

UNIVERSIDAD NACIONAL
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
ESCUELA DE BIBLIOTECOLOGÍA, DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN
BACHILLERATO Y LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y GESTIÓN DE LA
INFORMACIÓN
CÓDIGO DE CARRERA: BA-BIGEIN

Unidad académica:	Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información
Nombre del curso:	Alfabetización Informativa
Tipo de curso:	Regular/Presencial
Código de curso:	BGC415
NRC:	50832
Nivel y grado académico:	Bachillerato III Nivel
Horario del curso:	Martes de las 17 a las 21 horas, aula 322
Grupo:	01
Periodo lectivo:	II Ciclo
Modalidad:	17 semanas presencial
Naturaleza:	Teórico – Práctico
Créditos:	04
Horas semanales:	11 horas
Horas presenciales:	04 horas (2T 2P)
Horas de estudio independiente	07 horas
Horas docente:	04 horas
Hora de atención a estudiantes	Martes, 1 hora (16:00 a.m. a 17:00 p.m.) Lugar: Sala de profesores EBDI
Requisitos:	Usuarios de la Información Taller de recursos y materiales didácticos
Correquisitos:	Ninguno
Nombre de docente:	Máster Cindy Viquez Gamboa
Medios de contacto	 cindy.viquez.gamboa@una.cr

"En esta Universidad nos comprometemos a prevenir, investigar y sancionar el hostigamiento sexual entendido como toda conducta o comportamiento físico, verbal, no verbal escrito, expreso o implícito, de connotación sexual, no deseado o molesto para quien o quienes lo reciben, reiterado o aislado. Si usted está siendo víctima de hostigamiento diríjase a la Fiscalía de Hostigamiento Sexual de la UNA o llame al teléfono: 25626815"

I. Descripción del curso

En este curso se abordan conceptos, teorías y estrategias que favorecen la comprensión de la alfabetización informacional, como un proceso que permite al profesional en Bibliotecología, ayudar y enseñar a la población usuaria a utilizar la información de forma autónoma y responsable, a través de instrumentos, materiales y propuestas formativas.

La alfabetización informacional le permite al usuario desarrollar la capacidad de reconocer cuándo se necesita información y las habilidades para localizar, evaluar y utilizar eficazmente esa información requerida. Es por ello que este curso aporta a la persona profesional en Bibliotecología las bases para diseñar programas de alfabetización informacional, basados en los estilos de aprendizaje existentes, con el fin de que la población usuaria logre las competencias necesarias para que, de forma ética, pueda desarrollar su capacidad investigadora y de resolución de problemas necesaria para aprender a aprender. Lo anterior por medio del análisis crítico de lecturas, vídeos y estudio de casos, la elaboración de mapas mentales y conceptuales, el desarrollo de procesos investigativos y el uso de las tecnologías de la información y la comunicación.

Este curso fue planificado para desarrollarse en el **II Ciclo 2025** bajo la modalidad presencial. En este curso, las acciones programadas tienen como sustento axiológico los principios, valores y fines de la Universidad Nacional, establecidos en su Estatuto Orgánico, a saber:

- Humanismo. La Universidad Nacional promueve la justicia, el bien común, el respeto irrestricto a la dignidad humana y a los derechos de las personas y de la naturaleza.
- Probidad. Es deber de todo universitario actuar con honestidad y rectitud en el ejercicio de los derechos y deberes que la institución le otorga, así como la debida administración y tutela de los recursos públicos bajo su responsabilidad.
- Conocimiento transformador. Mediante una acción sustantiva innovadora y creativa, la universidad procura formar personas analíticas, críticas y propositivas que conduzcan al desarrollo de mejores condiciones humanas individuales y sociales.
- Excelencia. Es la búsqueda constante de los más altos parámetros de calidad internacionalmente reconocidos en el quehacer académico y la gestión institucional.
- Compromiso social. Es la orientación de las tareas institucionales hacia el bien común, en particular hacia la promoción y consecución de una mejor calidad de vida para los sectores sociales menos favorecidos.
- Respeto. Como garantía de la sana convivencia, se reconoce a cada miembro de la comunidad universitaria su dignidad como persona.
- Diálogo de saberes. El conocimiento procedente de culturas y prácticas históricas seculares contribuye, junto con las fuentes y los procesos propios de creación de conocimiento, al desarrollo del quehacer académico universitario.
- Identidad y compromiso. Es la identificación con los principios, valores y fines que la Universidad ha definido y que generan un sentido de comunidad.
- Formación integral. La universidad se compromete en la formación de los pensadores, científicos, artistas, y en general los profesionales que, con visión humanista, la sociedad costarricense requiere para su desarrollo integral, el logro del bien común y el buen vivir.

- Pensamiento crítico. La universidad promueve el análisis sistemático y permanente de la realidad nacional e internacional, con el fin de determinar sus tendencias, y a partir de este conocimiento detectar sus problemas, necesidades y fortalezas, para ofrecer alternativas de solución.

II. Objetivos

Objetivo general:

Analizar la alfabetización informacional como proceso que permite el desarrollo de competencias para el reconocimiento de necesidades de información, su resolución y uso en la toma de decisiones de una manera eficiente y ética.

Objetivos específicos:

1. Explicar los conceptos y las teorías relacionadas con el aprendizaje y la alfabetización informacional.
2. Identificar estrategias didácticas para el desarrollo de programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios.
3. Diseñar programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios.
4. Proponer diferentes modalidades de evaluación de programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios.

III. Aprendizajes integrales

A. Saber conceptual

1. Aproximación conceptual de alfabetización informacional
2. Modelos de alfabetización informacional (ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages)
3. Teorías, modelos y estilos de aprendizaje para la alfabetización informacional
4. Recursos de información: conceptos, tipos, características y aplicaciones.
5. Uso ético de la información
6. Competencias informacionales
7. Estrategias didácticas para la alfabetización informacional
8. Diseño de programas de alfabetización informacional
 - a. Justificación del programa
 - b. Objetivos del programa: generales y específicos
 - c. Población meta del programa
 - d. Mediación pedagógica del programa
 - e. Facilitadores
 - f. Duración del programa
 - g. Recursos del programa
 - h. Módulos del programa: objetivos, actividades, duración y recursos para cada módulo

- i. Evaluación del programa
9. Diseño de proyectos de formación de usuarios
 - a. Objetivos del proyecto
 - b. Población meta
 - c. Mediación pedagógica
 - d. Facilitadores
 - e. Actividades
 - f. Recursos materiales y económicos
 - g. Difusión del proyecto: interna y externa.
10. Evaluación de los programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios.

B. Saber procedimental

1. Seleccionar los materiales y recursos tecnológicos pertinentes
2. Comunicar con facilidad las ideas de manera oral y escrita
3. Diseñar programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios
4. Evaluar programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios

C. Saber actitudinal

En este curso se promoverá en el estudiantado el sentido crítico mediante el análisis de lecturas, videos y estudios de casos; la capacidad de síntesis en la elaboración de mapas conceptuales y mentales; la adaptación, la innovación y el compromiso social con el diseño de programas y proyectos que permitan el desarrollo de competencias informacionales en la población usuaria y el sentido de la ética para el uso de la información y el trabajo en equipo de manera colaborativa.

IV. Metodología

Este es un curso teórico-práctico, orientado bajo una metodología participativa, por lo que se propicia el trabajo individual y grupal, con exposiciones por parte de la persona docente y del estudiantado, así como discusiones en plenaria. Lo anterior además permite que la población estudiantil indague y analice diferentes contextos del entorno profesional y se apropie de los conocimientos contenidos en este curso, evidenciados en el diseño de programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuarios para unidades de información. Asimismo, se hace uso del aula virtual institucional y otros ambientes colaborativos que apoyan el proceso de aprendizaje.

Cada persona es responsable de la construcción de su conocimiento, de la participación activa, la resolución de actividades, el trabajo en equipo y el desarrollo de proyectos con propuestas originales.

