr"

I. Descripción del curso

En este curso se abordarán un conjunto de conocimientos teóricos y prácticos que permitan analizar el contexto en el cual se desarrollan los usuarios de las unidades de información, desde el punto de vista de sus necesidades, acceso tecnológico y nivel de conectividad a redes tecnológicas. Esto permitirá que el estudiantado se oriente apropiadamente en el diseño de servicios y productos de información dirigidos a diversos sectores de la sociedad costarricense.

Este abordaje busca que la persona profesional analice, compare, evalúe y diseñe servicios y productos que se adapten al contexto económico, social y cultural de las unidades de información y de sus comunidades, propiciando un espacio de acceso y construcción del conocimiento. Todo ello por medio de análisis crítico de lecturas, desarrollo de procesos de investigación, diseño de servicios y productos de información que respondan a los requerimientos de las personas usuarias.

En la siguiente figura se muestra el Marco axiológico que orientará las acciones programáticas del curso de acuerdo con el Estatuto Orgánico de la Universidad Nacional:

Figura 1. Marco Axiológico de la Universidad Nacional de Costa Rica, Personal Académico Escuela de Bibliotecología Documentación e Información, 2018.



Bajo esta misma línea, en este curso, las acciones programadas están apegadas a dichos criterios, a saber:

- Humanismo. La Universidad Nacional promueve la justicia, el bien común, el respeto irrestricto a la dignidad humana y a los derechos de las personas y de la naturaleza.
- Probidad. Es deber de todo universitario actuar con honestidad y rectitud en el ejercicio de los derechos y deberes que la institución le otorga, así como la debida administración y tutela de los recursos públicos bajo su responsabilidad.

- Conocimiento transformador. Mediante una acción sustantiva innovadora y creativa, la universidad procura formar personas analíticas, críticas y propositivas que conduzcan al desarrollo de mejores condiciones humanas individuales y sociales.
- Excelencia. Es la búsqueda constante de los más altos parámetros de calidad internacionalmente reconocidos en el quehacer académico y la gestión institucional.
- Compromiso social. Es la orientación de las tareas institucionales hacia el bien común, en particular hacia la promoción y consecución de una mejor calidad de vida para los sectores sociales menos favorecidos.
- Respeto. Como garantía de la sana convivencia, se reconoce a cada miembro de la comunidad universitaria su dignidad como persona.
- Diálogo de saberes. El conocimiento procedente de culturas y prácticas históricas seculares contribuye, junto con las fuentes y los procesos propios de creación de conocimiento, al desarrollo del quehacer académico universitario.
- Identidad y compromiso. Es la identificación con los principios, valores y fines que la Universidad ha definido y que generan un sentido de comunidad.
- Formación integral. La universidad se compromete en la formación de los pensadores, científicos, artistas, y en general los profesionales que, con visión humanista, la sociedad costarricense requiere para su desarrollo integral, el logro del bien común y el buen vivir.
- Pensamiento crítico. La universidad promueve el análisis sistemático y permanente de la realidad nacional e internacional, con el fin de determinar sus tendencias, y a partir de este conocimiento detectar sus problemas, necesidades y fortalezas, para ofrecer alternativas de solución.

II. Objetivos

Objetivo General

Diseñar servicios y productos de información que respondan a las necesidades de información de la sociedad costarricense.

Objetivos específicos

1. Analizar las necesidades de información de las comunidades de las personas usuarias según su contexto para la creación de servicios y productos.
2. Identificar los servicios y productos tradicionales usados en las unidades de información a lo largo de la historia.

3. Analizar los servicios y productos de información tecnológicos creados en las unidades de información.
4. Diseñar servicios y productos de información sin el uso de recursos tecnológicos que respondan a las necesidades de información de los usuarios.
5. Diseñar servicios y productos de información con el uso de herramientas colaborativas que se ajusten al usuario 2.0
6. Identificar los procesos de promoción de servicios y productos de información en las unidades de información.

III. Aprendizajes integrales

A. Saber conceptual

1. Fundamentación teórica de necesidad de información.
2. Tipos de personas usuarias según el contexto: migrantes digitales y nativos digitales.
3. Planificación de servicios y productos de información.
4. Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.
5. Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información.

B. Saber procedimental

1. Diseñar productos y servicios de información digitales con el uso de las herramientas tecnológicas y colaborativas según el contexto del usuario.
2. Construir productos y servicios de información
3. Identificar las estrategias de promoción y difusión de servicios en las unidades de información.

