

Universidad Nacional
Facultad de Filosofía y Letras
Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información

INFORME DE FIN DE GESTIÓN
DEL 11 DE MAYO AL 29 DE SETIEMBRE DE 2026

RESUMEN EJECUTIVO

LOIRETTE CALVO SANCHEZ, DIRECTORA

SETIEMBRE 2026

Contenido

Presentación.....	3
Apartado I: Contexto general de la EBDI.....	4
Apartado II: Breve descripción de las principales de acciones de gestión y apoyo a la academia	10
Apartado III: Cumplimiento de acciones establecidas en el plan de trabajo.....	12
Apartado IV: Agradecimientos y recomendación para el equipo de trabajo de la EBDI	16

Presentación

Este *Resumen Ejecutivo* expone en breve el estado de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información (EBDI) que no alcanza a visualizarse en los Formularios integrados para los informes durante la gestión (anual), según el “Procedimiento para presentar los informes de rendición de cuentas durante y al finalizar la gestión”, (aprobado mediante resolución UNA-VADM-RESO-087-2023, publicada en el alcance N°11 a la UNA-Gaceta N°3-2023 al 14 de abril de 2023). El periodo de esta rendición de cuentas es del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.

De conformidad con el comunicado UNA-TEUNA-COOF-003-2026, de fecha 22 de abril de 2026, se informó que el señor Juan Pablo Corella Parajeles, quien se desempeñaba como director de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información (EBDI), fue electo para ocupar el cargo de Vicedecano de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Nacional, para el período comprendido del 11 de mayo de 2026 y el 10 de mayo de 2031.

En virtud de lo anterior, en mi condición de subdirectora de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información, asumí las funciones correspondientes al cargo de directora de la Escuela a partir del 11 de mayo de 2026 al 29 de setiembre de 2026, con el propósito de garantizar la continuidad de la gestión académica y administrativa de la unidad.

Para la elaboración de este informe, se siguieron las disposiciones del REGLAMENTO PARA LA RENDICIÓN DE CUENTAS DURANTE Y AL FINALIZAR LA GESTIÓN (UNA-SCU-ACUE-068-2026, del 05 de marzo de 2026), en sus artículos 9, 10, 12 y 13.

Con la finalidad de brindar la información correcta a la Asamblea de Unidad Académica y a la persona sucesora, se detalla en este documento:

- El contexto general de la EBDI (11 de mayo al 29 de setiembre de 2026), que resumen datos importantes en temas de matrícula, cantidad de cursos, defensas de TFG, cantidad de graduandos, distribución de jornadas, PPAA vigentes, entre otros.
- Las principales líneas de trabajo realizadas en la gestión
- Acciones realizadas en cumplimiento al Plan de Trabajo del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.
- Los compromisos adquiridos y las tareas pendientes a partir del 29 de setiembre de 2026.

Apartado I: Contexto general de la EBDI

En este apartado se presenta una síntesis de la gestión académica y administrativa desarrollada en la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información (EBDI) durante el período del **11 de mayo al 29 de setiembre de 2026**. La información que se expone tiene como propósito ofrecer a las personas lectoras una visión integral y fundamentada del quehacer de la Unidad Académica, así como de las principales acciones, procesos y resultados alcanzados durante el período de gestión.

Para la elaboración de los cuadros se utilizaron diversas fuentes institucionales, entre ellas **BANNER Administrativo, las actas de los órganos colegiados, SIGESA, SIA 1, SIA 2** la consulta de estas fuentes permitió consolidar información relevante sobre los diferentes ámbitos de acción de la Unidad Académica y aportar una perspectiva documentada que facilite la comprensión de las dinámicas institucionales, los avances alcanzados y las principales acciones desarrolladas durante el período señalado.

- Estado de la *matrícula estudiantil* para I Ingreso y regulares en el II Ciclo 2026.

Matrícula estudiantil	II ciclo 2026
Estudiantes regulares	211
Estudiantes de I nivel (ingreso 2026)	57
Total	268

- Cantidad de *estudiantes graduandos* para el segundo acto de graduación 2026.

Acto de graduación	Graduandos	
	Bachillerato	Licenciatura
II Acto de Graduación 2026	3	-

- Cantidad de *Actos de Presentación y Defensa Pública de Informes Finales de Trabajos de Graduación* durante del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.