Las actividades didácticas contemplan: exposiciones de la persona docente y estudiantado, análisis de lecturas en idioma español o inglés, trabajo en clase, prácticas, y construcción de un glosario de términos sobre la materia abordada cada semana en el curso, desarrollo de una actividad co-curricular, trabajo de investigación final sobre un programa de alfabetización informacional, y desarrollo de un

diario de aprendizaje. Estas actividades se desarrollarán de manera grupal o individual. El uso del Aula Virtual y otros recursos tecnológicos serán aprovechados para mejorar el proceso del desarrollo de los saberes.

La evaluación formativa indicará al estudiantado su desempeño como una oportunidad para el mejoramiento continuo y lograr los objetivos del curso.

Entre las actividades de mediación pedagógica que se desarrollaran a lo largo del curso se encuentra:

- Presentación de los estudiantes.
- Presentaciones de la docente para abordar los saberes conceptuales.
- Lectura y ajustes del programa del curso.
- Integración de equipos de trabajo.
- Entrega de cronograma de trabajo para el proyecto de investigación final.
- Actividades para la introducción de cada tema a desarrollar.
- Lectura de artículos.
- Dinámicas grupales para desarrollar los casos prácticos en clase.
- Revisión y retroalimentación de actividades desarrolladas en clase y otras actividades de evaluación sumativa.
- Actividades diagnósticas utilizando alguna dinámica que se aplicaran al inicio, durante el desarrollo del curso y al final para determinar el nivel de conocimiento de cada estudiante.
- Espacios para aclarar dudas sobre la materia vista en clase.
- Entrega y revisión de actividades de evaluación sumativa.

Los saberes conceptuales se abordarán por medio de presentaciones realizadas por la docente, entrega de recursos y materiales para realizar las diferentes actividades en clase proporcionados por la docente, análisis de lectura, y la elaboración y exposición de trabajos de forma grupal por parte de los estudiantes.

Los saberes procedimentales se irán desarrollando en el transcurso de las clases presenciales mediante el desarrollo de las prácticas y la teoría, diario de aprendizaje, y elaboración del proyecto final de investigación. Finalmente, los saberes actitudinales se irán fortaleciendo con el desarrollo de las actividades ejecutadas en clase y las actividades de evaluación sumativa.

La persona docente contribuirá con el aprendizaje del estudiantado mediante la organización, planificación, explicación y seguimiento de los saberes conceptuales que conforman el curso, por medio de la organización, planificación, explicación, y seguimiento de estos.

Conforme se avance en el desarrollo de los saberes conceptuales y procedimentales, el estudiantado asumirá la responsabilidad de participar en todas las actividades que se desarrollaran tanto de forma individual como grupal, en las diferentes sesiones presenciales o en hora de estudio independiente, con el fin de cumplir el propósito del curso que es aprender a analizar la alfabetización informacional como proceso que permita el desarrollo de competencias para el reconocimiento de necesidades de información, su resolución y uso en la toma de decisiones de una manera eficiente y ética.

Todos los trabajos y actividades asignados se realizarán y entregarán en los espacios y tiempos indicados por la docente, y programa del curso. La retroalimentación se abordará de forma grupal, o individual y se retomará en clase, y también se realizará de forma digital en los documentos elaborados y entregados por los estudiantes a la docente. Con respecto a la calificación se entregará de manera digital.

Este curso se caracterizará por ser presencial tanto para los estudiantes como para la docente que lo integran.

Es preciso señalar que se van a utilizar como apoyo educativo los siguientes medios: Aula Virtual institucional que apoye el proceso de aprendizaje, donde se colgará información pertinente y de interés para el estudiante (carta del docente y carta del estudiante, anuncios de interés, etc.), información relacionada con el desarrollo del curso (programa del curso, protocolos, herramientas de evaluación, etc.), los contenidos, actividades, recursos y materiales didácticos requeridos para el desarrollo de la clase y se habilitará el enlace para subir diferentes trabajos para el desarrollo de la clase por sesión, etc.).

Se hará uso de apps como Blogger y Symbaloo. Y se usará el correo electrónico institucional, para mantener la comunicación, entrega de trabajos de avance revisados, etc.

V. Evaluación

En este curso se asumen las tres funciones básicas de la evaluación: diagnóstica, formativa y sumativa. La evaluación diagnóstica se aplicará al inicio de cada área temática, para identificar los conocimientos previos que tiene el estudiantado por medio la aplicación de preguntas orientadoras cuando se inicie un nuevo tema o a modo de repaso, en la aplicación de preguntas de retroalimentación en los diferentes trabajos de análisis, donde los estudiantes puedan expresar los conocimientos adquiridos, y mediante el diagnóstico inicial que se aplica en la sesión 1 del curso.

Con respecto a la evaluación formativa, se usarán instrumentos de evaluación, según el trabajo a desarrollar, revisión de las actividades, dialogo en clase, atención individual o grupal para identificar y analizar las fortalezas y debilidades que presenta sobre la materia, la revisión de las diferentes tareas y avances, se propiciarán espacios en los que se compartan observaciones y recomendaciones para la mejora de la investigación final.

Para la dimensión sumativa, a continuación, se detalla y define cada uno de los rubros a evaluar, el porcentaje y la fecha de la evaluación. Al final del programa se incluyen los diferentes instrumentos de evaluación:

Rubros		Porcentaje	Instrumento de evaluación	Fecha estimada
Participación y trabajos presenciales	Participación y aportes personales en los temas a discutir.	10%	Hoja de cotejo de evaluación de participación y trabajos (Apéndice 1)	Durante el desarrollo del curso.
	Trabajos realizados en clase en grupo e individual: Todas las actividades cortas realizadas en clase durante el curso. (total de 15 actividades cortas).	24%	Hoja de cotejo para actividades cortas realizadas en clase (Apéndice 2)	Sesión 1 (Martes 22 de julio) Sesión 2 (Martes 29 de julio) Sesión 3 (Martes 5 de agosto) Sesión 4 (Martes 12 de agosto) Sesión 5 (Martes 19 de agosto) Sesión 6 (Martes 26 de agosto) Sesión 7 (Martes 02 de setiembre) Sesión 8 (Martes 9 de setiembre) Sesión 9 (Martes 16 de setiembre) Sesión 11 (Martes 30 de setiembre) Sesión 12 (Martes 7 de octubre) Sesión 13 (Martes 15 de octubre) Sesión 14 (Martes 21 de octubre) Sesión 15 (Martes 28 de octubre) Sesión 16 (Martes 4 de noviembre)
Actividad co-curricular		5%	Hoja de cotejo de evaluación de actividad co-curricular (Apéndice 3)	Grupo 01 (3 de setiembre) Grupo 02 (10 de setiembre) Grupo 03 (17 de setiembre) Grupo 04 (1 de octubre) Grupo 05 (8 de octubre) Grupo 06 (15 de octubre)

Diario de aprendizaje	15%	Hoja de cotejo de evaluación del Diario de aprendizaje digital (Apéndice 4)	Martes 21 de octubre
Trabajo final → Informe de mapeo y exposición del modelo asignado: ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages: 10% → Avance: 20% → Entrega del informe final: 10% → Exposición: 6%	46%	Hoja de cotejo de evaluación del informe del mapeo y exposición del modelo de alfabetización informacional asignado: ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages (Apéndice 5) Hoja de cotejo de evaluación del avance del trabajo final sobre el análisis de Sistema Integrado de Información (Apéndice 6) Hoja de cotejo de evaluación del trabajo escrito de la investigación y exposición final sobre el análisis de sistema integrado de información (Apéndice 7)	Martes 19 de agosto Exposición del mapa conceptual sobre el modelo asignado (10%) Martes 30 de setiembre Avance del trabajo escrito (20%) Martes 4 de noviembre Entrega del informe de investigación final (10%) Exposición oral (6%) Martes 11 de noviembre Exposición oral (6%)
Total	100%		

A continuación, se procede a definir cada rubro de evaluación:

Trabajos presenciales: Corresponde al uso de tecnologías como el Aula virtual y otros, y la ejecución de clases presenciales. Estos espacios se utilizarán para la realización de actividades como exposiciones de la materia por parte de la docente o estudiantes y su respectiva retroalimentación; asignaciones de lecturas (se trabajará con una lectura en idioma inglés para abordar el tema) o presentaciones de Power Point para su respectivo análisis, realización de trabajos cortos enfocados en el desarrollo y comprensión de la materia, entre otros, que permitan lograr la construcción gradual de nuevos conocimientos y habilidades; y la resolución de interrogantes de parte del estudiante.