C. Saber actitudinal

En este curso se promoverá en el estudiantado el trabajo en equipo, la cooperación, la adaptación y el compromiso social.

IV. Metodología

La naturaleza del curso es teórico práctico, por tanto, la dinámica del trabajo será individual y grupal para el desarrollo y exposición de trabajos de investigación, donde se fomentará el trabajo en equipo y la cooperación entre el estudiantado. Se darán exposiciones por parte de la persona docente para introducir la fundamentación teórica de cada uno de los temas, con ayuda de videos, presentaciones, ejemplos y experiencias profesionales.

La metodología es de corte participativo donde el estudiantado tendrá una intervención activa en la propuesta y diseño de servicios y productos de información que respondan al contexto social, económico y cultural de los usuarios, propiciando con esto un acceso equitativo a la información. La persona docente servirá de mediadora entre los contenidos teóricos y el desarrollo de los servicios y productos.

Adicionalmente, se contará con el espacio del aula virtual como apoyo a las sesiones presenciales, en la cual, entre otros aspectos, se dispondrá el material que los estudiantes requieren para realizar cada una de los ejercicios, trabajos y tareas.

Entre las actividades de mediación pedagógica que se realizarán para abordar cada los contenidos del programa están:

- Presentación de estudiantes y docente.
- Entrega, lectura, revisión y ajustes del programa de curso en modalidad presencial.
- Integración de equipos de trabajo.
- Explicación de las normas generales del curso.
- Asignación de lecturas especializadas relacionadas con los aprendizajes integrales del curso (fundamentación teórica de necesidad de información, tipos de personas usuarias: migrantes digitales y nativos digitales, planificación de servicios y productos de información, uso de herramientas tecnológicas colaborativas en el diseño de servicios y productos, mercadeo, promoción y difusión de servicios de información).
- Trabajo en clase
- Desarrollo de actividades cortas para abordar las lecturas asignadas, tales como mapas mentales, mapas conceptuales, cuadros comparativos, infografías, entre otros.
- Elaboración de un mapa mental para compartir los contenidos de una lectura en idioma inglés.
- Para la actividad co- curricular los estudiantes trabajarán con el
- Creación de un Video (con todos los contenidos abordados en clase)
- Elaboración de un trabajo de investigación grupal para planificar servicios de información tradicionales y con el uso de tecnología, que incluye aspectos tales como: análisis de las necesidades de información de las personas usuarias, identificación, diseño y evaluación de los servicios y productos de información, así como la promoción de los mismos.

V. Evaluación

En este curso se consideran las tres funciones básicas de evaluación: diagnóstica, formativa y sumativa.

La evaluación diagnóstica se aplicará al iniciar cada tema, cuyo objetivo se dirige a “entender” en qué estado se encuentran los estudiantes respecto a cada tema incluido en el curso y a partir de los resultados obtenidos tomar decisiones que faciliten su aprendizaje, así como analizar y distinguir, por parte de la persona docente, lo que el estudiante es capaz de hacer y lo que no es capaz de hacer. Este diagnóstico se realizará usando diferentes estrategias, tales como, reportes semanales, en los cuales los estudiantes deben contestar algunas preguntas guías, así como los aspectos positivos y aspectos a ser mejorados en el abordaje de cada tema.

La evaluación formativa se realizará mediante actividades de autoevaluación y preguntas generadoras, que permitan guiar la gestión del conocimiento que irá desarrollando el estudiantado a lo largo del curso.

En cuanto a la evaluación sumativa, en la tabla 1 se definen los rubros a evaluar, el porcentaje y la fecha de la evaluación:

Rubros	Porcentaje	Instrumento de evaluación	Fecha estimada
Participación en clase	10%	Rúbrica de evaluación de las clases y trabajos virtuales (Apéndice 1)	Durante el desarrollo del curso.
Video	15%	Rúbrica de evaluación de video (Apéndice 5)	Sesión 13 (17 de octubre)
Visita de campo	10%	Rúbrica de evaluación de reporte (Apéndice 2)	Sesión 8 (12 de setiembre) Sesión 9 (19 de setiembre)
Mapa mental	10%	Rúbrica de evaluación de investigación corta	Sesión 2 (01 de agosto - construcción)

