

1

INFORMACIÓN GENERAL

La EBDI

La EBDI pertenece a la Facultad de Filosofía y Letras, Campus Omar Dengo (Heredia), y se proyecta en las áreas de docencia, investigación y extensión.

Las oficinas ofrecen atención al público en horario de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m.d. y de 1:00 p.m. a 5:00 pm.

Medios de comunicación.

Números telefónicos: 2562-4079, 2562-4081, 2562-4082 y 2562-4083, correo institucional ebdi@una.cr.

Sitio web <http://www.bibliotecologia.una.ac.cr>.

Puede seguirnos en

Facebook Bibliotecología UNA,

Instagram bibliotecologia_una,

YouTube @bibliotecologiauna3526,

TikTok @bibliounatiktok

Diversas líneas de investigación.

Gestión de Unidades de Información: administración, organización y acceso, Tecnologías de la Información y de la Comunicación aplicadas a la Bibliotecología, Alfabetización Informacional, Estudios métricos de la información, Educación bibliotecológica.

2

SERVICIOS COMPLEMENTARIOS PARA LA ACADEMIA

Comisión de Guías Académicas

Carmen Trigueros Rojas	I NIVEL
Mauricio Céspedes Soto	II NIVEL
Sharon Ugalde Soto	III NIVEL
Fernando Hernández Vargas	IV NIVEL
Ademar Segura Bonilla	V NIVEL

Loireth Calvo Sánchez Coordinación

La comisión de guías académicos realiza 3 reuniones por ciclo, con estudiantes y académicos, respectivamente.

La EBDI cuenta con:

- Dos laboratorios de cómputo debidamente equipados, los cuales pueden ser ocupados por los docentes y el estudiantado.
- La revista Bibliotecas, cuyo principal objetivo es la difusión de conocimientos.
- La Biblioteca Infantil (BIMAB).
- La FFL dispone de la Biblioteca Especializada.

Proyectos de investigación y extensión.

La EBDI, además de la docencia, cuenta con proyectos de investigación y extensión, así como con actividades académicas acordes con el contexto nacional e internacional, actualmente tiene 10 proyectos y actividades vigentes.

3

PLANES DE ESTUDIO

La EBDI ofrece el plan de estudios en Bibliotecología y Gestión de la Información a nivel de bachillerato y licenciatura

Áreas disciplinarias del bachillerato y licenciatura.

Las áreas disciplinarias del bachillerato y licenciatura son: usuarios de la información, investigación social, organización y recuperación de la información, administración de las unidades de información, tecnologías de la información.

Ejes curriculares del bachillerato y licenciatura.

Ejes curriculares: Investigación bibliotecológica, tratamiento de la información, recursos de la información, gerencia de unidades de información, vigilancia tecnológica, servicios y productos.

Para optar por grado

Para optar por el grado de Licenciatura en Bibliotecología establecen las siguientes modalidades para realizar el trabajo final de graduación

- Tesis de grado
- Proyecto de graduación
- Práctica dirigida
- Seminario de graduación
- Evento especializado
- Pasantía

Para más información sobre la licenciatura

La EBDI pone a disposición del personal académico y comunidad estudiantil las Instrucciones para optar por el grado de Licenciatura. Entrar en el siguiente enlace para saber más sobre como optar por el grado de licenciatura:

<https://www.bibliotecologia.una.ac.cr/index.php/es/servicios/reglamentos>

4

PRINCIPALES REFERENCIAS NORMATIVAS E INSTITUCIONES PARA CONSULTAR

Los siguientes enlaces son para más información sobre las principales referencias normativas

Reglamento general sobre los procesos de enseñanza y aprendizaje de la Universidad Nacional.
<http://www.documentos.una.ac.cr/handle/unadocs/1187>

Fiscalía contra el Hostigamiento Sexual
<http://www.fiscalia.una.ac.cr/>

Defensoría de los Estudiantes <http://www.defensoria.una.ac.cr/>

5

TRÁMITES

Para cualquier trámite siempre deben aportar nombre completo, número de cédula, número de teléfono y dirección de correo electrónico. A continuación, se mencionan y se proporcionan enlaces para trámites de interés para el estudiantado:

Becas <http://www.vidaestudiantil.una.ac.cr/becas>.

Reconocimiento y equiparación de cursos: las personas interesadas en el reconocimiento y equiparación de cursos deben en primera instancia contar con los programas de las materias aprobadas.