Este rubro está conformado por cuatro bloques que permitan abarcar los objetivos específicos que integran el curso en su totalidad. Para evaluar este rubro se tomarán en cuenta criterios como la participación, aportes personales del estudiantado sobre los diferentes temas a discutir,

aprovechamiento del tiempo, aplicación de lo aprendido, integración grupal, responsabilidad e investigación. Es preciso indicar que en la clase se dispondrá de un protocolo con las indicaciones particulares para desarrollar las actividades. (VER APÉNDICES No. 1 y No. 2).

Diario de aprendizaje digital: es un documento elaborado en algún tipo de formato por el alumno para recoger y reflexionar sobre el proceso de aprendizaje en este curso.

Sirve para unir conocimientos anteriores con los nuevos, reflexionar sobre la manera de aprender, desarrollar el pensamiento crítico y creativo, expresar emociones, dar a conocer al docente los logros y dificultades en el aprendizaje. Todo esto se logrará al dar respuesta a cuatro preguntas enfocadas en el pensamiento crítico y creativo, cada vez que se concluya una asignación de evaluación o trabajo en clase.

El diario se realizará en grupo, los integrantes empezarán a diseñarlo en un blog y se completará y actualizará desde la segunda lección. El diario se debe ir desarrollando en clase presencial por medio del trabajo elaborado en clase y en horas de estudio independiente, utilizando la App Blogger para subir los diferentes contenidos solicitados en el mismo.

Se deberá ir construyendo el Diario de aprendizaje conforme se vaya generando la información semana a semana para retroalimentarlo y de esta forma este producto web se llevará al día. El enlace del blog que contine el diario se deberá enviar a la docente la segunda semana de clases para subirlo en un Symbaloo que se colocará en el aula virtual y en la fecha estipulada de entrega se procederá a calificar. Para este Diario de aprendizaje se entregará un protocolo que guie en su elaboración y además se considerará la implementación de la criticidad, argumentación valiosa, utilización de ideas creativas para su construcción, coherencia en las ideas y opinión, responsabilidad, la capacidad de síntesis y de abstracción de datos de interés, la investigación, el dominio del tema y el desenvolvimiento, trabajo en equipo, y trabajo colaborativo. (VER APÉNDICES No. 3).

Actividad co-curricular: la misma consiste en la participación de actividades de proyección social y/o cultural. Se coordinará y planificará una actividad para ejecutarse en la Biblioteca Municipal Tulio Perlaza Salazar en San Francisco de Dos Ríos. Para ello el grupo se va a dividir en subgrupos de trabajo para participar en diferentes comisiones de trabajo (VER APÉNDICE No. 4).

Trabajo de investigación final (Alfabetización informacional): Consiste en el desarrollo de una investigación a nivel de propuesta sobre el diseño de un programa de alfabetización informacional aplicado a una biblioteca específica y una población usuaria específica. Para el desarrollo de este programa cada grupo de estudiantes se les asignará un tipo de modelo (ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages), en que definirán dicha propuesta.

Este proyecto se divide en cuatro fases la primera corresponde a la investigación y exposición del modelo asignado, entrega de un avance, y entrega de la investigación concluida, y la exposición final de la propuesta concluida y completa.

Para el trabajo final de análisis se considerará la utilización de ideas creativas para su construcción, uso adecuado de referencias y citas, veracidad de la información y fuentes fidedignas, coherencia en las ideas y opinión, la capacidad de síntesis y de abstracción de datos de interés, la investigación, fluidez en la exposición de las ideas y dominio en la resolución de consultas, el dominio del tema y el desenvolvimiento. (VER APÉNDICES No. 5, No. 6, y No. 7).

VI. Normas específicas para ejecutar el curso

- Se debe respetar el debido proceso de acuerdo con lo que indica la normativa institucional para cualquier situación en la que el estudiantado considere que se ha visto afectado.
- Las estrategias metodológicas y de evaluación establecidas en este programa de curso son adecuadas para toda la población estudiantil, incluida la que presenta necesidades educativas especiales.
- El proyecto final debe seguir los criterios metodológicos formales de una investigación.
- La asistencia a todas las clases es de carácter obligatorio, ya que el plan de estudios de la carrera es presencial. Para este curso se define que el estudiante que presente tres ausencias injustificadas reprueba el curso.
- No estar al inicio, durante o al final de la clase por 30 minutos se considera como ausencia.
- La naturaleza teórica-práctica del curso impide que se aplique una evaluación extraordinaria.
- Lo relacionado con: ausencias y tardías, plagio, copia, justificaciones, reprogramaciones, evaluaciones, apelaciones, calificaciones, escala de evaluación (redondeo) de la nota final se atienden según Reglamento General sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
- El uso de los dispositivos tecnológicos y sus aplicaciones en el curso, son definidos como recursos didácticos por el docente en cada clase. No se permite las tecnologías como recreación durante la clase.
- Todos los documentos de trabajos como tareas, investigaciones y reportes deben seguir para su presentación los criterios metodológicos, formales y técnicos establecidos según el estilo, las normas y reglas APA última edición para las referencias documentales, citas en el texto. Si hubiera excepciones, el docente las establecerá en las instrucciones (protocolo) de cada actividad y evaluación.
- La comunicación formal entre docente y estudiantes se realiza mediante el correo electrónico institucional o aula virtual del curso.
- Si el aula del curso es un laboratorio de cómputo, se aplica el *Reglamento para uso de laboratorios y equipo tecnológico* de la EBDI.
- Cualquier otra acción no considerada en estas normas, será resuelta según la normativa institucional que corresponda.

VII. Bibliografía

Las referencias bibliográficas que se enlistan con la distinción asterisco (*) a continuación corresponden a documentos, libros, revistas y artículos de revista disponibles desde el OPAC, bases de datos, revistas electrónicas suscritas por el SIDUNA.

Aguiar, V. (2003). La alfabetización audiovisual en el grado de infantil. Edutec.

https://www.uned.ac.cr/docencia/edutec/memoria/ponencias/victoria_aguiar_154.pdf

Alonso, C., Gallego, D. y Honey, P. (1997). Los estilos de aprendizaje. Ediciones Mensajero. Bilbao.