		(Apéndice 3)	Sesión 3 (8 de agosto – exposiciones)
Comprobación de lectura individual	10%	Rúbrica de evaluación de comprobación de lectura (Apéndice 8)	Sesión 11 (06 de mayo)
Actividad cocurricular	5%	Rúbrica de evaluación de actividad cocurricular (Apéndice 4)	Sesión 5 (22 de agosto)
Avance trabajo final	15%	Rúbrica de evaluación de trabajo final (Apéndice 6)	Sesión 9 (19 de setiembre)
Trabajo final	25%	Rúbrica de evaluación de trabajo escrito y exposición (Apéndice 7)	Sesión 16 (07 de noviembre - trabajo escrito) Sesión 17 (14 de noviembre – exposiciones)

La participación en clase las interacciones que lleve a cabo el estudiantado para la dinamización y la socialización de conocimiento durante las lecciones, a nivel de todas las actividades que sean planteadas en cada una de las sesiones (foros, espacios para preguntas, opiniones, expresión de ideas adecuadamente formuladas, prácticas en clase...).

Para el video los grupos de estudiantes desarrollaran un guion a forma de guía, para poder estructurar de forma esquemática cómo socializar tanto contenidos temáticos vistos en el curso, como también el promocionar el producto o servicio de información que han de proponer de una forma atractiva hacia los usuarios.

La visita de campo se refiere a la comprobación de algunos elementos esenciales asociados con esta acción, en clara alusión a tópicos epistemológicos asociados con el curso en cuestión.

La comprobación de lectura es de carácter individual, siendo referidas a un análisis crítico que genere el estudiantado sobre algún recurso dispuesto por el docente, junto con su respectiva guía de cómo desarrollar dicha actividad.

La actividad co-curricular consiste en la participación de actividades de proyección social y/o cultural; específicamente se estaría desarrollando mediante la participación en el coloquio organizado por la BIMAB los días 21 y 22 de agosto, referente a la proyección de las bibliotecas mediante la oferta de productos y servicios a la población con algún tipo de discapacidad.

El avance del trabajo final es un entregable que tiene por finalidad el estructurar un primer documento, que posea la estructura lógica (desde los diversos puntos abordados en el curso), con el fin de que este (y las tentativas modificaciones recomendadas por el docente) sean la base del escrito aportado como uno de los elementos del trabajo final del curso.

El trabajo final consiste en la investigación, y creación de un estudio de usuarios. El trabajo escrito debe cumplir con los siguientes criterios de formato: **letra arial 12, márgenes justificados, interlineado 1,5 cm. Además, debe seguir con el modelo de formato de investigación formal**, colgada en la página de la EBDI y de acuerdo al protocolo ofrecido con antelación. Adicionalmente, para comprobar el dominio por parte del estudiantado, se realizará una exposición oral del mismo. De esta manera se podrá constatar la evolución que conlleva el proceso investigativo y determinar el dominio del tema expuesto

La calificación oral se realizará de forma individual, considerando aspectos tales como, dominio de los contenidos a exponer, fluidez en la exposición de las ideas y dominio en la resolución de consultas.

VI. Normas generales del curso

- Se debe respetar el debido proceso de acuerdo con lo que indica la normativa institucional para cualquier situación en la que el estudiantado considere que se ha visto afectado.
- Las estrategias metodológicas y de evaluación establecidas en este programa de curso son adecuadas para toda la población estudiantil, incluida la que presenta necesidades educativas especiales.
- El proyecto de final debe seguir los criterios metodológicos formales de una investigación.
- La asistencia a todas las clases es de carácter obligatorio, ya que el plan de estudios de la carrera es presencial. Para este curso se define que el estudiante que presente tres ausencias injustificadas reprueba el curso.
- No estar al inicio, durante o al final de la clase por 30 minutos se considera como ausencia.
- La naturaleza teórica-práctica del curso impide que se aplique una evaluación extraordinaria.
- Lo relacionado con: ausencias y tardías, plagio, copia, justificaciones, reprogramaciones, evaluaciones, apelaciones, calificaciones, escala de evaluación (redondeo) de la nota final se atienden según Reglamento General sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
- El uso de los dispositivos tecnológicos y sus aplicaciones en el curso, son definidos como recursos didácticos por el docente en cada clase. No se permite las tecnologías como recreación durante la clase.
- Todos los documentos de trabajos como tareas, investigaciones y reportes deben seguir para su presentación los criterios metodológicos, formales y técnicos establecidos según el estilo, las normas y reglas APA última edición para las referencias documentales, citas en el texto. Si hubiera excepciones, el docente las establecidas en las instrucciones (protocolo) de cada actividad y evaluación.
- La comunicación formal entre docente y estudiantes se realiza mediante el correo electrónico institucional o aula virtual del curso.
- Si el aula del curso es un laboratorio de cómputo, se aplica el Reglamento para uso de laboratorios y equipo tecnológico de la EBDI.
- Cualquier otra acción no considerada en estas normas, será resuelta según la normativa institucional que corresponda.