Actos de Presentación y Defensa Pública de TFG	II Ciclo 2026
Cantidad de actos celebrados	4
Cantidad de estudiantes	10

- Asignación y distribución de *jornadas administrativas y académicas* II Ciclo 2026

Distribución general de la Jornada académica de la EBDI (tiempos completos)

Distribución de las jornadas académicas	II Ciclo 2026
Docencia	6 $\frac{1}{4}$
PPAA	4 $\frac{1}{2}$
Subdirección	-
Dirección	1
Devolución de horas a la Rectoría Adjunta (según instrucción UNA-R-DISC-12-2026)	$\frac{3}{4}$
Total	12 $\frac{1}{2}$

Distribución de la jornada administrativa de la EBDI 2026

Nombre Completo	Puesto	Jornada y Nombramiento	Área de trabajo
Diley Batista Torres	Profesional ejecutivo en servicios administrativos administrador/a de Unidades Académicas	1 TC Propietaria	Oficina de la Escuela
Carolina Sánchez Acuña	Técnico asistencial en servicios secretariales	1 TC Propietaria	Secretaría de la Escuela
Freddy Oviedo González	Profesional con complemento asistencial en desarrollo	1 TC Propietario	Laboratorio IV Piso de la Facultad

	tecnológico desarrollo y mantenimiento informático		
Magally Campos Méndez	Profesional con complemento asistencial en desarrollo tecnológico desarrollo y mantenimiento informático	1 TC Propietaria	Laboratorio II Piso de la Facultad
Flor Vargas Bolaños	Profesional ejecutivo bachiller en sistema de información documental bibliotecóloga de biblioteca especializada	1 TC Propietaria	Biblioteca Infantil Miriam Álvarez Brenes

Personal docente en condición propietaria en la EBDI II ciclo 2026

Nombre completo	Asignación de jornada laboral
Loirette Calvo Sánchez	Subdirección, Dirección y Docencia, PPAA
Juan Pablo Corella Parajeles	PPAA
Jenny Ulate Montero	Docencia y PPAA
Raquel Alfaro Martínez	Docencia y PPAA
Cindy Víquez Gamboa	Docencia y PPAA
Fernando Hernández Vargas	Docencia y PPAA
Ana Priscilla Ruiz Bustos	Docencia

Personal docente en condición interina en la EBDI durante II 2026

Nombre completo	Asignación de jornada laboral II ciclo 2026
Kattia Bermúdez León	Docencia
Ademar Segura Bonilla	Docencia y PPAA
Sharon Ugalde Soto	Docencia y PPAA
Natalia Villalobos León	Docencia
Ana Cristina Rivera Araya	Docencia
Carmen Trigueros Rojas	Docencia y PPAA
Andrea Miranda Hidalgo	Docencia Y PPAA
Bryan Vindas Villarreal	PPAAs
Max Zúñiga Fallas	Docencia
Allan Darío Segura Picado	PPAAs

PPAA de la EBDI vigentes en II ciclo 2026

Código y nombre del PPAA	Jornada total asignada al PPAA	Personal participante
Diseño de currículo para maestría en ciencia de datos de la Escuela de Bibliotecología, Documentación e Información de la Universidad Nacional (0377-25)	10 horas 10 horas	Raquel Alfaro Martínez Allan Darío Segura Picado
Tercer Encuentro de Educación sobre Organización de la Información (0339-25)	10 horas	Jenny Ulate Montero (enero-junio)
Espacio académico para el fortalecimiento de la comunicación en medios digitales de la EBDI (0188-21)	20 horas	Ademar Segura Bonilla
Plan de formación continua para la vinculación de la comunidad EBDI (0095-21)	10 horas	Jenny Ulate Montero
Fortaleciendo la cultura de calidad y mejora continua de la carrera de Bibliotecología y Gestión de la Información de la Universidad Nacional (0062-21)	05 horas	Juan Pablo Corella Parajeles
	10 horas	Andrea Miranda Hidalgo
	10 horas	Loirette Calvo Sánchez
Aseguramiento de la calidad y mejora continua de la carrera de Bibliotecología y Gestión de la Información de la Universidad Nacional (0061-21)	05 horas	Juan Pablo Corella Parajeles
Bibliotecas (0093-21)	20 horas	Raquel Alfaro Martínez
Posicionamiento de la carrera de Bibliotecología y Gestión de la Información en la sociedad costarricense: acciones de promoción con una mirada académica (0058-21)	10 horas 10 horas	Carmen Trigueros Rojas Allan Darío Segura Picado
Biblioteca Infantil Miriam Álvarez Brenes (BIMAB) (0057-22)	20 horas 20 horas 40 horas	Sharon Ugalde Soto Bryan Vindas Villarreal Flor Vargas Bolaños
Indicadores bibliométricos de la actividad científica de la Universidad Nacional de Costa Rica (0136-24)	10 horas	Fernando Hernández Vargas
Valijas Viajeras (0305-24)	10 horas	Cindy Víquez Gamboa
La Biblioteca como jardín interdisciplinar para las artes (0564-24)	10 horas	Bryan Vindas Villarreal