- Álvarez Caraballo, L. (2019). Aplicación del big 6 en la solución de problemas de información en la gestión universitaria. *Revista Boletín REDIPE*, 8 (3).
<https://revista.redipe.org/index.php/1/article/view/707/657>
- Aparici, R. (1987). Innovación educativa y alfabetización audiovisual. Aldaba: revista del Centro Asociado a la UNED de Melilla, 7. <https://dialnet.unirioja.es/descarga/articulo/1980251.pdf>
- Barboza, L. (2008). Estudio de usuarios(as) de las comunidades Jardines 1 y Jardines 2 que atiende la biblioteca infantil “Miriam Álvarez Brenes”. *Bibliotecas*, 16 (2).
<https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/download/402/345/>
- Bustamante, S. (2003). Estudio de usuarios: método importante para medir la calidad de los servicios en bibliotecas. En 2do. *Congreso Internacional de Bibliotecología, Documentación y Archivística (CIBDA)*, La Paz, Bolivia. <http://eprints.rclis.org/4672/>
- Calva, J. (2007). *El fenómeno de las necesidades de información: investigación y modelo teórico*. México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas.
<https://libros.metabiblioteca.org/items/b6c8e82b-4b50-4b4e-9373-8b507098d640>
- Calva, J. (2009). Satisfacción de usuarios: la investigación sobre las necesidades de información. México: UNAM. https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/112783?page=1*
- Campal, F. & Ordás García, A. (2021). Competencias mediáticas e informacionales: juego y aprendo. Editorial UOC. https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/175876?page=1*
- Caraballosa Granado, K. (2015). Programa de alfabetización informacional para el personal bibliotecario de la Universidad de Sancti Spiritus. *Revista Cubana de información en ciencias de la salud*. 26 (2), 168-186. <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6459384>
- Castillo Pérez, Y. Reyes Arguelles, A, Rodríguez Labaceno, I. (2016). *Competencias informacionales. Breves reflexiones sobre el tema*. Recuperado de Dialnet.
<https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=6027536>
- Catts, R. y Lau, J. (2009). *Hacia unos Indicadores de Alfabetización Informacional*.
<http://travesia.mcu.es/portaln/jspui/bitstream/10421/3141/1/IndicadoresUNESCOesp4.pdf>
- City College, University of York Europe Campus. (s.f). Types of Information Resources
<https://york.citycollege.eu/files4users/files/ILC/Guides/Types%20of%20information%20resources.pdf>
- Council of Australian University Librarians. (2002). *Normas sobre alfabetización en información*. Recuperado de E-LIS. <http://eprints.rclis.org/5944/1/68a4.pdf>
- Cuevas, A. (Coord.) & Simeão, E. (Coord.). (2011). *Alfabetización informacional e inclusión digital: hacia un modelo de infoinclusión social*. Ediciones Trea.
https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/120891?page=1*
- Curzel, M. F. y Monfasani, R. E. (2008). *Usuarios de la información: formación y desafíos*. Alfagrama Ediciones. https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/188016?page=1*
- Domínguez, L. (2008). Los usuarios, Internet y el bibliotecario: estudio de usuarios sobre los recursos en línea. *Información, cultura y sociedad: revista del Instituto de Investigaciones*, 18. pp. 57-76. <https://www.redalyc.org/pdf/2630/263019680004.pdf>
- Eduarte Salazar, J. (2020). Propuesta de un plan de alfabetización mediática E informacional dirigido A los docentes de ciencias, estudios sociales y educación cívica de I y II ciclo de la Escuela San Blas De Moravia. Universidad De Costa Rica. Recuperado de Kérwá.
<https://www.kerwa.ucr.ac.cr/handle/10669/81318>

- Fernández, M. (2004). Usuarios participativos: sueño o pesadilla. *El profesional de la información*. 13 (5), 369-373. <https://researchs.una.elogim.com/linkprocessor/plink?id=28cdb276-2eaa-3741-909c-c9d9116ffd81> *
- García, J. F. (2007). Nuevas metodologías de gestión y estudios de usuarios en bibliotecas universitarias: algunas experiencias hispanoamericanas. *Scire*, 13(2), 9–15. <https://ibersid.eu/ojs/index.php/scire/article/view/1714>
- García-Gómez, F. J., & Díaz-Grau, A. (2007). Formación de usuarios y alfabetización informacional: dinámicas de trabajo en bibliotecas públicas. *Acción pedagógica en instituciones artísticas y culturales*, 215-247. Recuperado de E-LIS. <http://eprints.rclis.org/archive/00010694>
- García, S. (2017). Alfabetización Digital. <https://www.redalyc.org/pdf/1995/199553113006.pdf>
- Gainza González. (2018). *Impacto de la alfabetización informacional a través del modelo big6*. <http://edumedholguin2019.sld.cu/index.php/2019/2019/paper/viewFile/100/83>
- González, A. (2013). Investigación del comportamiento informacional a través del análisis de redes sociales. *El profesional de la información*. 22 (6), 522-528. <https://revista.profesionaldelainformacion.com/index.php/EPI/article/view/epi.2013.nov.04>
- González, L. (2018). Estudios de usuarios en el diseño de servicios bibliotecarios de apoyo a la investigación: estudio de caso. *Biblios*, 80-93. <https://biblios.pitt.edu/ojs/biblios/article/view/427>
- González, A. (2005). *Los estudios de necesidades y usos de la información: fundamentos y perspectivas actuales*. Gijón, Asturias: TREA.
- González-Valiente, Carlos L and Sánchez-Rodríguez, Yilianne and Lezcano-Pérez, Yazmín. (2012). Propuesta de un programa de alfabetización informacional para los estudiantes de la Universidad de la Habana. *Bibliotecas. Anales de Investigación*. 8-9, pp. 121-131. <http://eprints.rclis.org/23269/>
- Gómez Hernández, J. y Benito Morales, F. (2001). *De la formación de usuarios a la alfabetización informacional: propuestas para enseñar las habilidades de información*. Recuperado de E-LIS. <http://eprints.rclis.org/20758/1/alfin%20scire%202001.pdf>
- Guiard Abasca, R. (2002). La información bibliográfica en la universidad de Murcia: elaboración de un plan de formación de usuarios. *Memoria presentada para las pruebas de acceso a la escala de Facultativos de Archivos, Bibliotecas y Museos de la Universidad de Murcia*. <https://digitum.um.es/digitum/handle/10201/7372>
- Hernández, A. (2010). Perfil de usuario: una mirada inclusiva. *Encuentro Universitario Nacional de Bibliotecas y/o Servicios Accesibles para Personas con Discapacidad* (págs. 1-15). Mendoza, Argentina: Cilindros del CICUNC. <https://sid.uncu.edu.ar/sid/wp-content/uploads/2010/12/1-Hernandez-Simon-UNMdP-perfil-usuarios.doc>
- Herrera C., R., Loreto M., L., & Rúa R., I. (1980). Los estudios de usuarios en las bibliotecas universitarias. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 281- 299. <https://revistas.udea.edu.co/index.php/RIB/article/download/327659/20784729/>
- Hernández Salazar, P. (1993). El perfil del usuario de información. *Investigación bibliotecológica*. 7 (15). <http://rev-ib.unam.mx/ib/index.php/ib/article/view/3816/3369>
- IFLA. (2003). Programas de alfabetización en bibliotecas: sugerencias prácticas. <https://repository.ifla.org/server/api/core/bitstreams/fdd09b8e-d542-46d2-a1c0-878fab421907/content>