VII. Referencias bibliográficas

Las referencias bibliográficas que se enlistan con distinción con un asterisco (*) a continuación corresponden a documentos, libros, revistas y artículos de revista disponibles desde el OPAC, bases de datos, revistas electrónicas suscritas por el SIDUNA

- Anafo, P. (2014). Marketing strategies for information services: a case study of the Institute of Chartered Accountants (Ghana). *Library and Information Services. Library Philosophy and Practice*, (1), 7, 1-23.
<https://search.proquest.com/docview/1738032688?accountid=37045>
- Ávila, É. (2015). Los servicios móviles de información en el Marco de la biblioteca académica. *Revista e-Ciencias de la Información*, 5
(1). DOI: <https://doi.org/10.15517/eci.v5i1.16782>
- Cabral Vargas, B. (2022). Las bibliotecas durante la pandemia del covid-19: ¿cómo ha reaccionado la comunidad bibliotecaria. En G. Torres (coordinadora). *La pandemia por covid-19 Un acercamiento desde la bibliotecología y los estudios de la información* (pp.157-176). Universidad Autónoma de México*
- Calva, J. (2004). *Las necesidades de información: fundamentos teóricos y métodos*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/cuib.9703217982p.2004](https://doi.org/10.22201/cuib.9703217982p.2004)
- Calva, J. (coordinador) (2016). *Comunidades de usuarios, necesidades de información y servicios bibliotecarios: investigaciones*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/iibi.9786070284885e.2016](https://doi.org/10.22201/iibi.9786070284885e.2016)
- Calva, J. (coordinador) (2007). *El fenómeno de las necesidades de información: su investigación y modelo teórico*. México: Universidad Autónoma de México
- Calva, J. J. (s.f.). *Las necesidades de información de los investigadores del área de humanidades y ciencias sociales*. Madrid: Universidad Complutense.
- Calva, J. J. (s.f.). *Las necesidades y comportamiento de los investigadores como usuarios de las bibliotecas de las instituciones de educación superior en América Latina*. Madrid: Universidad Complutense.
- Calva, J. (coordinador) (2017). *Usuarios de la información y web 2.0*. México: Universidad Autónoma de México. DOI: [10.22201/iibi.9786070292989e.2017](https://doi.org/10.22201/iibi.9786070292989e.2017)
- Calva, J. (coordinador) (2020). *Usuarios en diferentes contextos informativos: aspectos teóricos y prácticos*. México: Universidad Autónoma de México.

- Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) y Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). (1994). *Manifiesto de la UNESCO sobre la biblioteca pública*. <https://www.ifla.org/ES/publications/manifiesto-de-la-ifla-unesco-sobre-la-biblioteca-publica-1994>
- Federación Internacional de Asociaciones de Bibliotecarios y Bibliotecas (IFLA) y Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO). (2001). *Directrices IFLA/UNESCO para el desarrollo del servicio de bibliotecas públicas*. <https://www.ifla.org/files/assets/hq/publications/archive/the-public-library-service/pg01-s.pdf>
- Fernández, A. (2016). Los servicios bibliotecarios en la web: retos y oportunidades. *Investigación Bibliotecológica*, 30 (69). DOI: <https://doi.org/10.1016/j.ibbai.2016.04.010>
- Fourie, I., y Liezl, B. (2012). Promotional Strategies for Information Products and Services. *Library Hi Tech* (30), 4 683-692. <https://search.proquest.com/una.remotexs.co/docview/1154349673/fulltextPDF/314FC4223B4E4737PQ/1?accountid=37045>
- González, A. (2005). *Los estudios de necesidades y usos de la información: fundamentos y perspectivas actuales*. TREA.*
- González, A. (2013). Investigación del comportamiento informacional a través del análisis de redes sociales. *El profesional de la información*. 22 (6), 522-528.*
- González, N. (2012). Servicios de referencia en bibliotecas universitarias: tendencias y plan de marketing. *El profesional de la información*, noviembre-diciembre, v. 21, n. 6, pp. 567-576.*
- Martínez, L., Fernández, P. (2015). "Servicios de datos: función estratégica de las bibliotecas del siglo XXI". *El profesional de la información*, v. 24, n. 2, pp. 193-199.*
- Marketing of information products and services through library websites: an analytical study of indian central university library. (2019). *Library Philosophy and Practice*, 1-18. <https://search.proquest.com/una.remotexs.co/docview/2300552058/fulltextPDF/6E8305EA4FD34983PQ/1?accountid=37045>
- Manso, R. (2008). Servicio de referencia virtual: Teoría y práctica en torno a las políticas para su gestión y desarrollo. *Revista Española de Documentación Científica*, 31(1). DOI <https://doi.org/10.3989/redc.2008.v31.i1.411>