Estudios para determinar el nivel de avance: también se puede solicitar a la Subdirección de la EBDI, al correo loirette.calvo.sanchez@una.cr.

Estudios de graduación: antes de realizar el trámite de graduación, se debe tener claro que haya cumplido con la totalidad de cursos y créditos de la titulación (bachillerato y licenciatura), dirigirse al correo loirette.calvo.sanchez@una.cr.

Solicitudes de cartas, constancias, entre otras: deben solicitarla por medio de la página web de la EBDI en el apartado trámites estudiantiles [trámites estudiantiles](#) Todo proceso tiene un tiempo de respuesta de 5 días hábiles.

Para situaciones de emergencia el estudiante debe llamar a la recepción 25624067 para solicitar apoyo. (5:00 – 9:00 p.m.)

MEDIOS DE ATENCIÓN DE DIFERENTES OFICINAS

Departamento de Registro <http://www.registro.una.ac.cr/> 2562-6194 2562-6189

Programa de Gestión Financiera <http://www.financiero.una.ac.cr/> 2562-6106 2562-6135 2277-3023

Oficinas de la Vicerrectoría de Vida Estudiantil
<http://www.vidaestudiantil.una.ac.cr/> 2277-3420 2277-3128 2238-0773

Departamento de Salud
<http://www.vidaestudiantil.una.ac.cr/salud>
2277-3180 2277-3177 2277-3178

Biblioteca Joaquín García Monge
<https://www.siduna.una.ac.cr/index.php/> 2277-3186

Departamento de Orientación y Psicología
<http://www.vidaestudiantil.una.ac.cr/orientacion>
dopunacr@una.cr y recepciondop@una.cr
2277-3199 8808-3829

Atención psicológica

El objetivo del Programa de Psicología es promover el bienestar psicológico del estudiantado de la Universidad Nacional, mediante diversas modalidades de atención, facilitando su permanencia y egreso de la institución.

¿Cómo solicitar el servicio de psicoterapia individual?

El estudiantado interesado puede solicitar una cita los primeros y terceros lunes de cada mes en horario de 8:00 am a 12:00 md, llamando al al número ☎ 2277-3199.

6

CURSOS

El programa del curso es el documento oficial en el que se establecen los compromisos y condiciones en cuyo marco se desarrollan los procesos de enseñanza y aprendizaje. Los docentes hacen llegar a cada estudiante el programa del curso en la primera semana de cada período lectivo para su análisis e incorporación de las observaciones pertinentes

Duración de las clases

La cantidad de lecciones de la mayoría de los cursos de la carrera es de 4 horas, excepto Organización de la información que se imparten dos veces a la semana, 3 horas cada día.

Tabla de redondeo

El estudiante será calificado con base en una escala que va de cero (0) a diez (10). La calificación mínima de aprobación es siete (7).

- mayor al 0.00 y hasta el 0.25, corresponde a 0.25
- mayor al 0.25 y hasta el 0.50, corresponde a 0.50
- mayor al 0.50 y hasta el 0.75, corresponde a 0.75
- mayor al 0.75, corresponde al entero superior

Información adicional

Receso: por cada hora de clase se debe dar un receso de 10 minutos.

Método formal de investigación: todos los docentes deben solicitar a sus estudiantes que los trabajos asignados se presenten respetando el método formal de investigación.

Plagio: se considera plagio la reproducción parcial o total de documentos ajenos presentándolos como propios.

Se le pide a toda la comunidad estudiantil que realicen el trámite para adquirir el correo institucional, que es el medio oficial de comunicación con la UNA.

Toda justificación de ausencia se debe realizar en apego a la normativa institucional.

Estudios Generales

Según, el plan de estudio la población estudiantil debe matricular 4 cursos de estudios generales, correspondientes a cuatro áreas diferentes (arte, ciencia y tecnología, ciencias sociales y filosofía y letras).

Horas Asistente

Para la postulación de Horas Asistente en la EBDI, debe enviar una carta con los datos personales (nombre completo, cédula, correo institucional, teléfono) y detallar sus habilidades y fortalezas; enviarlo al correo ebdi@una.cr. Esta carta será utilizada también para facilitarla a instancias y proyectos dentro de la UNA cuando nos solicitan estudiantes de la carrera