- IFLA. (2015). *Faros para la Sociedad de la Información: Declaración de Alejandría Sobre la Alfabetización Informacional y el Aprendizaje a lo Largo de la Vida*. <https://repository.ifla.org/items/73a84a33-da22-41bd-bc7a-8ad12a8e3743>
- IFLA. (2012). *Código de ética de la IFLA para bibliotecarios y otros trabajadores de la información*. <https://www.ifla.org/wp-content/uploads/2019/05/assets/faife/codesofethics/spanishcodeofethicsfull.pdf>
- IFLA. (2017). *Cómo identificar noticias falsas*. Recuperado de IFLA. <https://repository.ifla.org/handle/123456789/229>
- Infante, M., Letelier, M. (2012). *Alfabetización y educación: lecciones desde la práctica innovadora en América Latina y el Caribe*. <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000219157>
- Kafure, I., Rocha, S., Rodrigues, V., Souza, A., Bastos, K., Raposo, P., Feitosa, A. (2013). La terminología en el estudio del usuario de la información. *Revista de Bibliotecología y Ciencias de la Información*. BIBLIOS, 1-19. <http://biblios.pitt.edu/ojs/index.php/biblios/article/view/87/161>
- Lasheras, S. (2015). *La multialfabetización en la sociedad de la información*. [Tesis de grado]. Universidad de Valladolid. <https://core.ac.uk/download/pdf/211096594.pdf>
- Ladrón de Guevara, M. (2015). *Competencias en ALFIN del personal de las Bibliotecas de la UNC*. [Diapositiva de PowerPoint]. Foro de Investigación Universitaria en Museología, Archivología y Bibliotecología. <https://slideplayer.es/slide/17260153/>
- Lourdes, C. (2004). *Análisis de las necesidades de información de la organización*. <https://www.uv.es/macass/T11.pdf>
- Manso Rodríguez, R. & Pinto, M. (2014). *Servicio de referencia virtual: realidad y perspectiva*. Ediciones Trea. <https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/112783?page=2> *
- Martí Lahera, Y. (2007). *Alfabetización informacional: análisis y gestión*. Alfagrama Ediciones*
- Merlo, J. A. (2009). Referencia digital: concepto, tecnologías e implementación en centros de información. *El profesional de la información*, 18 (6), 589-599. <https://revista.profesionaldelainformacion.com/index.php/EPI/article/view/epi.2009.nov.02>
- Mears Delgado, B. Marzal García-Quismondo, M. Á. y Montano Durán, C. E. (2017). *Alfabetización informativa en la educación para la inclusión social*. Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Alfagrama Ediciones. <https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/188289?page=1> *
- Ministerio TIC Colombia. (21 ene 2018). Este es el Top de las noticias falsas más compartidas en el 2017 | C3 N8 <https://www.youtube.com/watch?v=RtvAVGhTk2c&t=15s>
- Monfasani, R. E. y Curzel, M. F. (2008). *Usuarios de la información: formación y desafíos* (2a. ed.). Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Alfagrama Ediciones*
- Monfasani, R. (2013). *Bibliotecarios, usuarios y gestión del conocimiento*. Argentina: Alfagrama Ediciones. <https://elibro.una.elogim.com/es/ereader/unacr/188041?page=1> *
- Moscoso, P. (1998). Reflexiones en torno al concepto. «recurso de información». *Revista General de Información y Documentación*, 8, (8). <https://dialnet.unirioja.es/servlet/articulo?codigo=170029>
- Oyarzún, G., Chiuminatto, M., Lipeikaite, U. (2018). *Guía para el estudio de usuarios y de la comunidad en bibliotecas públicas*. Colombia: Cerlac. <https://cerlalc.org/publicaciones/guia-para-el-estudio-de-usuarios-y-de-la-comunidad-en-bibliotecas-publicas/>
- Organización Mundial de la Propiedad Intelectual. (2021). *¿Qué es la propiedad intelectual?*

<https://www.wipo.int/about-ip/es/>

- Organización Mundial de la Propiedad Intelectual. (2016). *Principios básicos del derecho de autor y los derechos conexos*. https://www.wipo.int/edocs/pubdocs/es/wipo_pub_909_2016.pdf
- Pérez, A.; Suárez, A. (2014). Características de los usuarios del Centro de Recursos para el Aprendizaje y la Investigación de la Universidad de Cienfuegos. *Biblios*. 54, pp. 71-81
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=16134186006>
- Pérez, M. (s.f.). *Los estudios de usuarios: conceptos y planteamientos para su elaboración* [Diapositiva de PowerPoint]. Core. <https://core.ac.uk/download/pdf/41790513.pdf>
- Pinto, M. Sales, D. y Martínez-Osorio, P. (2009). *Alfabetización múltiple desde la biblioteca pública: experiencias y propuestas*. Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Alfagrama Ediciones*
- Pinto, M. (2019). *Evaluación de la alfabetización informacional en la educación superior: modelos, métodos e instrumentos*. Ciudad Autónoma de Buenos Aires, Alfagrama Ediciones*
- Ponjuán, G. (2003). Declaración de Praga. Hacia Una Sociedad Informacionalmente Alfabetizada.
- Romero Agudelo, L., Salinas Urbina, V., Mortera Gutiérrez, F. (2010). Estilos de aprendizaje basados en el modelo de Kolb en la educación virtual. *Apertura*. 2, (1).
<https://www.redalyc.org/pdf/688/68820841007.pdf>
- Riaza, M. (2007). Nuevas técnicas de estudios de usuario aplicadas a bibliotecas. *Revista General de Información y Documentación*. 17(2).
<https://revistas.ucm.es/index.php/RGID/article/view/RGID0707220045A>
- Rojas, N. (2013). El usuario desde el análisis histórico, filosófico, teórico y metodológico. *Bibliotecas*. 31 (2), 11-25.
<https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/5878/5774>.
- Tarango, J. (2012). *Didáctica básica para la alfabetización informacional*. Alfagrama Ediciones*
- Torres-Gómez, A. (2016). Contrastes entre modelos de alfabetización informacional con respecto a la propuesta de la UNESCO. *Opción*. 32 (13), 37-52.
<https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=31048483003>
- Udearoba. (Productor). (2020). *Usuarios de la información. Tipologías de usuarios de las unidades de información*. [Video]. YouTube. https://www.youtube.com/watch?v=EQFFR0_bPBs
- Villaseñor, I. (2015). Los usuarios 2.0 y las nuevas estrategias para la identificación de las necesidades de información. *Bibliotecas*. 33 (2), 7-18. Recuperado de:
<https://www.revistas.una.ac.cr/index.php/bibliotecas/article/view/7521>

VIII. Cronograma

Número de sesión y fecha	Tipo de sesión	Contenidos	Actividades	Recursos didácticos requeridos
<p>Sesión 1 Martes 22 de julio</p>	<p>Presencial</p>	<p>Introducción conceptual del curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Bienvenida al curso, presentación de la docente y del grupo. — Toma de lista de asistencia. — Dinámica para la presentación del grupo. — Aplicar la herramienta de recolección: diagnóstico inicial https://forms.office.com/r/ceA4BcQk3x?origin=lprLink — Elección del horario de recesos y salida del curso. — Presentación, lectura, discusión y aprobación del programa del curso. — Entrega por medio del aula virtual del programa de curso. — Recibido del programa del curso. — Entrega de Apéndices y protocolos del programa del curso en el aula virtual. — Entrega de grupos de trabajo conformados al azar para la elaboración de cada una de las actividades programadas en la evaluación sumativa. — El martes 29 de julio se debe entregar el enlace del blog del portafolio. — Se entrega la lectura “Types of Information Resources” para que el estudiante la lea y realice un mapa sinóptico en horas de estudio independiente (se realiza en los grupos de trabajo de portafolio). 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — El programa del curso para hacer llegar el recurso a todos los estudiantes. — Protocolos de las evaluaciones sumativas — Instrumentos de evaluaciones sumativas — Documento con los grupos de trabajo, para elaborar las actividades programadas según la evaluación sumativa. — Lectura “Introduction to information literacy” — Link de herramienta diagnóstica — Lectura en idioma inglés

			<p>Dicha lectura se retomará el 19 de agosto.</p> <ul style="list-style-type: none"> — Se habilita link para la entrega del cronograma de trabajo de la investigación final el Martes 29 de julio en el aula virtual — Recordatorio de la siguiente sesión 	
<p>Sesión 2 Martes 29 de julio</p>	<p>Presencial</p>	<p>Conceptualización alfabetización informacional / Tipos de alfabetización</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 1 sobre “Alfabetización informacional” y “Tipos de Alfabetización” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 1. “Alfabetización informacional” y “Tipos de Alfabetización” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Link para subir el cronograma de trabajo de la investigación final. — Link para subir el documento de word con el link del blog del portafolio.
<p>Sesión 3 Martes 5 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Diseño de programas de alfabetización informacional</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Charla con especialista tema a exponer “Diseño de programas de alfabetización informacional” — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar

<p>Sesión 4 Martes 12 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Modelos de alfabetización informacional (ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages).</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 2 sobre <i>“Modelos de alfabetización informacional”</i> — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Instrucciones sobre la entrega de la asignación: Cuadro resumen y mapeo del modelo (Valor 10%) 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 2. “Modelos de alfabetización informacional” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Hoja de cotejo de la asignación: Cuadro resumen y mapeo del modelo
<p>Sesión 5 Martes 19 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Teorías, modelos y estilos de aprendizaje para la alfabetización informacional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 3 sobre <i>“Teorías, modelos y estilos de aprendizaje para la alfabetización informacional”</i> — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente: exposiciones de los estudiantes — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 3. “Teorías, modelos y estilos de aprendizaje para la alfabetización informacional” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar la asignación Cuadro resumen y mapeo del modelo (Valor 10%)

<p>Sesión 6 Martes 26 de agosto</p>	<p>Presencial</p>	<p>Recursos de información: conceptos, tipos, características y aplicaciones.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Se aborda la lectura “Types of Information Resources”. — Socializar la presentación la presentación la presentación 4 sobre “<i>Recursos de información: conceptos, tipos, características y aplicaciones</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Instrucciones sobre la entrega de la asignación: actividad co-curricular (Valor 5%) 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 4. “Recursos de información: conceptos, tipos, características y aplicaciones” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Link para subir y entregar el cuadro sinóptico producto de la lectura en idioma inglés — Hoja de cotejo de la asignación: actividad co-curricular
<p>Sesión 7 Martes 02 de setiembre</p>	<p>Presencial</p>	<p>Uso ético de la información</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación la presentación 5 sobre “<i>Uso ético de la información</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 5. “Uso ético de la información” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes.