- Miranda, A. C. (2000). Los usuarios en la biblioteca digital. *Revista interamericana de nuevas tecnologías de la información*. 5 (2), 26-29.*
- Merlo, J. A. Referencia digital: concepto, tecnologías e implementación en centros de información. *El profesional de la información*, 18 (6), 589-599.*
- Morales, E. (Coordinadora) (2007). *El multiculturalismo y los servicios de información*. Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.*
- Monfasani, R. (2006). Usuarios de la información: formación y desafíos. Alfagrama Ediciones.*
- Monfasani, R. (2013). *Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento*. Alfagrama Ediciones.*
- Rojas, N. (2013). El usuario desde el análisis histórico, filosófico, teórico y metodológico. *Bibliotecas*. 31 (2), 11-25.
<https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/5878/5774> *
- Villaseñor, I. (2015). Los usuarios 2.0 y las nuevas estrategias para la identificación de las necesidades de información. *Bibliotecas* 33 (2), 7-18.
<https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/7521/7838> *
- Los usuarios de los centros de información y la nueva era de la gestión del conocimiento (2006). *EIRD informa*. (13), 63-66.

III. Cronograma

Número de sesión y fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades	Recursos didácticos requeridos
Sesión 1 25 de julio	FERIADO Celebración de Anexión del Partido de Nicoya a Costa Rica			
Sesión 2 01 de agosto	Presencial	Presentación del programa del curso Lectura y explicación del Programa del curso. Explicación de la metodología de los trabajos evaluables	Presentación del docente y del grupo. Presentación y explicación del programa del curso Presentación1: Introducción <i>necesidades de información</i>: Se asigna el análisis del video: El Usuario y sus Necesidades de Información, donde cada estudiante debe realizar un esquema con las principales ideas para abordar su contenido en la siguiente sesión. Construcción de mapa mental	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 3 08 de agosto	Presencial	Fundamentación teórica de necesidad de información y los tipos de usuarios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Análisis del video asignadas en la clase anterior Exposición de mapas mentales (10%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico,

			Presentación 2	Hangouts.
Sesión 4 15 de agosto	FERIADO Día de la madre			
Sesión 5 22 de agosto	Presencial	Coloquio: La biblioteca infantil como un espacio para sentir, comunicar y transformar	Asistencia a actividad planeada y ejecutada por la BIMAB	Coloquio
Sesión 6 29 de agosto	Presencial	Tipos de personas usuarias según el contexto: Migrantes digitales. Nativos digitales.	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Entrega y exposición de mapas mentales Introducción al tema por medio de actividad asignada por la docente sobre la lectura 1. Presentación 3	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas. _ Correo electrónico, Hangouts.
Sesión 7 05 de septiembre	Presencial	Análisis e interpretación de las necesidades de información y los servicios y productos de información (tradicionales y	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Actividad corta: Análisis de los servicios mediante design thinking disponibles en los sitios web de bibliotecas, especializadas, públicas, municipales, universitarias entre otras. Se asigna lectura introductoria relacionada	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.