Programa Rutas de conocimiento: Bibliotecas que viajan (0553-24)	10 horas	Allan Darío Segura Picado
--	----------	---------------------------

- Cantidad de *sesiones de Comisiones de la EBDI* realizadas del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.

Comisiones de la EBDI	Cantidad de sesiones
Trabajos Finales de Graduación	6
Diseño Curricular	0
Reuniones de Guía Académica	5

- Cantidad de *sesiones* de los órganos de toma de decisión de la EBDI durante enero al 10 de mayo de 2026.

Órganos colegiados	Cantidad de sesiones ordinarias	Cantidad de sesiones extraordinarias
Consejo de Unidad Académica	5	4
Asamblea de Académicos	0	0
Asamblea de Unidad Académica	2	0

- Participación de la Dirección en el Consejo de Facultad, Asamblea de Representantes y CGA-MEEC del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.

Órganos colegiados de Facultad	Cantidad de sesiones ordinarias	Cantidad de sesiones extraordinarias
Consejo de Facultad de Filosofía y Letras	8	6
Comité de Gestión Académica Maestría en Estudios de Cultura Centroamericana	3	0
Asamblea de Representantes	3	0

Participación del personal docente como representante de la EBDI comisiones permanentes y organizaciones nacionales e internacional del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026.

Nombre de la organización o Comisión	Representante
<i>International Federation of Library Associations and Institutions</i> (IFLA)	Loirette Calvo Sánchez
Comité científico XV encuentro de directores del XIV encuentro de docentes de Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información del MERCOSUR EDDBCIM 2027.	Loirette Calvo Sánchez Juan Pablo Corella Parajeles
Consejo Coordinador Sistema de Información Documental (SIDUNA)	Loirette Calvo Sánchez
Comisión Permanente de Conservación SIDUNA	Sharon Ugalde Soto
Comisión Ambiental de la Facultad de Filosofía y Letras	Jenny Ulate Montero Carolina Sánchez Acuña Flor Vargas Bolaños
Brigadistas de la Facultad de Filosofía y Letras	Carolina Sánchez Acuña Freddy Oviedo González Magally Campos Méndez
Comisión de informáticos de la Facultad de Filosofía y Letras	Freddy Oviedo González Magally Campos Méndez
Seminario de Educación Bibliotecológica (IIBI-UNAM)	Juan Pablo Corella Parajeles
Grupo RDA Educación América Latina	Loirette Calvo Sánchez Jenny Ulate Montero
Grupo RDA Costa Rica.	Loirette Calvo Sánchez Jenny Ulate Montero
Seminario de Investigación en Metadatos (IIBI-UNAM)	Ana Ruiz Bustos Cindy Viquez Gamboa
Seminario sobre datos de interoperabilidad global	Jenny Ulate Montero

Apartado II: Breve descripción de las principales de acciones de gestión y apoyo a la academia

1. **Seguimiento al proyecto de remodelación del espacio de la BIMAB:** Se tuvo reunión el 30 de julio de 2026 con el arquitecto Alfonso Delgado Orozco, en la cual se presentaron los planos del anteproyecto de la BIMAB. La obra consiste en la remodelación del vagón, contenedor, anfiteatro, bodega para materiales de limpieza y la construcción de la cocineta, baterías de sanitarios, pasillo, aceras de acceso y muros de contención.
2. **Adquisición de mobiliario y equipo tecnológico:** Se realizó el proceso de adquisición de mobiliario para los laboratorios de cómputo (Aula 317 y Aula 332): 4 bibliotecas y 2 casilleros. También, para sustituir el uso de las pizarras antiguas y de los proyectores multimedia en ambos laboratorios, se realizó el proceso de compra de 2 pantallas interactivas. Según el trámite de seguimiento con Proveeduría, está en el proceso de asignación al proveedor.
3. El proveedor PIXDEA está en el proceso de diseño de los tres módulos de acuerdo con las características y elementos dados por los académicos de la EBDI para ser utilizados con los 15 visores.
4. Se recibió la impresora 3D. Magally Campos, Freddy Oviedo y Ademar Segura recibieron capacitación por parte del proveedor y de acuerdo con el conocimiento adquirido deben instalar la aplicación y realizar el instructivo de uso.
5. **Apoyo a la vinculación del personal docente en redes internacionales:** Se gestionó y apoyo a tres actividades de interés internacional de la EBDI:
 - I Congreso Internacional de Bibliotecología y Ciencias de la Información: un espacio académico dirigido a estudiantes avanzados de la carrera (IV nivel y Licenciatura), del 8 al 11 de septiembre de 2026 en Ciudad de México. Los académicos Raquel Alfaro Martínez y Allan Darío Segura Picado han establecido contacto y coordinación con tres académicos del Colegio de Bibliotecología y Archivología, UNAM.