			— Ejecución de grupo 1 actividad co-curricular (3 de setiembre)	
Sesión 8 Martes 9 de setiembre	Presencial	Competencias informacionales	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 6 sobre “<i>Competencias informacionales</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Ejecución de grupo 2 actividad co-curricular (10 de setiembre) 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 6. “Competencias informacionales” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes.
Sesión 9 Martes 16 de setiembre	Presencial	Estrategias didácticas para la alfabetización informacional. Alfabetización Informacional desde el Servicio de Referencia. “De la Formación de Usuarios (FU) a la alfabetización Informacional (ALFIN)”.	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 7 sobre “<i>Estrategias didácticas para la alfabetización informacional</i>” / “<i>Alfabetización Informacional desde el Servicio de Referencia</i>” / “<i>De la Formación de Usuarios (FU) a la alfabetización Informacional (ALFIN)</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 7. “Estrategias didácticas para la alfabetización informacional” / “Alfabetización Informacional desde el Servicio de Referencia” / “De la Formación de Usuarios (FU) a la alfabetización Informacional (ALFIN)” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar

			<ul style="list-style-type: none"> — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Ejecución de grupo 3 actividad co-curricular (17 de setiembre) 	<ul style="list-style-type: none"> — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes.
Sesión 10 Martes 23 de setiembre SEMANA U	Presencial	Juegos de repaso de la materia	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente: Juegos de repaso de la materia 	Computadora con acceso a internet Vídeo Beam
Sesión 11 Martes 30 de setiembre	Presencial	<p>Diseño de programas de alfabetización informacional</p> <p>a. Justificación del programa</p> <p>b. Objetivos del programa: generales y específicos</p> <p>c. Población meta del programa</p> <p>d. Mediación pedagógica del programa</p> <p>e. Facilitadores</p> <p>f. Duración del programa</p> <p>g. Recursos del programa</p> <p>h. Módulos del programa: objetivos, actividades, duración y recursos para cada módulo</p> <p>i. Evaluación del programa</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación la presentación 8 sobre “<i>Diseño de programas de alfabetización informacional</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Instrucciones sobre la entrega de la asignación: Avance del trabajo de investigación final — Ejecución de grupo 4 actividad co-curricular (1 de octubre) 	<p>Computadora con acceso a internet</p> <p>Vídeo Beam</p> <p>Plataforma Aula Virtual:</p> <p>La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 8. “Diseño de programas de alfabetización informacional” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Hoja de cotejo de la asignación: Avance del trabajo de investigación final
Sesión 12 Martes 7 de octubre	Presencial	<p>Diseño de proyectos de formación de usuarios</p> <p>a. Objetivos del proyecto</p> <p>b. Población meta</p> <p>c. Mediación pedagógica</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. 	<p>Computadora con acceso a internet</p> <p>Vídeo Beam</p> <p>Plataforma Aula Virtual:</p> <p>La docente colocará:</p>

		<p>d. Facilitadores e. Actividades f. Recursos materiales y económicos g. Difusión del proyecto: interna y externa.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Socializar la presentación la presentación la presentación 9 sobre “<i>Diseño de proyectos de formación de usuarios</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente: cuadro resumen para analizar las partes que conforman el diseño de un proyecto de formación de usuarios — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Recordatorio de la siguiente sesión. — Entrega del avance del trabajo de investigación final (Valor 20%) — Ejecución de grupo 5 actividad co-curricular (8 de octubre) 	<ul style="list-style-type: none"> — La presentación 9. “Diseño de proyectos de formación de usuarios” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Link para subir y entregar la asignación de avance del trabajo de investigación final
<p>Sesión 13 Martes 15 de octubre</p>	<p>Presencial</p>	<p>Diseño de proyectos de formación de usuarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Repaso de la presentación la presentación 9 sobre “<i>Diseño de proyectos de formación de usuarios</i>” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente: diseñar un proyecto con el tema asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Instrucciones sobre la entrega de la asignación: Diario de aprendizaje (Valor 15%) 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. <p>Hoja de cotejo de la asignación: Diario de aprendizaje</p>

			— Ejecución de grupo 6 actividad co-curricular (16 de octubre)	
Sesión 14 Martes 21 de octubre	Presencial	Evaluación de los programas de alfabetización informacional.	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Introducción al tema por medio de actividad asignada. — Socializar la presentación la presentación 10 sobre “Evaluación de los programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuario” — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente — Realizar retroalimentación del trabajo desarrollado en la sesión. — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. — Entrega del Diario de aprendizaje (Valor 15%) 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — La presentación 10. “Evaluación de los programas de alfabetización informacional y proyectos de formación de usuario” — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Link para subir y entregar la asignación Diario de aprendizaje
Sesión 15 Martes 28 de octubre	Presencial	Evaluación de los proyectos de formación de usuario.	<ul style="list-style-type: none"> — Actividad de inicio. — Toma de lista de asistencia. — Aplicar la herramienta de recolección: diagnóstico procesual: https://forms.office.com/r/dnbj3YL4iz?origin=lprLink — Pausa activa — Realizar el trabajo en la sesión por parte de los estudiantes, asignado por la docente: espacio dedicado para el trabajo final — Pregunta generadora de cierre y recordatorio de la siguiente sesión. 	<p>Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Material e indicaciones del trabajo a desarrollar — Link de la herramienta diagnóstica — Link para subir y entregar los trabajos en clase desarrollados por los estudiantes. — Hoja de cotejo de la asignación: Entrega de trabajo escrito final y Exposición

			— Instrucciones sobre la entrega de la asignación: trabajo de investigación final y exposición (Valor 16%)	
Sesión 16 Martes 4 de noviembre	Presencial	Entrega y presentación de trabajo final	Entrega del informe de investigación final (Valor 10%). Todos los grupos entregan el trabajo escrito. Presentación creativa de los proyectos finales del grupo (Valor 6%).	Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Plataforma Aula Virtual: La docente colocará: — Link para subir y entregar la asignación Trabajo escrito final
Sesión 17 Martes 11 de noviembre	Presencial	Presentación de trabajo final	Presentación creativa de los proyectos finales del grupo (Valor 6%).	Computadora con acceso a internet Vídeo Beam Correo electrónico
Martes 18 de noviembre	Entrega de promedios			

IX. Apéndices: instrumentos de evaluación

Apéndice 1. Hoja de cotejo de evaluación de participación y trabajos

La matriz utilizada para calificar es la siguiente y tiene un valor de 34%

Rubro de evaluación		x	Observaciones	Porcentaje total	Porcentaje obtenido
Trabajos en clase	Participación personal			10%	
	Trabajos realizados en clase en grupo e individual			24%	
Porcentaje total final:				34%	
Nota obtenida:					

Apéndice 2. Hoja de cotejo para actividades cortas realizadas en clase

La matriz utilizada para calificar las actividades cortas realizadas en clase es el siguiente.