		tecnológicos)	con la planificación de servicios y productos de información.	
Sesión 8 12 de septiembre	Presencial	Planificación de servicios y productos de información	Visita guiada a Biblioteca Pública Se asigna lectura relacionada con el uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos	Visita guiada
Sesión 9 19 de setiembre	Presencial	Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Presentación 4 Actividad corta: Buscar en los sitios web de biblioteca públicas, especializadas, municipales, universitarias servicio o producto, realizado con tecnologías de información y comunicación y presentarlo. Se asigna lectura introductoria referente al Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información Avance del trabajo final (Valor 15%) Entrega de reporte de visita guiada (10%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 10 26 de setiembre <i>Semana Universitaria</i>	Presencial	Atención de dudas respecto con el trabajo final	Espacio de atención de dudas.	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 11 03 de octubre	Presencial	Mercadeo, promoción y difusión de	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información:

		servicios de Información.	Presentación 5. Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente.	_ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 12 10 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final.	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 13 17 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final. Entrega del video (valor 15%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 14 24 de octubre	Presencial	Diseño de productos y servicios	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final.	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 15 31 de octubre	Presencial		Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el proyecto final	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 16 07 de noviembre	Presencial		Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Espacio en clase para trabajar en el	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información:

			proyecto final Entrega de trabajo escrito final (25%)	_ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
Sesión 17 14 de noviembre	Presencial	Presentación de las investigaciones grupales	Explicación académica con ayuda de materiales audiovisuales Exposición de trabajo final (valor 5%)	Plataforma Aula Virtual: Se colocan recursos de información: _ Computadora. _ Vídeo Beam _ Aplicaciones didácticas.
21 de noviembre	ENTREGA DE PROMEDIOS			

IX. Apéndices: instrumentos de evaluación

Rúbrica1

Evaluación de participación y trabajo en clase (10%)

Rubro de evaluación	Porcentaje total	Porcentaje obtenido
Busca y aporta información de forma activa, intentando seleccionar aquella que parece más relevante.	1,25%	
Aportes en la resolución de los temas y análisis de lecturas	1,25%	
Participación activa en las sesiones	1,25%	
No usa distractores como tablet, consolas de video juego, audífonos, celular, otros	1,25%	
Disposición y actitud en las lecciones	1,25%	
	10%	

Rúbrica 2

Hoja de cotejo Visita de campo (10%)

Aspectos que considerar en la evaluación		Puntaje	Asignado
Aspectos por calificar documento escrito	a. Día, lugar, hora, fecha y objetivos de la actividad	2	
	b. En el escrito se describe brevemente cómo se desarrolló la actividad, cuáles fueron los principales resultados obtenidos.	1	
	c. La persona estudiante realizó un análisis de cómo se integra lo visto y observado en el campo de la Bibliotecología y la Gestión de la información.	3	
	e. El reporte anexa imágenes, permitan evidenciar la participación del estudiante en la actividad	1	

Aspectos que considerar en la evaluación		Puntaje	Asignado
	Formato, redacción y ortografía	3	

Rúbrica 3

Evaluación de la actividad: mapa mental (10%)

Categorías	Observaciones	Valor	Valor obtenido
Respeto por las instrucciones	Debe respetar las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en el programa del curso.	1,8	
Enfoque central	Debe presentar el tema principal en el centro como el pilar de donde se desprenden las demás ramificaciones	1,8	
Palabras claves	Uso de conceptos importantes, debe destacar y diferenciar los temas principales y los temas secundarios utilizando colores, símbolos, dibujos, uso de fuentes diferentes, entre otros.	1,8	
Organización visual	Debe organizar de manera jerárquica los elementos que componen el mapa mental haciendo uso de conectores que permitan facilitar su comprensión	1,8	
Imágenes	Las imágenes deben permitir representar el concepto que se quiere presentar. Recuerde colocar estas imágenes en el orden del movimiento de la	1,8	

	aguja del reloj, según su importancia.		
Exposición	Socializa de forma efectiva los elementos medulares del recurso.	1	
TOTAL		10%	

Rúbrica 4

Evaluación de actividad co-curricular (5%)

Criterio	Si	No	Observaciones
Entrega el reporte en la fecha, hora y formato solicitados (Título, del trabajo, curso, nombre de los estudiantes, fecha de entrega, letra Arial 12, ambos márgenes justificados y el texto a espacio y medio)	1		
El contenido se ajusta a lo solicitado. Se nota la participación del estudiantado en los contenidos	2		
Muestra evidencias de que se ha realizado la actividad co-curricular	1		
Trabajo se entrega con todos los elementos: Portada, introducción, desarrollo, conclusión, referencias	1		
Total de puntos	5		
Total			