- Desde la parte administrativa se ha colaborado en :
 - Aval ante el consejo de Unidad Académica
 - El trámite ante la sesión de contabilidad para gestionar la póliza a de 18 estudiantes con ponencias, 15 de nivel de bachillerato y tres de licenciatura.
- El personal informático colaboró en la construcción de la página en UNA Eventos.

Nuevas formulaciones de PPAA: Se realizó desde la Dirección y Asistencia Administrativa la revisión de viabilidad presupuestaria para las nuevas formulaciones de PPAA a entrar en vigor en el 2027. Se cuenta con dos formulaciones en trámite de aprobación; a continuación, se presentan los PPAA en mención:

Título	Jornada	Vigencia	Responsable
Diseño de un plan de formación continua para la población estudiantil de la EBDI que respondan a las necesidades de nuevos nichos laborales* (0215-26)	20 horas	2027-2028	Jenny Ulate Montero
Ruta BGI: transformamos información en conocimiento social (0370-26)**	30 horas	2027-2031	Juan Pablo Corella Parajeles

* Pendiente de aprobación en Consejo de Unidad Académica.

**En formulación

Apartado III: Cumplimiento de acciones establecidas en el plan de trabajo

A continuación, se detallan las acciones desarrolladas por la Dirección entre el periodo del 11 de mayo al 29 de setiembre de 2026; para el caso de las propuestas cumplidas en el periodo anterior o que requieren del trabajo anual se eliminaron del cuadro para simplificar la lectura.

Acciones propuestas	Argumentación
Puertas Abiertas	24 y 25 de junio de 2026.
Profesores pasantes	Johann Pirela Morillo Brenda Cabral Vargas Roxana Huaman Huriarte Lina Escalona Ríos Elizabeth Huisa Veria Argenis Rodríguez Salinas Felipe Montenegro Riaño
Movilidad estudiantil	Se tramitaron 18 solicitudes de movilidad estudiantil para el I Congreso Internacional de Bibliotecología y Ciencias de la Información: Formación profesional: Amanda Herrera Esquivel Amanda Muñoz Cerdas Andrea Camacho Calderón Ariadna Rojas Rodríguez Arleth Valentina Sánchez Solano Charlotte Pérez Mora Dariana Mata Serrano Elizabeth Avarado Orocú Gabriela Alguera Franco Jennifer Quirós Arguedas Johan Salas Solís Juan Alfaro Beltrán María José Padro Fonseca María Fernanda Sáenz Tacsan Marian Chaves García Naniashi Leiva Leiva Nataly Alvarenga Vega Yirlania Mélenhez Aguilar Yulia Mesén Vindas

	Una solicitud para participación como ponente en el congreso Internacional de Revistas Universitarias en Argentina: Warren Ugalde Ugalde. Tres solicitudes para participar como ponentes en el XII Internacional de Universidades promotoras de salud en España: Melany Barquero, Melissa Barquero y Estefania Barquero <i>por avalar en el próximo Consejo</i>
Actualización y creación de nuevos perfiles para el Registro de elegible temporales académicos (RETA)	Elaboración de 20 perfiles académicos para modificar requisitos y ampliar la cantidad de elegibles. Están en proceso de aprobación en Consejo de Unidad Académica y posteriormente, comunicar para la publicación en los medios. Se contó con el acompañamiento de una asesora de la Instancia Jurídica de la UNA, con quien se han realizado tres reuniones.
Reuniones de la Comisión de Trabajos Finales de Graduación	Se han realizado seis sesiones en las que han revisado, analizado y sugerido mejoras de 15 anteproyectos de graduación de los estudiantes matriculados en el curso Taller de Investigación II.
Prórroga Plan de Mediano Plazo Institucional	El área de Planificación Económica (APEUNA) ha realizado dos inducciones para la formulación de la prórroga para los aportes estratégicos existentes o la formulación de nuevos. Este proceso debe estar concluido el 31 de octubre de 2026 incluyendo las aprobaciones de los órganos colegiados. Formulación de aportes estratégicos: nuevos aportes estratégicos para incluir en el período 2027-2028. Los nuevos aportes podrán estar vinculados a acciones estratégicas existentes o nuevas acciones propuestas.
Asamblea Plebiscitaria Administrativos	El 17 de agosto se realizó la Asamblea Plebiscitaria de Administrativos para la elección de la representación administrativa para el periodo del 30 de octubre de 2026 al 28 de octubre de 2031. La representante por elección para ese periodo es Magally Campos Méndez.