Criterios de evaluación	Especificación	Observaciones	SI	NO	Anotaciones sobre el trabajo entregado
Producto de las actividades realizadas en clase se debe desarrollar un informe conformado por los siguientes puntos:	Encabezado en la primera página	Que contenga el título del tema o nombre de la lectura, nombre únicamente de los integrantes que participaron en el desarrollo del trabajo, número de grupo, y fecha.			
	Evidencias	Del trabajo asignado y desarrollado por los estudiantes.			
	Glosario	con todos los términos difíciles de comprender o muy técnicos, con el objeto de lograr una mejor comprensión de la lectura.			
	Retroalimentación de aprendizaje	Que contenga las preguntas y respuesta a cada pregunta 1. ¿Qué has aprendido al realizar esta actividad? 2. ¿Qué tarea te ha resultado más fácil? ¿Y la más compleja? 3. ¿Has ayudado a algún compañero? ¿En qué actividad? ¿Y cómo te han ayudado tus compañeros? 4. ¿Qué es lo que más te ha sorprendido al realizar este trabajo?			
	Referencia bibliográfica	En APA 7 ed. de los documentos empleados en el desarrollo del trabajo.			
	Aspectos de forma del documento	Presenta el texto justificado, interlineado 1,5, número de letra 12.			
	Entrega la actividad	En la fecha y hora indicada en el aula virtual o estipulada por la docente			
	Contenido	El contenido se ajusta a la actividad solicitada (infografía, mapas conceptuales, cuadros comparativos, entre otros).			

Apéndice 3. Hoja de cotejo de evaluación de actividad co-curricular

La matriz utilizada para calificar es la siguiente, y tiene un valor de 5%

Criterios de Evaluación	Especificación		x	Observaciones	Porcentaje total	Porcentaje obtenido
Instrucciones	Puntualidad	Se presenta en el lugar, el día y la hora informada por la docente para ejecutar la actividad			0,5%	
	Actividades asignadas	Realiza las actividades planificadas en coordinación con la encargada de la biblioteca			2%	
	Completa el informe	El grupo completa la información solicitada en el Padlet a manera de informe			2,5%	
Porcentaje total final:					5%	
Nota obtenida:					100	

Apéndice 4. Hoja de cotejo de evaluación del Diario de aprendizaje digital

La matriz utilizada para calificar es la siguiente, y tiene un valor de 15%

#	Criterios de evaluación	Especificaciones		Observaciones	x	Valor	Valor obtenido			
1	Elaboración del Diario de aprendizaje	Correo compartido entre el equipo	Abrir una cuenta de Gmail exclusivamente para trabajar el blog y compartir correo y contraseña con todos los integrantes del subgrupo				1%			
		Instrucciones del protocolo	Seguir las instrucciones del protocolo 2 brindado por la docente para la configuración del blog							
		Entradas que constituyen el blog	El blog debe estar constituido por las siguientes entradas	Trabajo en clase				1,5%		
				Actividad co-curricular						
				Trabajo de investigación final						
				Introducción						
		Cada una de las entradas deberán contener las siguientes partes:	Trabajo en clase	Título (según se indica en el protocolo brindado por la docente)				2%		
				Fecha en la que se realiza el trabajo						
				Tema abordado						
				Fotografía de la Evidencia de la actividad						
				Retroalimentación del aprendizaje con las 4 preguntas brindadas por la docente en el protocolo						
			Actividad co-curricular	Título (según se indica en el protocolo brindado por la docente)					2%	
				Fecha en la que se realiza el trabajo						
				Tema abordado						
				Fotografía de la Evidencia de la actividad						
				Retroalimentación del aprendizaje con las 4 preguntas brindadas por la docente en el protocolo						
Trabajo de investigación final	Título (según se indica en el protocolo brindado por la docente)					2%				
	Fecha en la que se realiza el trabajo									
	Tema abordado									
	Fotografía de la Evidencia de la actividad									

			Retroalimentación del aprendizaje con las 4 preguntas brindadas por la docente en el protocolo				
		Introducción	Debe estar escrita en una extensión de una página como mínimo y máximo			1,5%	
			Debe abordar los contenidos a desarrollar, qué se va a hacer y su finalidad				
		Diseño del blog	Configurar el diseño del blog según las instrucciones del protocolo 2 brindado por la docente				
		Tema de diseño	Elección del tema de diseño según las instrucciones del protocolo 2 brindado por la docente			2%	
		Entradas públicas	Hacer todas las entradas públicas a la fecha de entrega de la evaluación				
		URL del blog generado	Un integrante del grupo debe subir al aula virtual el día Martes 29 de julio la URL del blog generado en el enlace habilitado en el aula virtual por la docente del curso. Para subirse en un Symbaloo			1%	
2	Instrucciones	Respeto por las instrucciones	Debe respetar las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en los apéndices relacionados con este trabajo en el programa del curso.			2%	
		Trabajo en equipo	La retroalimentación del diario se debe hacer en equipo de trabajo de una forma colaborativa desde la semana 2 del curso.				
						Porcentaje total final	15%
						Porcentaje obtenido	
						Nota obtenida	

Apéndice 5. Hoja de cotejo de evaluación del informe del mapeo y exposición del modelo de alfabetización informacional asignado: ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages

La matriz utilizada para calificar es la siguiente, y tiene un valor de 10%

Fecha de exposición Martes 19 de agosto						
	Crterios de Evaluación	Especificación	x	Observaciones	Porcentaje total	Porcentaje obtenido
Informe del mapeo 7%	Portada				0,5%	
	Tabla de contenido	Automática			0,5%	
	Introducción	1 página como mínimo y máximo			1%	
	Desarrollo con el mapeo de 5 lecturas por modelo asignado	Se apega al protocolo brindado para el desarrollo de cada mapeo			3%	
	Conclusiones por modelo asignado	Una conclusión por lectura mapeada			1%	
	Referencias bibliográficas	Referencias bibliograficas en APA 7 ed.			1%	
Exposicion 3%	Contenido de la presentación 1,5%	Portada			0,25%	
		Introduccion			0,25%	
		Mapeo de las 5 lecturas por modelo asignado			0,5%	
		Cinco conclusiones por lectura del modelo asignado			0,5%	
	Presentacion 0,5%	Orden y presentación			0,25%	
		Distribución de la información en las diapositivas			0,25%	
	Aspectos considerados en el desenvolvimiento de la exposición 1%	Claridad en el orden de las ideas expuestas			0,2%	
		Dominio del tema			0,2%	
		Expone de forma clara			0,2%	
		Fluidez en la exposición de las ideas			0,2%	
Todos los integrantes del grupo participan en la exposición y dominan toda la materia de la exposición				0,2%		
Porcentaje total					10%	
Nota					100	

Apéndice 6. Hoja de cotejo de evaluación del avance del trabajo final sobre el programa de alfabetización informacional

La matriz utilizada para calificar es la siguiente, y tiene un valor de 20%

Avance Sesión 11 Martes 30 de setiembre						
Criterios de Evaluación	Especificaciones		x	Observaciones	Puntaje total	Puntaje obtenido
Trabajo escrito 15,4%	Portada	Portada presenta todos los datos solicitados según indicaciones denominadas “Instrucciones para la realización del trabajo final sobre el modelo de alfabetización informacional”, proporcionadas por la docente			0,5%	
	Tabla de contenido	Generar tabla de contenido automática siguiendo las indicaciones según el protocolo brindado sobre el primer avance			0,5%	
	Introducción	Debe ser de una página y media como mínimo y dos páginas como máximo y debe abarcar las instrucciones indicadas en el protocolo			1%	
	1. Capítulo I. Objetivos 1,5%	1.1. Objetivos de la investigación			0,75%	
		1.1.1. Objetivo General			0,75%	
	2. Capítulo II. Marco teórico conceptual 3%	2.1.4 Información sobre el modelo asignado (ISP, ACRL, Big 6, Seven Pillars, Seven Faces, The Eleven Stages)			0,75%	
		2.1.4.1 Antecedentes			0,75%	
		2.1.4.2 Descripción y concepto			0,75%	
		2.1.4.3 Alcance			0,75%	
		2.1.4.4 Características			0,75%	
		2.1.4.5 Necesidades de información → Usuario (población meta), demanda, y uso → Factores que influyen → Conducta en la búsqueda de la información			0,75%	
3. Capítulo III. Marco contextual 2%	2.1.5 Historia de programas de alfabetización informacional			0,75%		
	2.1.5.1 Conceptualización de programas de alfabetización informacional (incluir la información de cada uno de los modelos)			0,75%		
	3.1 Información sobre la biblioteca seleccionada			0,4%		
	3.1.1 Antecedentes			0,4%		
	3.1.2 Misión			0,4%		
	3.1.3 Visión			0,4%		
	3.1.4 Servicios			0,4%		
	3.1.5 Productos			0,4%		