Rúbrica 5

Evaluación de la actividad: video (15%)

Criterios de Evaluación	Observaciones	Valor	Puntaje obtenido
Video			
Contenidos temáticos del curso Frases	Elaboración de un guion con la información más importante desarrollada en clase, realizar pautas (dónde indique el uso de una transición) entre los temas a desarrollar	7,5%	
	Fundamentación teórica de necesidad de información.		
	Tipos de personas usuarias según el contexto: migrantes digitales y nativos digitales.		
	Planificación de servicios y productos de información.		
	Uso de herramientas tecnológicas y colaborativas en el diseño de servicios y productos.		
	Mercadeo, promoción y difusión de servicios de Información.		
Grabación	Uso de voz fresca, agradable, entonación de voz que sea nítida, se entienda y se escuche adecuadamente, debe escucharse que el locutor domina el tema.	7,5%	
	Respetar del guion los signos (punto y seguido, coma, punto y aparte, punto y coma, signos de pregunta y admiración)		
	Uso de música de fondo que se acople al contenido		

	Uso de transiciones al cambiar tema		
	Todos los integrantes del grupo deben participar en la grabación		
	Total	15%	

Rúbrica 6

Evaluación del avance del trabajo final (20%)

Criterios de evaluación	Observaciones	Valor	Valor obtenido
Portada	Logotipo de la universidad, nombre de la universidad, facultad, escuela, NRC y nombre del curso, título del trabajo, nombre del profesor, nombre del o los integrantes del grupo, lugar, país, ciclo y año.	2%	
Tabla de contenido	Tabla de contenido electrónica siguiendo las indicaciones según el instructivo brindado.		
Cronograma de actividades	Cronograma que contenga: tareas o actividades, fechas, materiales a utilizar, responsables de desarrollar esa tarea y adquirir los materiales		
Introducción	Abordaje de contenidos desarrollados en el trabajo. Mínimo y máximo una hoja de extensión.		
Objetivos	General 1	10%	
	Específicos 3		
Marco teórico	Con información referente al tema servicios de información		
Unidad de información	Información de la unidad de información asignada.		
Servicio de información	Procedimientos metodológicos.	6%	
	Desarrollo de productos.		
	Servicio de información tradicional.		

Herramienta de recolección de datos	Presenta en el apartado de anexos del trabajo, el diseño de un cuestionario corto para determinar servicios o productos de información, que respondan a las necesidades de información de los usuarios.		
Referencias bibliográficas	Referencias bibliográficas en APA 7 ed.		
Presentación formal del trabajo escrito	Cada apartado: tabla de contenido, introducción, etc., inicia en una nueva página.	2%	
	Letra Times New Roman, número 12, texto justificado, interlineado 1,5		
	Respeto por las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en el programa del curso.		
	El trabajo escrito lo sube al aula virtual solo un integrante del grupo. Con el nombre del archivo solicitado		

Rúbrica 7

Evaluación del Trabajo Final de Investigación y exposición

Criterio por evaluar	Valor	Porcentaje obtenido	Observaciones
El documento incluye: portada, tabla de contenido, introducción, objetivos, desarrollo (marco teórico y procedimientos metodológicos), resultados, conclusiones y referencias bibliográficas, según norma APA y están bien aplicados y fundamentados.	2,5		
Las ideas, criterios se fundamentan y cumplen con lo solicitado Los contenidos son claros y se amplían con análisis, aportes amplios y no solo se copia y pega citas textuales	5		
Contenido y calidad de la información obtenida, es decir, si la información está claramente relacionada con el tema y proporcionan ideas principales y secundarias. Aportan contenido intelectual y amplían los temas con fundamentación y criterios propios.	10		
Redacción y ortografía	2,5		
La exposición del trabajo es efectiva en cuanto permite reflejar de manera clara y precisa los tópicos medulares del proceso.	5		
Total			

Rúbrica 8

Comprobación de lectura individual (10%)

Rubros	Aspectos por evaluar y puntaje asignado		
	Criterios por evaluar	Valor	Porcentaje obtenido
Ortografía	Forma del documento sin errores ortográficos	2%	
Redacción	Fondo del documento con adecuado hilo conductor	2%	
Sigue instrucciones	Se procede según lo pedido por el docente	1%	
Contenido	El análisis realizado es correcto en apego al desarrollo de las preguntas generadoras	5%	
	Total	10%	