Promover la participación e integración de la comunidad educativa en grupos y redes de trabajo que fortalezcan la acción sustantiva.

Entre el periodo de rendición de cuentas se tienen las siguientes participaciones en *la organización de eventos internacionales* de la EBDI:

Loirette Calvo Sánchez: Colaboró en la organización el 3er Encuentro de Educación sobre Organización de la Información. (Costa Rica).

Jenny Ulate Montero: Organizó y ejecutó el 3er Encuentro de Educación sobre Organización de la Información. (Costa Rica).

Raquel Alfaro Martínez: Organizadora del I Congreso Internacional de Bibliotecología y Ciencias de la Información: Formación profesional. EBDI - Colegio de Bibliotecología y Archivología. Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (México).

Allan Darío Segura Picado: Organizador del I Congreso Internacional de Bibliotecología y Ciencias de la Información: Formación profesional. EBDI - Colegio de Bibliotecología y Archivología. Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (México).

Magally Campos Méndez. Impartió un taller denominado Potenciando la gestión Documental con informática e innovación en el marco del I Congreso Internacional de Bibliotecología y Ciencias de la Información: Formación profesional. EBDI - Colegio de Bibliotecología y Archivología. Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) (México).

Sharon Ugalde Soto y Bryan Vindas Villareal Organizadores del Coloquio internacional BIMAB 2026 “La biblioteca infantil como espacio cultural de construcción identitaria y patrimonial” (Costa Rica). Juan Pablo Corella Parajeles: Responsable y coordinador de costa Rica en organizar el 6to Congreso Internacional de Investigación sobre Educación en Bibliotecología, Documentación y Archivística. (Costa Rica).	
Revisión constante de las acciones de mejora continua de la carrera y de la calidad de las gestiones administrativas y curriculares.	Para la ejecución de las funciones de las comisiones se procuró balancear las cargas académicas. Nuevos docentes se integraron a la Comisión de Guías Académicas para aprovechar sus aportes y permitir experiencias de aprendizaje en el equipo.
Fomentar acciones de inducción con el personal docente que le permite conocer las normativas institucionales, plan de estudios y el quehacer de la Escuela.	La Dirección y Asistente Administrativa han realizado la entrega de la documentación sobre trámites administrativos, y el señalamiento de los ajustes de la normativa institucional para algunos procesos como actas de calificaciones, permisos con goce de salario, profesores pasantes, formulación presupuesta de inversión. También, en los órganos colegiados se ha dado aviso y síntesis de las principales modificaciones e instrucciones que inciden en la gestión académica y administrativa de la EBDI.

Apartado IV: Agradecimientos y recomendación para el equipo de trabajo de la EBDI

I. Agradecimientos

Al finalizar esta gestión, expreso mi mayor gratitud a:

- Raquel Alfaro Martínez y Darío Segura Picado por la organización del I Congreso.
- Jenny Ulate Montero por la organización y ejecución del Tercer Encuentro.
- Juan Pablo Corella Parajeles, coordinación, organización y ejecución del 6º Congreso Internacional.
- Bryan Vindas Villarreal, Flor Vargas Bolaños y Sharon Ugalde Soto por la organización del Coloquio.

II. Recomendaciones para el equipo de trabajo de la EBDI

- Apoyo a la Maestría.
- Involucramiento de todos los estamentos en el proceso de acreditación.
- Revisión integral del plan de estudios en el marco del proceso de acreditación.

Firma responsable

Loirette Calvo Sánchez
Directora
11 de mayo al 29 de setiembre de 2026