	4. Capítulo IV. Marco metodológico 7,2%	4.1 Enfoque metodológico 4.1.2 Tipo de investigación 4.1.3 Sujetos y fuentes de información 4.1.4 Muestra 4.1.5 Análisis de datos			1%	
		4.2 Alcances de la investigación 4.2.1 Proyecciones 4.2.2 Limitaciones			1%	
		5.1 Justificación del problema 5.2 Objetivos del programa			1%	
		5.3 Población meta del programa 5.4 Mediación del programa			1%	
		5.5 Facilitadores 5.6 Duración del programa			1%	
		5.7 Recursos para el desarrollo del programa (aparte de la lista de recursos, presentar además los diferentes recursos elaborados para la propuesta del programa del primer módulo desarrollado)			1%	
		5.8 Medios de difusión (presenta los medios de difusión y contenidos elaborados para la difusión del programa propuesto)				
	5.9 Módulos del programa: incluir en cada módulo la siguiente información Modulo 1. (nombre del módulo) → Modulo 1. → Cuadro 1 Cronograma			1,2%		
Referencias bibliográficas	Referencias bibliográficas en APA 7 ed.			0,8%		
Orden de las partes del trabajo 0,5%	Apartados del documento	Cada apartado: tabla de contenido, introducción, etc., inicia en una nueva página.			0,5%	
Estructura del trabajo final 1,5%	Aspectos de forma del documento	Presenta textos justificados, interlineado 1,5, tipo de letra indicada (Arial o Time Roman12), tabla de contenido automática, uso de margen correcto según apa 7 ed. (2,54 cm de todos los lados. Equivalente a 1 pulgada) paginación y uso de la orientación de la hoja en posición horizontal o vertical			0,4%	
	Presentación formal	Tome en cuenta las instrucciones del documento denominado “Presentación formal y redacción de documentos” en			0,3%	

		https://drive.google.com/file/d/0B97vusqv-6z0SU1QWTRxaGdDZHM/view				
	Cobertura de investigación	Profundidad de cobertura de la investigación.			0,3%	
	Formato del trabajo	Se presenta el trabajo en formato de Word			0,3%	
	Ortografía	Uso de ortografía correcta			0,3%	
Instrucciones 1,5%	Respeto por las instrucciones	Respeto por las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en el programa del curso.			0,5%	
	Trabajo en equipo	Trabajo en equipo y de forma colaborativa: El informe es elaborado por todos los integrantes del grupo			0,5%	
	Hoja de cotejo	Adjuntar la hoja de cotejo de evaluación al final del trabajo escrito			0,5%	
Porcentaje total					20%	
Nota:					100	

Apéndice 7. Hoja de cotejo de evaluación del trabajo escrito de la investigación y exposición final sobre el programa de alfabetización informacional

La matriz utilizada para calificar es la siguiente, y tiene un valor total de un 16%, donde el trabajo escrito completo vale un 10% y Exposición 6%

Criterios de Evaluación		Especificaciones	x	Observaciones	Puntaje total	Puntaje obtenido	
Presentación y exposición 6%	Contenido de la presentación 3,8%	Portada			0,22%		
		Conceptualización de ALFIN			0,22%		
		Información sobre el modelo asignado			0,22%		
		Información sobre la biblioteca seleccionada			0,22%		
		Tipo de investigación			0,22%		
		Objetivos del programa			0,22%		
		Población meta del programa			0,22%		
		Mediación del programa / Facilitadores			0,22%		
		Duración del programa (presentar en un documento de Word adjunto a la presentación el cronograma del programa)			0,22%		
		Recursos para el desarrollo del programa (aparte de la lista de recursos, presentar además los diferentes recursos elaborados para la propuesta del programa según los módulos desarrollados)			0,22%		
		Medios de difusión (presentar todos los medios de difusión y contenidos elaborados para la difusión del programa propuesto)			0,22%		
		Módulos del programa: incluir en cada módulo la siguiente información (presentar en un documento de Word adjunto los diferentes módulos del programa propuesto)			0,22%		
		Tres conclusiones enfocadas en la propuesta del programa elaborado			0,22%		
		Tres recomendaciones enfocadas en la propuesta del programa elaborado			0,22%		
	Presentación 1%	Orden y presentación				0,5%	
		Distribución de la información en las diapositivas				0,5%	
	Exposición 1,2%	Claridad en el orden de las ideas expuestas				0,15%	
Dominio del tema					0,15%		

			Expone de forma clara			0,15%	
			Se respeta el tiempo asignado para exponer (35 min)			0,15%	
			Fluidez en la exposición de las ideas			0,15%	
			Dominio en la resolución de consultas			0,3%	
			Todos los integrantes del grupo participan en la exposición y dominan toda la materia de la exposición			0,15%	
Trabajo de investigación escrito final 10%	Partes finales del trabajo escrito 7%	Correcciones	Presenta las correcciones realizadas producto de la revisión del avance			1%	
		5.7 Recursos para el desarrollo del programa	Aparte de la lista de recursos, presentar además los diferentes recursos elaborados para la propuesta del programa del primer módulo desarrollado			1,5%	
		5.10 Módulos del programa	Incluir en cada módulo la siguiente información Módulo (nombre del módulo) → Módulo → Cuadro Cronograma (Presenta el resto de los módulos después del primero, elaborados para la propuesta del programa)			1,5%	
		Evaluación del programa	Presenta el apartado de la evaluación del programa			1%	
		Conclusiones finales	Presenta las conclusiones			0,5%	
		Recomendaciones finales	Presenta las recomendaciones			0,5%	
		Referencias bibliográficas	Presentan referencias APA, en 7 edición.			0,5%	
		Anexos	Colocar en el apartado de anexos los recursos desarrollados del resto de módulos			0,5%	
	Estructura del trabajo final 1,5%	Apartados del documento	Cada apartado: tabla de contenido, introducción, etc., inicia en una nueva página.			0,25%	
		Aspectos de forma del documento	Presenta textos justificados, interlineado 1,5, tipo de letra indicada (Arial o Time Roman 12), tabla de contenido automática, uso de margen correcto según apa 7 ed. (2,54 cm de todos los lados. Equivalente a 1 pulgada) paginación y uso de la orientación de la hoja en posición horizontal o vertical			0,25%	
		Presentación formal	Tome en cuenta las instrucciones del documento denominado "Presentación formal y redacción de documentos" en https://drive.google.com/file/d/0B97vusqv-6z0SU1QWTRxaGdDZHM/view			0,25%	

		Cobertura de investigación	Profundidad de cobertura de la investigación.			0,25%	
		Formato del trabajo	Se presenta el trabajo en formato de Word			0,25%	
		Ortografía	Uso de ortografía correcta			0,25%	
	Instrucciones 1,5%	Trabajo en equipo	Trabajo en equipo y de forma colaborativa: El informe es elaborado por todos los integrantes del grupo. El trabajo escrito lo sube al aula virtual solo un integrante del grupo.			0,5%	
		Respeto por las instrucciones	Respeto por las instrucciones brindadas para la realización de este trabajo en su totalidad y en conformidad con lo que se indica en el programa del curso.			0,5%	
		Hoja de cotejo	Adjuntar la hoja de cotejo al final del trabajo escrito			0,5%	
						Porcentaje total:	16%
						Nota:	100